



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

AVVISO

PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO APPARTENENTE ALL'AREA DEI "FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE" - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE", MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA (EX ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, n. 165) .

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la determinazione N. 372 in data 08/10/2024;

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione comunale di Castelleone intende verificare la possibilità di procedere alla copertura, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria in servizio presso altre amministrazioni (ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), di n. 1 posto a tempo pieno appartenente all'Area dei "Funzionari e dell'elevata qualificazione" - profilo professionale "Istruttore direttivo di polizia locale".

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità i dipendenti, a tempo indeterminato, delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, inquadrati nella Area dei funzionari e della elevata qualificazione - profilo professionale di "Istruttore direttivo di polizia locale".

I dipendenti interessati possono presentare domanda di trasferimento, indirizzata al Comune di Castelleone – piazza Comune 3 – 26012 Castelleone, che dovrà pervenire entro **le ore 23,59 del giorno 07/11/2024** (termine di trenta giorni dalla pubblicazione sul portale). La presentazione delle domande dovrà avvenire unicamente tramite il Portale del Reclutamento. Eventuali domande pervenute tramite mezzi diversi dal Portale del Reclutamento saranno escluse.

Nel caso di malfunzionamento del portale, parziale o totale, accertato dall'amministrazione e che impedisce l'utilizzazione del portale stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza della presentazione delle domande sarà prorogato per il tempo della durata del malfunzionamento tramite determina del Responsabile del Servizio. Sarà dato avviso della proroga dei termini anche sul Portale.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità in oggetto sono ammessi i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di Enti Locali o altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del D.Lgs. 30



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

marzo 2001, n. 165 che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso (a pena di esclusione della procedura) dei seguenti requisiti:

a. Inquadramento nell'Area dei "Funzionari e dell'elevata qualificazione" del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali (o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica) con **profilo professionale "Istruttore Direttivo di Polizia Locale"**, a tempo indeterminato;

b. Possesso dei requisiti fisico-funzionali e *psico-attitudinali* specifici in relazione alla posizione da ricoprire;

c. Insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

d. Non aver procedimenti penali in corso, né aver riportato condanne penali e/o pene accessorie che siano preclusive dell'instaurazione o mantenimento di un rapporto di Pubblico Impiego;

e. Non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari superiori pari o superiori alla multa di importo pari a quattro ore di retribuzione, né aver procedimenti disciplinari che prevedano l'applicazione di sanzioni superiori;

f. Che i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni non si sono risolti a causa di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, né di essere stato/a mai destinatario/a di provvedimenti di risoluzione dall'impiego presso PP.AA.;

g. essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della L. 65/86, ovvero:

- godimento dei diritti civili e politici;

- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;

- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;;

h. Patente B.

i. disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale

l. laurea di primo livello (L) o superiore, in materie giuridiche o economiche (Es: Scienze politiche, giurisprudenza, scienze dell'Amministrazione, economia e commercio ed equipollenti). Ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita nel presente avviso, quale termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura di presentazione della candidatura sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, per



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso. La registrazione allo stesso è gratuita.

Il candidato deve previamente essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica (non certificata), di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma inPA accedendo all'area personale mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

Dopo l'accesso, nella sezione **Curriculum** occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute. Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso. Per presentare la domanda di partecipazione al presente concorso, nella sezione "Elenco concorsi" occorre ricercare il presente bando e premere su "Presenta una domanda su questa procedura": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente. È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative al concorso in oggetto selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e invio". Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza.

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio". Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'email di conferma che si invita a conservare, fungendo da ricevuta; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Attraverso il modulo predisposto nel portale inPA, il cui testo vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi, rispettivamente, degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e riferito al concorso in oggetto, il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso:



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

- a) le generalità complete (cognome e nome, luogo e data di nascita, la residenza, il preciso recapito, anche telefonico, presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione relativa alla procedura);
- b) il possesso dei requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla procedura di mobilità;
- c) l'ente di appartenenza, la categoria di inquadramento e il profilo professionale attualmente posseduto;
- d) ogni altro titolo o notizia che il richiedente ritenga utile ai fini della selezione, per la valutazione della propria posizione, che sarà effettuata secondo i criteri contenuti nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 38 del 24/04/2019;
- e) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Castelleone nonché tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso esplorativo e nei regolamenti dell'ente, disciplinanti l'organizzazione degli uffici e dei servizi.
- f) autorizzazione ai sensi del Regolamento UE 2016/679, alla raccolta dei dati forniti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e che dovranno essere utilizzati esclusivamente per tale scopo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso; procederà comunque ai controlli nel caso in cui dovessero sorgere fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Nel caso in cui dovesse essere accertata la non veridicità di quanto dichiarato, si provvederà ad escludere immediatamente il candidato dal concorso o dalla relativa graduatoria, con conseguente perdita di ogni diritto all'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, e lo stesso incorrerà nelle sanzioni di cui all'art. 76 del predetto D.P.R., salvo che il fatto costituisca più grave reato.

CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA

Ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 38 del 24/04/2019, la Commissione avrà a disposizione un totale di **PUNTI 100** per la valutazione di ciascun candidato che verranno così ripartiti:

a) **Certificato di prestazione servizio nella P.A. in posti di pari profilo professionale**

Punti 2 per ogni anno di servizio in posto di pari profilo

MAX PUNTI 10

b) **Avvicinamento al luogo di residenza**

* residenza nel Comune p. 10

* residenza in Comuni entro un raggio di 30 Km p. 5

* residenza in altri Comuni p. 0

MAX PUNTI 10



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

c) **Possesso di titoli di studio superiori a quello richiesto per l'accesso al posto in mobilità**

*immediatamente superiore p. 3

*ulteriormente superiore p. 5

MAX PUNTI 5

d) **Curriculum professionale**

In questa categoria vengono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, donee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche professionalità per prestazioni analoghe rispetto alla posizione funzionale da conferire.

La valutazione poi dei titoli vari e culturali riguarda tutti gli altri titoli non classificabili nella precedente lettera c) purchè abbiano attinenza con il posto da coprire mediante mobilità.

MAX PUNTI 15

e) **Colloquio**

al fine di valutare il livello di qualificazione professionale e l'attitudine allo svolgimento dei compiti relativi alla posizione funzionale da coprire

MAX PUNTI 60

Il colloquio sarà finalizzato ad approfondire e valutare le attitudini, le capacità professionali, nonché le competenze relazionali ed organizzative connesse al profilo professionale / area di assegnazione.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

a) *Motivazioni generali del candidato;*

b) *Disponibilità del candidato rispetto alle condizioni richieste per l'espletamento delle attività;*

c) *Conoscenza di tecniche di lavoro, procedure predeterminate, software informatici, necessari all'esecuzione del lavoro;*

d) *Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;*

e) *Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;*

f) *Eventuali altri elementi di valutazione, coerenti con il profilo professionale richiesto.*

Per ottenere la cessione del rapporto di lavoro, il personale interessato dovrà conseguire un punteggio non inferiore a 40/60 nel colloquio e non inferiore a 75/100 del punteggio totale previsto dai sopraindicati criteri di valutazione ed avere acquisito il parere favorevole del dirigente o del responsabile del servizio o del settore dell'Ente al quale è assegnato.

Si procederà al colloquio anche in presenza di una sola domanda.

IL COLLOQUIO VERRÀ EFFETTUATO PRESSO LA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI CASTELLEONE (CR) SITUATA IN PIAZZA COMUNE 3 O TRAMITE CONFERENCE CALL



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

IL GIORNO 11/11/2024 ALLE ORE 10.00

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

L'elenco dei candidati ammessi sarà reso noto con le stesse modalità di pubblicazione del presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta/incompleta indicazione dei recapiti mail da parte del candidato o da mancata/tardiva comunicazione di variazione degli stessi.

Il candidato che non si presenti al colloquio, per qualsiasi motivo, verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla selezione.

Previo accertamento della regolarità formale degli atti e della procedura di selezione, sulla base dei punteggi attribuiti, verrà approvata la graduatoria e dichiarato idoneo il candidato che avrà riportato il punteggio maggiore.

Qualora, per qualsiasi ragione non dovesse aver luogo l'assunzione del primo in graduatoria, l'amministrazione potrà eventualmente procedere allo scorrimento della graduatoria.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato dichiarato idoneo a ricoprire il posto, acquisito nullaosta definitivo al trasferimento per mobilità volontaria, verrà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

La mancata presentazione, entro la data fissata dal Comune di Castelleone, del nulla osta definitivo, sarà considerata rinuncia al trasferimento.

Il dipendente trasferito per mobilità conserva la posizione giuridica ed economica ricoperta nell'Ente di provenienza.

All'atto della presa in servizio, il Comune di Castelleone provvederà ad acquisire dall'Amministrazione di provenienza gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale del dipendente.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale di Castelleone, che si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire.

Resta ferma la facoltà del Comune di Castelleone di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite ai posti a selezione o di non procedere al trasferimento per mobilità.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Piazza Comune, 3 - 26012 Castelleone - CR – cod. fiscale 83001230198 – Partita IVA 00298510199

Tel. 0374/3561 -Fax 356300 - Pagina n° 6

www.comune.castelleone.cr.it - info@comune.castelleone.cr.it

\\Pdcserver\Segreteria\Assunzioni 2024\Mobilità funzionario polizia locale\avviso mobilità funzionario PL da pubblicare.doc



CITTA' DI CASTELLEONE

Provincia di Cremona

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione di personale a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.castelleone.cr.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Per ogni chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio di segreteria del Comune di Castelleone, piazza Comune 3 (tel. 0374 356323).

Castelleone, 8 ottobre 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr.ssa Angelina Marano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate