



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI,
PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE
- CATEGORIA C 1 -
PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE, SETTORE
AMMINISTRATIVO SERVIZI DI STAFF**

In attuazione della Determinazione n. 265 in data 03/10/13 del Responsabile Segreteria Generale Settore Amministrativo e Servizi di Staff, è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale con inquadramento nella Categoria C, posizione economica C 1, profilo professionale "Agente di Polizia Locale" - Settore Polizia Locale e Protezione Civile.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, soggetto alle ritenute previdenziali, erariali ed assistenziali previste dalla legge, è correlato alla posizione iniziale della categoria "C", ed è costituito dalla retribuzione annuale tabellare di € 19.454,15 oltre all'Indennità di Comparto di € 549,60 oltre alla 13^a mensilità ed ogni altra indennità se ed in quanto spettante;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Al concorso possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso dei seguenti prescritti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 50 (E' esente dai predetti limiti di età il personale dipendente di ruolo o collocato in disponibilità per soppressione di posto nonché i sottufficiali dell'Esercito, Marina o Aeronautica cessati d'autorità o a domanda, gli ufficiali e sottufficiali e vice brigadieri, graduati e militari di truppa in servizio continuativo dell'Arma dei Carabinieri, della Guardia di Finanza e dei Corpi di Polizia);
- c) idoneità fisica all'impiego. L'Ente ha facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo;
- d) non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per reati che risultino incompatibili con l'assunzione;
- f) regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, limitatamente a coloro che ne risultino soggetti. Non è consentita la partecipazione di coloro che siano stati ammessi al servizio civile alle selezioni per la copertura di posti del Servizio di Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 15, comma 7, della Legge n. 230/98;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

- g) conoscenza di base di almeno una lingua straniera a scelta del candidato tra le seguenti: inglese, francese, tedesco e spagnolo;
- h) assenza di provvedimenti o atti attestanti l'impossibilità o la rinuncia all'utilizzo dell'arma, poiché il servizio prevede l'eventuale uso dell'arma, coloro che hanno prestato servizio civile non potranno partecipare al concorso ai sensi dell'art. 636, comma 1, del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, salvo che abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3, dell'art. 636 del citato D.Lgs n. 66/10;
- i) titolo di studio: diploma di maturità. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- j) conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica)
- k) il possesso della patente di guida Cat. B;
- l) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopracitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere redatta unicamente, a pena di esclusione, sul "Modello di domanda" in carta libera allegato al bando. La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, pena d'esclusione. Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dal concorso, le domande che perverranno in altra forma.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata fotocopia in carta semplice del documento di identità in corso di validità .

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo quanto più sopra indicato, dovrà essere inviata **entro e non oltre il 07/11/13** pena di esclusione dal concorso stesso, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI MARCARIA - Via F. Crispi n. 81 - 46010 Marcaria (MN);
- inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: marcaria.mn@legalmail.it;
- consegnata direttamente a mano all'Ufficio Protocollo, nelle ore di apertura al pubblico (il lunedì e il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e i restanti giorni dalle ore 8,30 alle ore 13.00).



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

Per la validità farà fede:

- la data del timbro postale di inoltro del plico, se inviata con Raccomandata A/R;
- la data di arrivo della PEC presso l'Amministrazione comunale di Marcaria in quanto contestuale alla spedizione;
- il timbro del protocollo dell'addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano.

In caso di inoltro della domanda tramite il servizio postale, la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Sono escluse le domande che, pur spedite nei termini, pervengono all'Amministrazione oltre il settimo giorno dallo spirare del termine stesso.

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo PEC.

La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della mail, l'indicazione "Domanda di concorso pubblico per Agente polizia locale" e dovrà essere allegata alla mail in formato pdf.

L'Amministrazione comunale di Marcaria non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o, comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il luogo di residenza;
- c) stato civile;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- e) il titolo di studio di cui è in possesso, con l'indicazione dell'Istituto che l'ha rilasciato e dell'anno in cui è stato conseguito e del punteggio finale conseguito;
- f) conoscenza programmi informatici e la lingua straniera;
- g) idoneità fisica al servizio;
- h) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- i) il godimento dei diritti politici ovvero i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
- j) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (se dovuto);
- m) l'assenza di provvedimenti o atti attestanti l'impossibilità o la rinuncia all'utilizzo dell'arma;
- n) eventuale condizione di portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ausilio e tempi aggiuntivi per svolgere le prove;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

-
- o) di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, il candidato verrà escluso dalla graduatoria e perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza;
- p) patente di guida posseduta (si richiede la Cat. B);
- q) essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5, comma 2, delle legge n. 65/1986 per conseguire la qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- r) il domicilio presso il quale devono essere effettuate le comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza dichiarata;
- s) il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica, presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- dichiarazione autorizzazione al trattamento dei dati;
- fotocopia documento di riconoscimento;
- copia documento di guida;

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con determinazione del Responsabile della Segreteria Generale, Settore Amministrativo e Servizi di Staff. La comunicazione dell'esclusione deve indicarne i motivi ed è trasmessa all'interessato via e-mail o contatto telefonico, prima della data di svolgimento delle prove.

Il candidato è ammesso se, entro gli anzidetti termini, non riceve comunicazione di esclusione.

L'esclusione del concorso può essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla Legge o dal Regolamento, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente bando.

PROGRAMMA DELLE PROVE

Il concorso è volto all'accertamento delle conoscenze nelle materie di seguito indicate:

1^ PROVA SCRITTA

Consiste in un serie di domande a risposta multipla sulle materie sottoindicate:

- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riguardo all'atto e al procedimento amministrativo (legge n. 241/90);
- Ordinamento degli Enti Locali (T.U. n. 267/00)
- Nozioni in materia di regime sanzionatorio - L. 689/81
- Polizia amministrativa
- Disciplina del commercio (D.lgs. n. 114/98 e L.R. Lombardia n. 6/2010);
- Codice della Strada e regolamento di attuazione;
- Nozioni di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento alla Polizia giudiziaria ed ai reati contro la pubblica amministrazione;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

- Ordinamento e funzioni della Polizia Locale secondo la legislazione nazionale e della Regione Lombardia.

2^ PROVA TEORICO-PRATICA

La prova consisterà nella stesura di un atto/documento amministrativo o di un verbale riguardante le materie della prova scritta.

Durante le prove di esame non è permesso consultare testi di alcun genere.

3^ PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio volto a valutare le conoscenze complessive del candidato sulle materie d'esame sopraindicate e sulla lingua straniera.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai procedimenti relativi alla selezione provvede apposita Commissione Esaminatrice. In concorso è volto all'accertamento dell'attitudine e della competenza a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di "Agente di Polizia Locale - Cat. C" e l'esame consiste in n. 3 prove che si svolgeranno secondo il seguente programma:

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno, senza ulteriore preavviso, nelle seguenti date, presso la sede del Comune di Marcaria - Via F. Crispi n. 81.

1^ PROVA	Giorno 18/11/13 ore 09.00 Presso sede municipale
2^ PROVA	Giorno 18/11/13 ore 11.00 Presso sede municipale
3^ PROVA	Giorno 21/11/13 ore 09.00 Presso sede municipale

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse saranno stabilite dalla Commissione Giudicatrice con l'osservanza della normativa vigente per tale materia.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova è di punti 30.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

La votazione minima richiesta per l'ammissione alla prova orale è di 21/30 o equivalente in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente. Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte con la votazione conseguita nella prova orale.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15/05/1997 n. 127, come integrato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98, se due o più candidati ottengono a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

L'espletamento del concorso è affidato alla Commissione Giudicatrice prevista dal DPR 487/94 e successive modifiche e integrazioni.

Gli aspiranti che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso o di variazione delle data sopra citata, dovranno presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo anzidetti per sostenere le prove, senza alcun preavviso o invito, muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti; mancando ad una qualsiasi prova saranno considerati rinunciatari del concorso anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

In caso di modifica della data delle prove verrà data comunicazione ai candidati a mezzo pubblicazione sull'Albo on-line del Comune di Marcaria.

Prima dell'inizio della prova, la Commissione procede all'appello ed all'accertamento della identità dei candidati. Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello.

La valutazione della prova è resa nota al termine della seduta della Commissione mediante affissione all'Albo Pretorio on-line (sito web del Comune di Marcaria) dell'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio totale da ciascuno riportato. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio finale per l'inserimento nella graduatoria di merito è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nelle 3 prove.

A parità di merito avrà precedenza il candidato più giovane.

L'Ente garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

GRADUATORIA DEL CONCORSO

I candidati che superano le prove d'esame previste dal bando, sono inseriti nella graduatoria di merito, che è unica, secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascuno.

Il Presidente della Commissione esaminatrice approva la graduatoria finale.

All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'Ufficio acquisirà dalle Amministrazioni Pubbliche tenute alla certificazione, o dal candidato stesso, la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso.



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

L'Amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore ad una visita medica d'ufficio per controllare la sua piena idoneità fisica. L'esito negativo della visita sanitaria comporta la cessazione dal servizio.

STIPULA DEL CONTRATTO E PERIODO DI PROVA

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, nei tempi indicati dall'Amministrazione, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina ed è assunto in prova nella categoria e posizione economica per il quale risulta vincitore, nonché a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro secondo le vigenti norme del CCNL. La nomina acquisterà carattere di stabilità dopo sei mesi di esperimento positivo.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Il Comune di Marcaria, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che il candidato può esercitare in qualsiasi momenti i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), presentando apposita istanza al Responsabile del trattamento.

In particolare, la normativa riconosce ad ogni interessato il diritto di poter accedere alle proprie informazioni e di conoscere le finalità e le modalità del trattamento dei suoi dati, di poter chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge, di opporsi al trattamento per motivi legittimi, di richiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

I dati raccolti a seguito della presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, unitamente a quelli eventualmente contenuti nel curriculum vitae, sono trattati con specifico riferimento allo svolgimento delle relative procedure, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro.

I dati personali sono trattati con mezzi automatizzati e su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole previste dalla normativa sulla tutela dei dati personali.

A conclusione dell'espletamento delle procedure selettive, la relativa graduatoria approvata dagli organi competenti viene pubblicata nelle forme previste dalle norme vigenti e può essere diffusa in internet sul sito dell'Ente.

Una volta completate le relative procedure, tutta la documentazione presentata dal candidato potrà essere ritirata previa richiesta al responsabile.

I dati verranno comunicati esclusivamente per l'adempimento di obblighi di legge o di regolamento, o nel caso in cui i destinatari della comunicazione siano soggetti pubblici, ove sia necessario per l'esercizio di una finalità istituzionale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento delle procedure selettive. Il mancato conferimento può comportare l'impossibilità alla partecipazione delle stesse.

TITOLARITA' E RESPONSABILITA'

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marcaria - Via F. Crispi n. 81 - 46010 Marcaria (MN).



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda:

- è pubblicato per 30 giorni all'Albo Pretorio on line dell'Amministrazione comunale a decorrere dal 08/10/13 ;
- è presente per tutta la vigenza sul sito internet dell'Amministrazione comunale www.comune.marcaria.mn.it;
- è trasmesso al Centro per l'Impiego della Provincia di Mantova, a tutti i Comuni limitrofi della Provincia di Mantova;
- può essere direttamente ritirato presso l'Ufficio Personale del Comune di Marcaria, via F. Crispi n. 81, (tel. 0376/953024) dalle ore 8,30 alle ore 13,00 di ogni giorno non festivo.

Estratto del presente bando verrà altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (serie concorsi ed esami).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Il Responsabile del presente procedimento concorsuale è il dott. Pippo Leonardi.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale, via F. Crispi n. 81 - 46010 Marcaria (MN) tel. 0376-953024 durante i seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,30. I suddetti orari dovranno essere rispettati anche per informazioni telefoniche.

Dalla Residenza comunale, 08/10/13

firmato digitalmente dal
Responsabile della Segreteria Generale,
Settore Amministrativo, Servizi di Staff
dott. Pippo Leonardi



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

Spett.le

COMUNE DI MARCARIA

Via F. Crispi n. 81

46010 MARCARIA (MN)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ provincia _____ il _____ residente a
_____ prov. _____ Via _____ cap _____
telef. n. _____ cell. _____ indirizzo e-mail _____
codice fiscale _____ stato civile _____

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di **“Agente di Polizia Locale – Cat. C 1”** a tempo indeterminato e a tempo pieno, presso il Settore Polizia Locale e Protezione Civile di questo Comune.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall’art. 75 dello stesso decreto,

DICHIARA

- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito nell’anno _____ presso l’Istituto _____ con sede a _____ con votazione _____;
- di essere in possesso della patente di guida Cat. B;
- di essere cittadino italiano (oppure specificare se appartenente ad uno dei Paesi dell’Unione Europea) _____
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 50;
- di possedere l’idoneità psicofisica all’impiego;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure specificare i motivi della non iscrizione) _____;
- non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per reati che risultino incompatibili con l’assunzione;



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

-
- non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 13.12.1999, n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la pubblica amministrazione;
 - di godere dei diritti civili;
 - non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente: _____;
 - assenza di provvedimenti o atti attestanti l'impossibilità o la rinuncia all'utilizzo dell'arma, poiché il servizio prevede l'eventuale uso dell'arma, coloro che hanno prestato servizio civile non potranno partecipare al concorso ai sensi dell'art. 636, comma 1, del D.lgs. 15 marzo 2010 n. 66, salvo che abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3, dell'art. 636 del citato D.lgs n. 66/10;
 - di non aver/aver diritto alla riserva in quanto _____;
 - di aver diritto alla precedenza o alla preferenza per i seguenti motivi:
_____;
 - di aver prestato servizio presso le seguenti amministrazioni pubbliche _____;
 - di conoscere i seguenti programmi software per i quali è disponibile a sostenere una prova d'esame: _____;
 - di conoscere la/le seguenti lingue straniere per le quali è disponibile a sostenere una prova d'esame: _____;
 - di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/03, per l'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale assunzione;
 - di voler ricevere le comunicazioni al seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza):

 - _____
 - recapito telefonico _____ impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Per i candidati di un altro Stato Membro dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza
- di avere un'adequata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana



Comune di Marcaria

Provincia di Mantova

Ufficio Personale

Per i candidati portatori di handicap,

ai sensi della Legge 5/2/1992 n. 104 il sottoscritto chiede l'ausilio ed il tempo aggiuntivo di seguito indicati, necessari per lo svolgimento della prova d'esame, in relazione al proprio tipo di handicap, come di seguito specificato:

Si allega:

- 2) fotocopia documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 445/2000;
- 3) copia documento di guida.

Data _____

Firma _____