

**BANDO PUBBLICO PER L' ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO ISOLATO IN LOCALITA' SAN SILVESTRO, SITUATO NEL PARCHEGGIO DI VIA PISACANE ALL'INTERSEZIONE CON VIA LEVATA.**

Il Responsabile d'Area

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'Intesa sopra richiamata;

Visti:

- la legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la DGR 27 giugno 2016, n. 5345 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 17, comma 2 della l.r. 2 febbraio 2010, n. 6 (testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere) e sostituzione delle dd.gg.rr. 3 dicembre 2008 n. 8570, 5 novembre 2009 n. 10615 e 13 gennaio 2010 n. 11003";
- il d.d.u.o. n. 7240 del 22/07/2016 con cui sono stati approvati l'avviso di avvio delle procedure di selezione, il fac-simile di bando per l'assegnazione delle concessioni di posteggio su aree pubbliche e il fac-simile della domanda di partecipazione allo stesso;

Vista la determinazione n. 98 del 25.02.2017 con la quale è stato approvato il bando di selezione per l'assegnazione della concessione di n. 1 posteggio isolato per il commercio su aree pubbliche, a frequenza quotidiana, in località San Silvestro presso il parcheggio situato all'intersezione di Via Pisacane con via Levata;

Visto il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 55 del 30/11/2016

**RENDE NOTO**

È indetta la procedura di selezione per l'assegnazione della concessione di n. 1 posteggio isolato per il commercio su aree pubbliche, a frequenza quotidiana, nella località, via, orari di vendita come sotto specificato, secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale.

**POSTEGGIO ISOLATO DI SAN SILVESTRO – presso il parcheggio di Via Pisacane all'intersezione con Via Levata - per attività quotidiana – orari dalle ore 7.00 alle ore 20.00.**

Post. n.	Dimensioni	Settore merceologico	Specializzazione merceologica	Posteggio con concessione in scadenza
Posteggio isolato	Mt. 7,80 x 11,00 ( Mq 86,00)	Settore non alimentare	Piante, fiori , ecc	SI

Il posteggio è allestito con strutture temporanee (box prefabbricato) collocate su piattaforma in cemento. Il soggetto che risulterà assegnatario della concessione di posteggio dovrà versare al Comune, contestualmente al rilascio della concessione, una somma di euro duemila/00 (pari al costo di demolizione e smaltimento della piattaforma in cemento).

**La presentazione della domanda di partecipazione al presente bando comporta ed implica l'accettazione di quanto sopra.**

#### **1. DURATA DELLA CONCESSIONE**

1. La concessione avrà durata di anni 12 e scadrà il 03/07/2029.

#### **2. ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE DI POSTEGGIO**

1. La concessione è assegnata mediante la formazione di una graduatoria.
2. E' messa a bando la concessione in scadenza relativa al posteggio esistente al momento della pubblicazione del presente bando.

#### **3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE**

1. La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:  
**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

**a2)** anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione:  
 si attribuisce un punteggio pari a **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda. Il punteggio di cui alla presente lettera viene attribuito esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione dal momento della presentazione della sua domanda sino alla scadenza dei termini previsti dal presente bando per la presentazione delle domande.

**b)** si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa che presenta il certificato di regolarità contributiva (**per ottenere il punteggio, detto certificato -DURC- dovrà essere allegato alla domanda;** il Durc non è autocertificabile).

2. A parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda sul portale telematico [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it).

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

2. E' altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche. La carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è,

invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

## 5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. La domanda per l'assegnazione del posteggio oggetto della presente selezione, previo pagamento dell'imposta di bollo, deve essere inviata al Comune, **pena l'esclusione dalla selezione**, tramite pec, firmata digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura, tramite il portale telematico del SUAP [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it)

2. La domanda può essere presentata a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune e deve comunque essere inviata entro il termine perentorio del sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando stesso, vale a dire **entro il 29 aprile 2017**.

3. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

## 6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, se già effettuata;
- indicazione del/i posteggio/i a cui la domanda si riferisce;
- estremi dell'autorizzazione amministrativa e della concessione di posteggio, se possedute, in scadenza;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, **a pena di nullità** della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Alla domanda dovrà inoltre essere allegata copia della ricevuta di versamento di **euro 15,00** per diritti d'istruttoria da versare mediante bonifico bancario a favore del Comune di Curtatone -Codice IBAN IBAN: IT 41D 08001 57610 000000251495- **oppure** mediante versamento in conto corrente postale n. 000012647467 intestato a Comune di Curtatone – causale "diritti istruttoria domanda concessione posteggio isolato di San Silvestro (Il richiedente che risulterà assegnatario del posteggio sarà successivamente tenuto al versamento di ulteriori € 15,00 al momento del rilascio dell'autorizzazione).

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma digitale;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;

2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.
5. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dall'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati mediante sorteggio e ad assegnarli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.
6. L'autorizzazione/concessione è consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

## **9. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova concessione non venga rilasciata entro le scadenze di quelle precedenti (4 luglio), l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva pubblicata dal comune, potrà svolgere l'attività sul posteggio oggetto della domanda dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

## **10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Curtatone

Responsabile del trattamento: Sonia Piva

## **11. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet ([www.comune.curtatone.mn.it](http://www.comune.curtatone.mn.it)) e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 27 giugno 2016, n. 5345, alle associazioni di categoria.

Curtatone, 28.02.2017

---

Per La Responsabile dell'Area Servizi all'Impresa, Sport e Turismo  
Massimo Pellicelli  
*Firmato digitalmente*

# POSTEGGIO ISOLATO SAN SILVESTRO

POSTEGGIO FUORI MERCATO  
VIA PISACANE – SAN SILVESTRO

dimensione superficie mq.  
7,80 x 11,00 86,00

