

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Al. A)

Al Comune di Magnacavallo
Ufficio Protocollo
Piazza G. Marconi, 5
46020 Magnacavallo (MN)

OGGETTO: Domanda di partecipazione al bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D, posizione economica iniziale D1 - da assegnare all'area Amministrativa/Servizi Generali, Scuola e Cultura - a tempo pieno e indeterminato.

Il/La sottoscritto/a _____

presa visione del bando di concorso di cui all'oggetto, indetto da codesta Amministrazione Comunale

CHIEDE

di essere ammesso/ammessa alla selezione pubblica in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ prov. (____) il _____ C.F. _____;

2. di essere residente a _____ prov. (____) Cap _____ in via _____ n. _____ Tel. _____

cell. _____ e-mail _____; PEC (personale) _____; che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti al concorso è il seguente: ➤ indirizzo: Comune _____

prov. _____ cap _____ in via _____ n. _____ Tel _____ cell. _____ e-mail _____;

ovvero

➤ PEC _____;

consapevole che in tal caso, le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura selettiva saranno inviate dall'Ente esclusivamente con tale strumento e che l'errata o non corretta indicazione può pregiudicare la corretta trasmissione delle comunicazioni trasmesse dall'Ente.

3. di avere un'età di _____ anni (*non inferiore agli anni 18*) e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

4. di essere in possesso della cittadinanza italiana; *oppure*

di essere in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

oppure

di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001

(*precisare di seguito la condizione ed allegare documentazione attestante - solo per cittadini extracomunitari*)

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per cittadini non italiani*)

5. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:

oppure

di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo (*in caso di non iscrizione o di cancellazione*): _____

oppure

di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza oppure indicare i motivi del mancato godimento dei diritti civili e politici (*per i cittadini non italiani*):

6. di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione; *oppure* di avere subito le seguenti condanne penali _____ e di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

7. di trovarsi in posizione regolare con gli obblighi di leva;

8. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

di non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

9. di essere fisicamente idoneo alle mansioni da ricoprire;

10. di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dal bando:

_____ conseguito in data _____ presso _____
oppure _____ titolo di studio _____ conseguito all'estero (specificare)

_____ e di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa (art. 38 del D. Lgs. n.165/2001 – art. 2 del D.P.R. 189/2009), che si allega alla presente domanda;

11. di essere in possesso del seguente titolo che dà diritto di preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio (art. 12 del bando) _____

oppure

di non essere in possesso di titoli che danno diritto a preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio

12. di impegnarsi a consegnare la documentazione in carta semplice comprovante il possesso dei titoli che danno diritto alla preferenza indicati al punto precedente entro il termine perentorio che verrà assegnato

13. di richiedere i seguenti ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92:

_____ (*allegare la certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio*)

14. di richiedere l'esonero dalla prova preselettiva per invalidità uguale o superiore all'80% (*allegare la certificazione medica attestante lo stato di handicap e la certificazione da cui risulti un'invalidità uguale o superiore all'80%*)

15. di possedere la patente di guida di categoria _____ *oppure* di non possedere patente di guida;

16. di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni;

17. di essere a conoscenza che l'eventuale assunzione è subordinata all'accertamento da parte del Comune di magna cavallo dei requisiti e dei titoli dichiarati:

18. di essere a conoscenza, inoltre, che:

18.1 il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Magnacavallo;

18.2 è facoltà dell'Amministrazione Comunale di non procedere all'assunzione in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero;

- 18.3 l'assunzione a tempo indeterminato sarà disposta in funzione dei vincoli disposti dalla normativa vigente nel tempo;
- 18.4 sarà sottoposto a visita medica preventiva, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008. L'accertamento della eventuale idoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione;
- 18.5 sarà sottoposto al periodo di prova di mesi 6 (sei);
- 18.6 dovrà permanere presso il Comune di Magnacavallo, nel rispetto delle previsioni normative generali, per almeno 5 anni dalla data dell'assunzione, fatto salvo il caso delle dimissioni volontarie;
19. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Castel Goffredo per comunicazioni inerenti il presente bandi e del verbale integrale del concorso, che riporterà il cognome e il nome dei candidati, i punteggi conseguiti nelle singole prove e la graduatoria finale di merito;
20. di accettare incondizionatamente quanto previsto dal bando di concorso pubblico nonché la normativa richiamata e vigente e la regolamentazione del Comune di Magnacavallo inerente la presente procedura;
21. di autorizzare il Comune di Magnacavallo a rendere pubbliche, mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale ed all'Albo Pretorio l'ammissione alle prove, la votazione complessiva riportata e la posizione ottenuta in graduatoria;
22. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 193/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo GDPR n. 679/2016.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae datato e sottoscritto, con le specifiche indicate all'art. 3 del bando,
- b) ricevuta di versamento della tassa di concorso prevista all'art. 3 del bando,
- c) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (non è da allegare nel caso di invio della domanda dalla PEC personale del candidato),
- d) documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 (*solo per i cittadini extracomunitari*),
- e) certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (*solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi*),
- f) certificazione medica attestante lo stato di handicap e la certificazione da cui risulti un'invalità uguale o superiore all'80% (*solo per i candidati che richiedono l'esonero dalla prova preselettiva*),
- g) idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando.

Tutti i documenti presentati devono essere descritti in un elenco separato in carta semplice.

Data _____

_____ (firma per esteso e leggibile o firma digitale)

La firma non deve essere autenticata.

FORMULA DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____, conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei "**Dati sensibili**", ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Magnacavallo, il Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa/Servizi Generali, Dr. Franco Cardamone, gli incaricati del trattamento sono i dipendenti comunali.

Data _____

_____ (firma per esteso e leggibile o firma digitale)

La domanda di partecipazione alla selezione ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati e dispensa il concorrente dal presentare il titolo di studio e quant'altro specificato nella domanda stessa, in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 445/2000 sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).