



CITTÀ DI
CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25
commercio@curtatone.it

Spett.le
Comune di Curtatone

Spett.le
ATS Val Padana

Spett.le
ARPA

Spett.le
Comando Prov.le Vigili del Fuoco

Spett.le
Parco del Mincio

Spett.le
Foodness Spa

Albo pretorio

OGGETTO: convocazione della conferenza di servizi decisoria ex art. 14-bis L. n. 241/1990 –
per Richiesta di permesso di costruire per nuovo capannone ad uso magazzino con
palazzina uffici - Ditta FOODNESS SPA con sede legale ed insediamento produttivo nel
Comune di Curtatone (MN), via dell'Agricoltura n. 8/10.

LA RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Con riferimento alla domanda in oggetto registrata al portale telematico Impresainungiorno con
ID 01930570203-07082019-1135 e con protocollo **REP_PROV_MN/MN-SUPRO 55036/07-08-2019**,
contenente l'intera documentazione presentata a corredo, con la presente:

INDICE

la **Conferenza di Servizi decisoria, di cui all'art. 14, comma 2, della L. n. 241/1990** e s.m.i., in
forma semplificata e in modalità asincrona (ex art. 14 - bis) per l'esame dell'istanza sopra precisata.

La documentazione relativa all'istanza in oggetto è reperibile in via telematica sul portale
impresainungiorno.gov.it della Regione Lombardia all'identificativo **01930570203-07082019-1135**.

Città di Curtatone
Piazza Corte Spagnola, n.3
46010 Montanara di Curtatone (MN)
P.Iva 00427640206 – Cod. Fiscale 80001910209
Fax 0376 358169 - Pec: comune.curtatone@legalmail.it



Il parere di conformità per la **prevenzione incendi** è stato richiesto con istanza telematica, sul medesimo portale, con identificativo **01930570203-01082019-1112** e con protocollo REP_PROV_MN/MN-SUPRO 53408/01-08-2019.

All'Ente Parco del Mincio la pratica viene inoltrata al fine di verificare la necessità di sottoporre l'intervento a valutazione d'incidenza (DGR 14106/2013 e s.m.i.).

Entro il termine perentorio di **15** giorni dalla data di convocazione della Conferenza, le Amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi comma 7 dell'art. 2 della L. 241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.

Entro il termine perentorio di **45** giorni dalla data di convocazione della Conferenza, fatte salve eventuali richieste di integrazioni e chiarimenti con sospensione dei termini temporali, le Amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza. Tali determinazioni, a pena di inammissibilità, devono possedere i seguenti requisiti:

- devono essere congruamente motivate;
- devono essere formulate esplicitamente in termini di assenso o dissenso;
- in caso di dissenso devono precisare se lo stesso è fondato sull'assoluta incompatibilità dell'intervento ovvero devono indicare le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso;
- le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso devono essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

Fatti salvi i casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedono l'adozione di provvedimenti espressi, la mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro tale termine, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni. Restano ferme le responsabilità dell'amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito.

Entro i cinque giorni successivi alla scadenza del suddetto termine di 45 giorni dalla convocazione della Conferenza (fatte salve eventuali richieste di integrazioni e chiarimenti con sospensione dei termini temporali) la scrivente Amministrazione procedente qualora siano stati acquisiti esclusivamente atti di assenso non condizionati o qualora ritenga, sentiti i privati e le altre amministrazioni interessate, che le condizioni e prescrizioni eventualmente indicate dalle amministrazioni ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso possano essere accolte senza necessità di apportare modifiche sostanziali alla decisione oggetto della conferenza, adotterà la determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza, con gli effetti di cui all'articolo 14-



CITTÀ DI CURTATONE

Area Servizi All'Impresa,
Sport e Turismo

Tel. 0376/358020-21-22-25
commercio@curtatone.it

quater della L. 241/1990. Qualora invece abbia acquisito uno o più atti di dissenso che non ritenga superabili, adotterà, entro il medesimo termine, la determinazione di conclusione negativa della conferenza che produce l'effetto del rigetto della domanda. Detta determinazione produrrà gli effetti della comunicazione di cui all'articolo 10-bis della L. n. 241/1990. L'amministrazione precedente trasmetterà alle altre amministrazioni coinvolte le eventuali osservazioni presentate nel termine di cui al suddetto articolo 10-bis. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni sarà data ragione nell'ulteriore determinazione di conclusione della conferenza.

Qualora la conferenza di servizi in modalità asincrona non dovesse risultare risolutiva, l'eventuale riunione in modalità sincrona si terrà presso la sede del SUAP del Comune di Curtatone, nel giorno **27/09/2019, alle ore 10:00, previa convocazione formale**. Si rammenta che ogni Amministrazione convocata partecipa alla Conferenza di Servizi attraverso un unico rappresentante, abilitato dall'organo competente ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell'Amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell'assenso.

All'eventuale conferenza in forma simultanea potranno partecipare il soggetto richiedente l'autorizzazione ed i suoi tecnici e rappresentanti di fiducia al fine di acquisire informazioni e chiarimenti, nonché i soggetti portatori di interessi diffusi, pubblici o privati, che a seguito della pubblicazione del presente avviso di indizione ne facessero richiesta.

Del presente atto è data pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio di questo Comune, per un periodo di quindici giorni consecutivi.

La Responsabile dello
Sportello Unico Attività Produttive – SUAP

Documento firmato digitalmente