



# COMUNE DI GONZAGA

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA ORGANIZZAZIONE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

Prot. 2537

## **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA FINALIZZATA AD EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI EDUCATRICE ASILO NIDO – ASSISTENTE EDUCATIVO CATEGORIA “C”**

(scadenza 15/03/2013)

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO**

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli EE LL, approvato con Dlgs 267/00; Visto il DPR n° 487/94 sui concorsi pubblici;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 07/06/2004 e smi;

Visto il Dlgs 368/01 sulle assunzioni a tempo determinato;

Visti i vigenti CCNL nonché il Dlgs 165/01;

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n° 26. del 20/02/13 ad oggetto “Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015.” Nonché della determinazione del settore organizzazione pianificazione e controllo in data odierna;

### **RENDE NOTO CHE:**

- è indetta una selezione pubblica, per la formazione di una graduatoria per le supplenze del personale educativo presso il nido del Comune di Gonzaga;
- la graduatoria avrà validità triennale a far tempo dalla data di pubblicazione della graduatoria;
- che l'educatore supplente, nominato sulla base della graduatoria, assumerà lo stato giuridico ed economico di dipendente pubblico degli Enti Locali a tempo determinato e sarà inquadrato nella categoria C 1, ai sensi del vigente CCNL del comparto Autonomie Locali.

### **REQUISITI**

Possono aspirare al conferimento di nomine coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana, sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Vaticano - San Marino), sono inoltre ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7/2/1994 n° 174;
- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

4) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato destituito o dispensato per persistente insufficiente rendimento dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. D del DPR 3/1/57 n° 3);

5) Possesso dei diritti civili e politici;

6) Idoneità fisica all'impiego;

7) Possesso di titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del DPR n° 487/94 e s.m.i.;

8) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di maturità magistrale,

- diploma di abilitazione all'insegnamento del grado preparatorio (triennale) conseguito entro l'a.s. 2001/2002

- diploma di maturità equivalente conseguito nell'ambito di progetti di sperimentazione (ex art. 278 del Dlgs 297/94)

- diploma di maturità di "dirigente comunità infantili"

- diploma di maturità di "assistente comunità infantili"

- Diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;

- ovvero altro titolo equipollente ad uno dei predetti diplomi, dichiarato tale ai fini dell'insegnamento nelle scuole d'infanzia, con onere del candidato di indicare il relativo decreto. Per i titoli equipollenti conseguiti a decorrere dall'anno scolastico 2002/2003 il candidato dovrà autocertificare il possesso dell'abilitazione all'insegnamento.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal bando di concorso (ultimo giorno possibile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, ossia il 15/03/2013), pena l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art.1 della legge 28/3/1991 n° 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle funzioni e mansioni proprie della qualifica e profilo del posto per il quale è bandita la selezione, in quanto non compatibile con tali mansioni.

#### **CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;

- luogo di residenza e numero telefonico;

- il domicilio o recapito, se differente dal luogo di residenza, al quale il Comune di Gonzaga dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione di recapito, il concorrente dovrà darne tempestiva comunicazione a mezzo lettera raccomandata. Delle conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione il Comune di Gonzaga non si assume alcuna responsabilità;

- il possesso della cittadinanza italiana o status di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti prescritti dall'art.3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n° 174;

- il possesso dei diritti civili;

- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né di essere stato destituito dall'impiego o dispensato per persistente insufficiente rendimento presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. D del DPR 3/1/57);

- di essere immune da condanne penali ostantive all'accesso al pubblico impiego e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

- idoneità fisica all'impiego;

- il possesso del titolo di studio necessario per partecipare alla selezione, con indicato:

a) l'anno di conseguimento;

b) l'istituto che lo ha rilasciato;

c) il punteggio riportato;

d) l'eventuale equipollenza del titolo di studio posseduto, rispetto a quello prescritto; tale equipollenza deve risultare direttamente dal diploma stesso oppure essere espressamente dichiarata e sostanziata dal concorrente; non verranno prese in considerazione generiche dichiarazioni di equipollenza senza riferimenti.

- eventuale titolo che comporti un diritto di preferenza e/o precedenza, così come previsto nel comma 4 dell'art. 5 del DPR 487/94 e successive modificazioni;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena esclusione, non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione.

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda redatta in carta semplice, sulla falsariga del fac - simile allegato o utilizzando lo stesso modello, intestata al Responsabile del Settore Organizzazione Pianificazione e Controllo del Comune di Gonzaga, entro e non oltre il giorno 15/03/2013 nei seguenti modi:

- per posta solamente a mezzo raccomandata A/R indirizzata a Comune di Gonzaga, Piazza Castello,1 - 46023 Gonzaga (MN);
- consegna diretta all'ufficio Protocollo del Comune di Gonzaga, Piazza Castello, 1;
- inoltro attraverso posta elettronica certificata (pec) oppure sottoscritta mediante firma elettronica digitale alla seguente casella di posta elettronica certificata: "gonzaga.mn@legalmail.it". In questo caso dovrà essere trasmessa la scansione della domanda firmata e degli eventuali allegati oltre alla copia del documento di identità, tutto in formato pdf. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse da semplici caselle di posta elettronica non certificata o con allegato non firmato in modo elettronico;

Alla domanda, qualora venga inviata per posta o venga consegnata da terzi senza essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato al ricevimento, deve essere allegata copia del documento di identità.

Non saranno prese in considerazione domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il termine di pubblicazione del presente bando (15/03/2013).

### **ALLEGATI ALLA DOMANDA**

1)Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata la ricevuta del versamento, effettuata entro i termini di scadenza del bando, della tassa di concorso di € 10,00 da versare direttamente, con vaglia postale, bonifico bancario intestato alla Tesoreria Comunale presso Mantova Banca 1896, filiale di Gonzaga (MN), Viale Fiera Millenaria, 64/a; IBAN IT53R0800157670000000320000 oppure tramite c/c postale n. 11618469 indicando nella causale "Tassa concorso per graduatoria supplenze nido".

Versamenti irregolari, parziali, tardivi o effettuati in mancanza dei requisiti essenziali per la partecipazione al concorso non saranno considerati né restituiti.

### **ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

L'esclusione dalla selezione è disposta per i seguenti motivi:

- 1) presentazione della domanda oltre i termini prescritti;
- 2) avere omesso di dichiarare nella domanda le generalità, il domicilio o recapito, difetto del requisito dell'età, difetto di requisiti di accesso al pubblico impiego, mancanza del titolo di studio previsto, presenza di dichiarazioni false nella domanda;
- 3) mancata sottoscrizione della domanda;

Eventuali irregolarità o imprecisioni diverse da quelle sopra descritte dovranno essere sanate entro il giorno di effettuazione della prova o comunque entro il termine previsto nella comunicazione di contestazione delle stesse, pena l'esclusione dalla selezione.

La mancanza della fotocopia del documento (se la domanda è spedita per posta o inviata tramite pec) o della ricevuta di versamento della/e tassa concorso, purchè versata/e entro i termini di scadenza del bando, potrà essere sanata consegnandola entro il giorno della prova orale;

Qualora si rilevino, dichiarazioni false sulla domanda ovvero alterazioni volontariamente apportate nella documentazione originale o in copia, si dispone l'esclusione dalla selezione, fatti salvi ulteriori provvedimenti di legge.

La comunicazione dell'eventuale esclusione avverrà esclusivamente attraverso pubblicazione sul sito del Comune di Gonzaga, alla sezione "Bandi e avvisi" e tale pubblicazione avverrà indicativamente tre giorni prima della data di svolgimento della prova d'esame.

### **SVOLGIMENTO PROVA D'ESAME (Massimo 30 punti)**

I candidati saranno sottoposti alla selezione il giorno 25/03/2013 alle ore 9.00 presso il piano terra della biblioteca comunale, in via Fiera Millenaria, 64 a Gonzaga.

Il presente bando ha valore di convocazione alla prova d'esame.

Pertanto gli aspiranti che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione o variazione delle date sopracitate, dovranno presentarsi nel giorno, ora e luogo anzidetti per sostenere la prova, senza alcun ulteriore preavviso od invito, munito di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti.

L'eventuale modifica della data e/o della sede delle prove sarà comunicata mediante avviso sul sito internet del Comune di Gonzaga con un preavviso di almeno 3 giorni rispetto alla data sopra indicata.

La prova d'esame consisterà in una prova orale con domande specifiche inerenti conoscenze teoriche e pratiche del ruolo dell'educatore, ispirandosi alla filosofia pedagogica dei nidi e verterà indicativamente su:

- aspetti organizzativi di nidi e scuole dell'infanzia;

- lo sviluppo del bambino da 0 a 6 anni;
- la relazione adulto/bambino;
- la progettazione e il lavoro per progetti;
- la gestione del nido e i suoi organismi;
- l'integrazione dei bambini disabili;
- le pedagogie dell'ascolto e delle relazioni;
- l'importanza della osservazione/documentazione;

E' inoltre importante conoscere la Legislazione Regionale sui nidi d'infanzia (DGR 20588/2005; legge regionale 3/2008 e s.m.i.), così come la L. 104/92 sulla disabilità e la L 62/00 sulla parità scolastica;

#### **VALUTAZIONE PROVA:**

Il punteggio massimo attribuibile è di punti 30.

La prova orale s'intende superata con una votazione di almeno 21/30.

L'espletamento del concorso è affidato ad una Commissione Giudicatrice, prevista dal DPR n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

#### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La formazione della graduatoria, avviene in trentesimi, purché si sia ottenuto nella prova d'esame il punteggio minimo richiesto di 21/30.

Nella formazione delle graduatorie si applicano i seguenti criteri di preferenza e precedenza:

- prioritariamente quanto previsto al comma 4 dell'art.5 del D.P.R. 9/5/1994, n° 487;
- in caso di ulteriore parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane d'età (ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 127/97).

#### **PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Gonzaga per 15 giorni consecutivi indicativamente il giorno successivo all'espletamento della prova orale e verrà ufficialmente approvata con provvedimento dirigenziale.

Avverso le risultanze della predetta graduatoria è ammesso ricorso scritto motivato, da indirizzare al responsabile del settore organizzazione pianificazione e controllo entro il termine della scadenza della pubblicazione di cui sopra.

E' possibile, in sede di autotutela per l'Ente, la correzione di errori materiali, anche riscontrati successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva; qualora tale correzione comporti modifiche dell'ordine di graduatoria, la graduatoria così rettificata dovrà essere nuovamente pubblicata.

#### **ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA**

Il comune di Gonzaga qualora rilevi, direttamente o su segnalazione di altri Enti, dichiarazioni false sulla domanda ovvero alterazioni volontariamente apportate nella documentazione originale o in copia, dopo avere accertato la responsabilità del candidato, dispone l'esclusione dalla graduatoria e la successiva decadenza da eventuale nomina già conferita, per tutto il periodo di validità della graduatoria, con pagamento delle competenze già maturate; sono fatti salvi ulteriori provvedimenti di legge.

L'esclusione dalla graduatoria, disposta dopo la pubblicazione della stessa, è pronunciata dal Dirigente competente con atto motivato da comunicare all'interessato ed ha effetto per tutto il periodo di validità della graduatoria stessa.

#### **UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

Le supplenze verranno conferite in corso d'anno, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale ed entro i limiti finanziari di bilancio, attraverso contatti telefonici indicativamente entro le ore 10.00 del mattino.

L'assenza alla chiamata per le supplenze salvo giustificato motivo (impedimento fisico debitamente certificato, precedente assunzione presso datori di lavoro pubblici o privati, necessità di assicurare assistenza a malati debitamente certificati parenti di 1° grado), la rinuncia ad un incarico (senza giustificato motivo) o la mancata presa di servizio nei termini previsti dopo aver accettato la nomina (senza giustificato motivo) comportano lo slittamento in coda alla graduatoria per tutta la durata della stessa.

Con le educatrici in caso di assunzione verranno stipulati singoli contratti di lavoro.

#### **NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente disciplina si fa riferimento ai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale del comparto Regioni / Autonomie Locali ed alle norme in vigore inerenti il personale degli Enti Locali.

Il Comune di Gonzaga si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare la procedura selettiva già avviata, per motivate ragioni di pubblico interesse; il provvedimento di revoca, che ne contiene le motivazioni, va comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

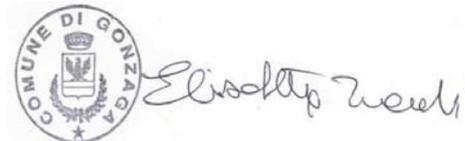
La partecipazione alla selezione equivale all'accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni previste nel presente bando e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, oltre che agli effetti della normativa sulla privacy (Dlgs n° 196 del 30/6/03) per l'utilizzo da parte dell'Ente dei dati personali per fini istituzionali.

Per informazioni è possibile rivolgersi a Comune di Gonzaga, Piazza Castello, 1 – 46023 Gonzaga (MN), tel. 0376/526311 da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 13.00 il sabato dalle 8.30 alle 11.30.

Il bando è reperibile anche sul sito del Comune di Gonzaga "www.comune.gonzaga.mn.it" nella pagine "Bandi e avvisi"

Gonzaga, 28/02/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ORGANIZZAZIONE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO  
Dott.ssa Elisabetta Zucchi

The image shows the official seal of the Comune di Gonzaga, which is circular and contains the text "COMUNE DI GONZAGA" around the perimeter and a central emblem. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink that reads "Elisabetta Zucchi".

Modello di domanda che può essere utilizzato direttamente per la partecipazione al concorso (non soggetta all'imposta di bollo)

AL SIG. SINDACO  
del Comune di .....

...I... sottoscritt... ..... nat... a .....

(Prov. ....) il ..... e residente in ..... (.....) c.a.p. ....

Via ..... n.....

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per esami, per la formazione di graduatoria di posti di EDUCATRICE ASILO NIDO Categoria C- da assumere a tempo determinato presso questo Comune.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità:

**dichiara**

- 1) di essere cittadino italiano;
- 2) di essere in possesso della patente di guida Cat. B;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (a) .....(se cittadino italiano);
- 4) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (b);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
con punteggio di ..... conseguito nell'anno scolastico ..... presso .....  
.....;
- 6) di aver adempiuto agli obblighi militari di leva (c);
- 7) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. D) del T.U. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza, a parità di valutazione.....;
- 10) di eleggere il proprio domicilio in .....(città, via e c.a.p.);
- 11) recapito telefonico .....
- 12) (limitatamente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) (d).

**Allega alla domanda:**

- la ricevuta originale di versamento, anche a mezzo di vaglia postale, o C/C postale n. 11618469, intestati al Comune di Gonzaga, Servizio Tesoreria - della tassa di concorso di € 10,00
- .....

Data, .....

Firma .....

- a) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.
- b) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- c) Solo per gli aspiranti di sesso maschile, se l'aspirante non ha prestato servizio militare, indicarne i motivi.
- d) Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento ; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.