



COMUNE DI CURTATONE

# RELAZIONE ILLUSTRATIVA della GIUNTA

## RENDICONTO DI GESTIONE 2012



L'Amministrazione Comunale ha assunto come scelta politica prioritaria il valore della solidarietà e della famiglia, i nostri interventi hanno sempre tenuto al centro del nostro obiettivo politico "la persona".

Tra le tante attività svolte si vuole rimarcare:

Nel settore sociale:

- Potenziamento del servizio di supporto nella ricerca del lavoro attraverso l'informagiovani comunale che, oltre ad offrire l'attività di sportello, ha predisposto l'invio settimanale di un notiziario riportante tutte le informazioni in merito alle offerte di lavoro, concorsi e corsi di formazione a livello provinciale e nazionale.
- istituzione di un fondo straordinario di € 7.500,00 da erogare tramite buoni sociali a favore di disoccupati o persone che abbiano cessato attività lavorativa autonoma, per ragioni non attribuibili alla propria volontà
- erogazione del fondo regionale straordinario di € 70.000 per erogazione del contributo affitti per le popolazioni terremotate (n. 70 domande – entità del contributo € 1100);
- attivazione di 6 percorsi di borse lavoro e di 10 posizioni lavorative temporanee retribuite attraverso i buoni lavoro;
- erogazione di n. 15 voucher sociali mensili a sostegno del pagamento della retta per la frequenza agli asili nido privati . L'importo erogato ammonta a € 38.025 ed è stato finanziato da fondi regionali trasferiti dal piano di zona.
- Nel corso del 2012 sono stati attivati 6 progetti denominati "lavoro di pubblica utilità" a favore di soggetti fermati per guida in stato di ebbrezza . Le persone che hanno svolto i lavori di pubblica utilità sono state impiegate sia presso gli uffici comunali che nei servizi esterni di manutenzione del verde.
- Organizzazione, in collaborazione con la pro loco locale, una lotteria durante la Fiera delle Grazie con la finalità di raccogliere fondi per le popolazioni terremotate delle province mantovane.

Nell'area finanziaria:

- Dal mese di settembre si è attivata la nuova procedura dell'utilizzo della carta regionale dei servizi per la gestione del servizio mensa con l'installazione dei terminali presso i tabaccai convenzionati e il costante monitoraggio on line delle ricariche degli utenti e dei relativi riversamenti da parte degli esercenti.

- Si è aderito al protocollo d'intesa con la Camera di commercio di Mantova ai fini dello smobilizzo dei crediti vantati verso i Comuni da parte di imprese mantovane con il rilascio di certificazioni
- Si è proseguito con il progetto sblocca crediti con ANCI Lombardia UNIONCAMERE Lombardia e Unicredit che ha visto l'adesione di numerose piccole e microimprese imprese con crediti fino a € 15.000,00 + IVA .
- Il 2012 ha visto l'ufficio tributi profondamente impegnato dall'anticipazione della nuova Imposta Municipale Propria .L'ufficio si è reso disponibile alla cittadinanza per i conteggi e rilascio dei relativi F24.
- E' da rilevare l'importante risultato ottenuto dagli accertamenti ICI per un importo pari ad € 290.000,00

Nel settore lavori pubblici:

- E' stato recentemente attivato il sistema preferenziale di smaltimento di pannolini e pannoloni per infanti ed allattati cercando di soddisfare le richieste dei cittadini.
- Nel complesso i sismi del 2012 hanno determinato un importante aggravio dell'attività del settore lavori pubblici che nonostante gli obblighi imposti dall'attività istituzionale è riuscito a dare supporto alla popolazione anche in questa tematica molto toccante e delicata.
- Sono da segnalare il completamento delle istruttorie: per la riqualificazione dei bagni del Sagrato del Santuario di Grazie, terminati a Luglio 2012; si è proceduto alla riasfaltatura del quartiere di Via Tazio Nuvolari restituendo al giusto decoro una viabilità da tempo compromessa; è stata effettuata la riparazione della tensostruttura del centro fiere del Boschetto a causa di un sinistro che ha rotto i tiranti. Il palazzetto dello sport del Boschetto è stato oggetto di interventi quali la realizzazione dell'impianto di diffusione sonora, la ripresa di alcuni ammaloramenti minori e la ristrutturazione delle gradinate di uscita sul fronte parcheggio;
- E' partita la Gestione calore con il nuovo operatore economico Cofely; la ditta sta procedendo con la fase di ammodernamento/rinnovamento/messa a norma previsti in contratto.
- E' stata completata l'istruttoria di acquisizione a patrimonio comunale degli impianti di proprietà ENEL SOLE
- E' stata affidata ad un'organizzazione di genitori volontari e di studenti delle scuole di Buscoldo, la trasformazione in locale palestra di un'aula al piano terra dell'Istituto Comprensivo di Buscoldo, con risorse messe a disposizione dell'Ufficio Tecnico e professionalità fornite anche dai genitori.

- E' stata attivata l'istruttoria di riscatto dei diritti di superficie delle abitazioni in comparti PEEP e PIP per tramite di consulente esterno; ad oggi l'incassato è superiore ai 330.000,00 €.
- Sono state alienate due unità immobiliari (villetta ed appartamento); inoltre è in pubblicazione il bando per l'alienazione delle aree comunali.
- Nel corso del 2012 sono stati effettuati incontri e verifiche, oltre alla predisposizione di tutti gli atti e dei preventivi procedimenti, necessari e finalizzati alla sistemazione e razionalizzazione dell'intera area sportiva, ludico-ricreativa denominata "Boschetto", mediante concessione del diritto di superficie, di permuta, di affitti e di compravendita di aree tra l'Amministrazione Comunale e l'A.S.D. "Oasi Boschetto", in accordo con le altre associazioni operanti nel comparto.

#### Nel settore urbanistica

- Anche se il numero complessivo di pratiche edilizie non è diminuito rispetto agli anni passati; è sostanzialmente cambiata, a causa della globale crisi economico-finanziaria, la tipologia di interventi edilizi in progetto. Mentre un tempo la nuova costruzione di edifici residenziali e produttivi rappresentava la tipologia d'intervento più significativa e diffusa sul territorio comunale, ora i cittadini e le ditte prevedono e intervengono maggiormente sugli edifici già esistenti con opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazioni, adeguamenti impiantistici e strutturali, volte principalmente al risparmio energetico e termico, oppure finalizzate a modificare ed adeguare gli immobili a nuove e diverse esigenze familiari con un maggior contenimento dei costi d'intervento. Questa tendenza ha inevitabilmente comportato nel 2012 una notevole riduzione degli introiti comunali relativi ai contributi di costruzione

#### Nel settore cultura:

- Si è inaugurato il nuovo edificio Foro Boario di Grazie che è il risultato di un ambizioso progetto di recupero architettonico caratterizzato da importanti interventi restaurativi, strutturali e impiantistici necessari per adeguare l'antico edificio alle nuove funzioni di promozione culturale e turistica.
- Si è conclusa positivamente la manifestazione "Curtatone Estate" nel cui contesto erano inserite varie iniziative, per valorizzare e rivitalizzare tutte le frazioni da cui è costituito il nostro territorio.

#### Nel settore polizia locale

- la stipula della convenzione tra il Comune di Curtatone e i Comuni di Rodigo e Borgoforte per il servizio di Polizia Locale associato ha permesso di ottimizzare i

servizi di controllo del territorio, disponendo di maggiori uomini e mezzi, e la gestione associata ha prodotto ottimi risultati. Nell'anno 2012 inoltre è stato stipulato un accordo con la ditta Vigilanza Group di Brescia per il controllo notturno e festivo dell'intero territorio comunale, mediante pattuglie di Guardie Particolari Giurate al fine di contrastare e prevenire eventi delittuosi, in particolare reati contro il patrimonio.

Prendiamo atto dei risultati evidenziando che seppur in presenza di un periodo molto critico per tutti gli Enti Locali si sono ottenuti risultati positivi:

- Rispetto degli obiettivi del Patto di stabilità
- Un avanzo di Amministrazione di € **210.313,00**
- Rispetto di tutti i parametri di deficitarietà.

Le pagine seguenti forniscono un quadro tecnico-contabile delle diverse poste del bilancio ed i confronti con gli anni precedenti .

**RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA DEI DATI CONSUNTIVI DELL'ESERCIZIO  
FINANZIARIO 2012**

**(Art. 151, comma 6, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)**

L'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prevede che "al conto consuntivo è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti".

L'art. 231 del D.Lgs. 267/2000 prevede che nella suddetta relazione vengano analizzati gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

**BILANCIO DI PREVISIONE 2012 –  
RENDICONTO 2012  
SITUAZIONE FINANZIARIA**

<b>Entrate</b>		<i>Previsione iniziale</i>	<i>Rendiconto 2012</i>
<i>Titolo I</i>	Entrate tributarie	5.270.089,10	5.371.149,51
<i>Titolo II</i>	Trasferimenti	216.744,50	226.984,21
<i>Titolo III</i>	Entrate extratributarie	3.494.117,55	3.356.519,44
<i>Titolo IV</i>	Entrate da trasf. c/capitale	2.255.664,56	756.333,84
<i>Titolo V</i>	Entrate da prestiti	0,00	0,00
<i>Titolo VI</i>	Entrate da servizi per conto terzi	1.515.000,00	659.498,83
Avanzo di amministrazione applicato			97.000,00
<b>Totale</b>		<b>12.751.615,71</b>	<b>10.467.485,83</b>

<b>Spese</b>		<i>Previsione iniziale</i>	<i>Rendiconto 2012</i>
<i>Titolo I</i>	Spese correnti	8.541.127,66	8.519.332,72
<i>Titolo II</i>	Spese in conto capitale	2.255.664,56	756.333,84
<i>Titolo III</i>	Rimborso di prestiti	439.823,49	439.823,49
<i>Titolo IV</i>	Spese per servizi per conto terzi	1.515.000,00	659.498,83
<b>Totale</b>		<b>12.751.615,71</b>	<b>10.374.988,88</b>

## DETERMINAZIONE DELL'AVANZO \_

### 1) Determinazione dell'avanzo desunto dai risultati finanziari

<b>In conto</b>		<b>Totale</b>
<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	

Fondo di cassa al 1° gennaio 2012			2.156.941,91
RISCOSSIONI	2.592.751,72	7.380.163,53	9.972.915,25
PAGAMENTI	2.673.991,40	7.413.618,07	10.087.609,47
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2012</b>			<b>2.042.247,69</b>
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
<i>Differenza</i>			<b>2.042.247,</b>
RESIDUI ATTIVI	1.514.478,84	2.990.322,30	4.504.801,14
RESIDUI PASSIVI	3.375.365,02	2.961.370,81	6.336.735,83
<i>Differenza</i>			- 1.831.934,69
<b>Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2012</b>			<b>210.313,00</b>

#### Suddivisione dell'avanzo (disavanzo) di amministrazione complessivo

Fondi vincolati	
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	
Fondi di ammortamento	
Fondi non vincolati	<b>210.313,00</b>
<b>Totale avanzo/disavanzo</b>	<b>210.313,00</b>

## 2) Determinazione dell'avanzo desunto dagli impegni e accertamenti

### Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	+	10.370.485,83
Totale impegni di competenza	-	10.374.988,88
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		<b>-4.503,05</b>

### Gestione dei residui

Maggiori residui attivi riaccertati	+	5.726,08
Minori residui attivi riaccertati	-	669.071,20
Minori residui passivi riaccertati	+	498.692,25
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		<b>-164.652,87</b>

### Riepilogo

SALDO GESTIONE COMPETENZA		-4.503,05
SALDO GESTIONE RESIDUI		-164.652,87
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		379.468,92
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2012</b>		<b>210.313,00</b>

## 2) Determinazione dell'avanzo attraverso l'analisi delle economie di spesa e le maggiori o minori entrate

### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2012

cause negative	
minori accertamenti di residui attivi	669.071,20
minori accertamenti entrate di competenza	2.408.016,04
Totale	3.077.087,24
cause positive	
maggiori accertamenti di residui attivi	5.726,08
maggiori accertamenti entrate di competenza	56.579,86
minori impegni su residui passivi	498.692,25
minori impegni rispetto alle previsioni di competenza 2001	2.443.933,13
Avanzo di Amministrazione 2011 non applicato	282.468,92
	-
	3.287.400,24
<b>totale ( a-b ) = avanzo di esercizio 2012</b>	<b>210.313,00</b>



## ESAME DEL RISULTATO DI GESTIONE DI COMPETENZA

Il risultato della gestione di competenza presenta un disavanzo di Euro - 256.661,09 come risulta dai seguenti elementi:

Accertamenti	(+)	10.370.485,83
Impegni	(-)	10.374.988,88
<b>Totale avanzo (disavanzo) di competenza</b>		<b>-4.503,05</b>

così dettagliati:

Riscossioni	(+)	7.380.163,53
Pagamenti	(-)	7.413.618,07
<i>Differenza</i>	<i>[A]</i>	-33.454,54
Residui attivi	(+)	2.990.322,30
Residui passivi	(-)	2.961.370,81
<i>Differenza</i>	<i>[B]</i>	28.951,49
<b>Totale avanzo (disavanzo) di competenza</b>	<i>[A] - [B]</i>	<b>-4.503,05</b>

Nel dettaglio :

### **Gestione di competenza corrente**

Entrate correnti	+	8.954.653,16
Spese correnti	-	8.519.332,72
Spese per rimborso prestiti	-	439.823,49
<i>Differenza</i>	<i>+/-</i>	-4.503,05
Entrate del titolo IV destinate al titolo I della spesa	+	
Avanzo 2010 applicato al titolo I della spesa	+	97.000,00
Alienazioni patrimoniali per debiti fuori bilancio correnti	+	
Entrate correnti destinate al titolo II della spesa	-	
<i>Totale gestione corrente</i>	<i>+</i>	<i>92.496,95</i>

### **Gestione di competenza c/capitale**

Entrate titoli IV e V destinate ad investimenti	+	756.333,84
Avanzo 2010 applicato al titolo II	+	
Entrate correnti destinate al titolo II	+	
Spese titolo II	-	756.333,84
<i>Totale gestione c/capitale</i>	<i>+/-</i>	

<b>Saldo gestione</b>	<b>+</b>	<b>92.496,95</b>
-----------------------	----------	------------------

## CONCILIAZIONE DEI RISULTATI FINANZIARI

---

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

### **Gestione di competenza**

Totale accertamenti di competenza	+	10.370.485,83
Totale impegni di competenza	-	10.374.988,88
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		<b>-4.503,05</b>

### **Gestione dei residui**

Maggiori residui attivi riaccertati	+	5.726,08
Minori residui attivi riaccertati	-	669.071,20
Minori residui passivi riaccertati	+	498.692,25
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		<b>-164.652,87</b>

### **Riepilogo**

SALDO GESTIONE COMPETENZA		-4.503,05
SALDO GESTIONE RESIDUI		-164.652,87
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		379.468,92
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2012</b>		<b>210.313,00</b>

---

## PATTO DI STABILITA'

---

L'Ente *ha* rispettato gli obiettivi del patto di stabilità per l'anno 2012 stabiliti dalla Legge 183/2011 e Decreto Legislativo 16/2012 avendo registrato i seguenti risultati rispetto agli obiettivi programmatici di competenza mista.

<b>SALDO FINANZIARIO 2012</b>		
		<b>Competenza mista</b>
		Importi in migliaia di euro
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	10.023
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	9.565
3=1- 2	SALDO FINANZIARIO	458
4	SALDO OBIETTIVO 2012	390
5=3- 4	DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE	68

Per completare la valutazione dei dati complessivi di bilancio si procede all'esame della tabella del rispetto dei parametri deficitarietà

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO  
PER IL TRIENNIO 2013-2015**

CODICE ENTE

COMUNE DI

PROVINCIA DI

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2012  
delibera n. / del

Parametri da considerare  
per l'individuazione  
delle condizioni  
strutturalmente deficitarie

- |     |   |   |
|-----|---|---|
| 01) | Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);   | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 02) | Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n.228, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo solidarietà;   | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 03) | Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento ,ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n.228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo solidarietà;  | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 04) | Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;  | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 05) | Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei;   | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 06) | Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;   | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 07) | Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei, con le modifiche di cui all'art 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183 , a decorrere dall' 1 gennaio 2012;  | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 08) | Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari  | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 09) | Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;  | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |
| 10) | Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n.228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione , anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari; | <input type="text" value="SI"/> <input type="text" value="NO"/> |

Bollo  
dell'ente

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
CARRA RAG. DANIELA

---

## TRASFERIMENTI STATALI E REGIONALI

---

Le entrate derivanti da trasferimenti correnti è rappresentata nella tabella che segue:

	2011	2012
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	136.139,46	57.443,80
Contributi e trasferimenti correnti della Regione	213.645,03	167.060,41
Contributi e trasferimenti della Regione per funz. Delegate		
Contr. e trasf. da parte di org. Comunitari e internaz.li		
Contr. e trasf. correnti da altri enti del settore pubblico	1.500,00	2.480,00
<b>Totale</b>	<b>351.284,49</b>	<b>226.984,21</b>

---

## ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

---

	Rendiconto 2011	Rendiconto 2012	Differenza
Servizi pubblici	2.020.673,89	2.298.369,23	277.695,34
Proventi dei beni dell'ente	433.995,51	388.052,60	-45.942,91
Interessi su anticip.ni e crediti	5.367,42	5.000,00	-367,42
Utili netti delle aziende	100.075,79	101.614,44	1.538,65
Proventi diversi	448.391,55	563.483,11	115.091,56
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>3.008.504,16</b>	<b>3.356.519,38</b>	<b>348.015,22</b>

---

## SPESE CORRENTI

---

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi tre esercizi evidenzia:

<b>Classificazione delle spese correnti per intervento</b>			
	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>
01 - Personale	1.842.021,87	1.838.008,88	1.784.578,05
02 - Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	157.060,44	192.622,91	184.943,57
03 - Prestazioni di servizi	4.258.951,46	4.770.233,86	4.989.732,15
04 - Utilizzo di beni di terzi	46.065,28	396.017,27	639.608,45
05 - Trasferimenti	707.496,93	607.282,91	593.526,75
06 - Interessi passivi e oneri finanziari diversi	147.205,95	107.983,99	104.354,10
07 - Imposte e tasse	158.392,64	193.704,63	190.618,55
08 - Oneri straordinari della gestione corrente	17.976,38	20.094,38	31.971,10
<b>Totale spese correnti</b>	<b>7.335.170,95</b>	<b>8.125.948,83</b>	<b>8.519.332,72</b>

---

## INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

---

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi al 31.12, per ciascuno degli anni 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 sulle entrate correnti:

2007	2008	2009	2010	2011	2012
3,42 %	3,68 %	3,15 %	2,11 %	1,45%	1,42 %

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Residuo debito	5.667.950	5.237.243	5.559.962	5.185.015	4.825.952	4.405.982
Nuovi prestiti		677.567		-		
Prestiti rimborsati	352.615	354.848	347.106	359.063	419.970	439.823
Estinzioni anticipate				-		
Altre variazioni +/- (da specificare)	- 78.092		- 27.841			
<b>Totale fine anno</b>	<b>5.237.243</b>	<b>5.559.962</b>	<b>5.185.015</b>	<b>4.825.952</b>	<b>4.405.982</b>	<b>3.966.159</b>

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Oneri finanziari	233.229	244.711	217.133	147.206	107.984	104.354
Quota capitale	352.615	354.848	347.106	359.063	419.970	439.823
<b>Totale fine anno</b>	<b>585.844</b>	<b>599.559</b>	<b>564.239</b>	<b>506.269</b>	<b>527.954</b>	<b>544.177</b>

## CONSIDERAZIONI FINALI

---

### AREA FINANZIARIA

---

L'area finanziaria si è occupata principalmente del bilancio comunale e di tutti i numerosi adempimenti ad esso correlato:

- questionari Corte dei conti (bilancio di previsione -conto consuntivo e varie indagini conoscitive )
- trasmissioni telematiche al Ministero della Finanza Locale e Ministero degli interni dei dati contabili
- rapporti con il Tesoriere Comunale e Revisore dei Conti
- monitoraggio costante del patto di stabilità interno e relativa trasmissione tramite il sito della Ragioneria Generale dello Stato del raggiungimento degli obiettivi programmatici anche per l'anno 2012.

Un ulteriore adempimento dell'anno 2012 è stato il SOSE (progetto fabbisogni standard federalismo fiscale) relativamente alle funzioni nel settore sociale, istruzione pubblica.

Oltre all'attività di tipo ordinario nella quale hanno notevole rilevanza riscossioni, pagamenti, tenuta registri IVA , servizio di economato l'ufficio è stato altresì gravato dalle nuove disposizioni riguardanti i pagamenti (CIG, DURC , tracciabilità dei pagamenti)

L'ufficio ha proseguito l'incasso diretto dei buoni pasto degli utenti parzialmente esonerati ottenendo ottimi risultati sino al mese di giugno.

Dal mese di settembre si è attivata la nuova procedura dell'utilizzo della carta regionale dei servizi per la gestione del servizio mensa con l'istallazione dei terminali presso i tabaccai convenzionati e il costante monitoraggio on line delle ricariche degli utenti e dei relativi riversamenti da parte degli esercenti.

Nell'ottica di una politica di risparmio , si è poi proseguita l'adesione alla convenzione regionale per la fornitura in risme e cancelleria.

Si e' aderito al protocollo d'intesa con la Camera di commercio di Mantova ai fini dello smobilizzo dei crediti vantati verso i Comuni da parte di imprese mantovane con il rilascio di certificazioni.

Si è proseguito con il progetto sblocca crediti con ANCI Lombardia UNIONCAMERE Lombardia e Unicredit che ha visto l'adesione di numerose piccole e microimprese imprese con crediti fino a € 15.000,00 + IVA .



L'ufficio si occupa anche della parte contabile relativa al personale (stipendi, contributi, voucher, conto annuale e relativa relazione ) nonché dell'anagrafe delle prestazioni sia degli incarichi professionali sia dei dipendenti comunali.

L'ufficio si occupa inoltre degli adempimenti relativi alle pubblicazioni semestrali delle società partecipate relativamente ai compensi dei relativi CDA ed alle partecipazioni CONSOC (consorzi, società).

## TRIBUTI

Il 2012 ha visto l'ufficio tributi profondamente impegnato dall'anticipazione della nuova Imposta Municipale Propria .

Si è provveduto pertanto alla simulazione del relativo gettito raffrontato con l'accertamento convenzionale statale il cui importo è stato iscritto a bilancio.

Successivamente è stato approvato con delibera di C.C. n. 35 del 31/10/2012 il relativo regolamento e con delibera di C.C. n. 36 del 31/10/2012 le aliquote IMU.

L'ufficio si è reso disponibile alla cittadinanza per i conteggi e rilascio dei relativi F24.

Sono continuati nel corso dell'anno 2012 i controlli delle dichiarazioni ISEE ( N. 477 ) che conferma il dato del 2011 relative a richieste di benefici economici pari a circa 1.200 cittadini residenti in Curtatone.

E' da rilevare l'importante risultato ottenuto dagli accertamenti ICI per un importo pari ad € 290.000,00

Si è inoltre provveduto all'approvazione delle modifica del regolamento per l'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale con delibera di C.C. n. 22 del 20/06/2012.

Con delibera di C.C. n. 37 del 31/10/2012 si è provveduto alla modifica del regolamento sull'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni.

Sono stati effettuati i successivi adempimenti relativi all'istituzione dell' l'addizionale comunale IRPEF ovvero l'apertura del c/c dedicato e la pubblicazione delle relative delibere di istituzione e approvazione del regolamento sul sito ministeriale.

Durante il 2012 l'azione nel campo delle Politiche Sociali e dei Servizi alla Persona ha rappresentato uno degli obiettivi prioritari per l'attuale amministrazione della Città di Curtatone.

L'Amministrazione Comunale, nell'attuazione delle politiche sociali, ha assunto come scelta politica prioritaria il valore della solidarietà e della famiglia. Si è cercato di intervenire non solo a sostegno del reddito attraverso l'erogazione di contributi economici, ma anche attraverso aiuti concreti quali la distribuzione di alimenti forniti sia dalla grande distribuzione che dalle Associazioni di volontariato e dalla Parrocchie.

Oltre a questo è stato potenziato il servizio di supporto nella ricerca del lavoro attraverso l'informagiovani comunale che, oltre ad offrire l'attività di sportello, ha predisposto l'invio settimanale di una newsletter riportante tutte le informazioni in merito alle offerte di lavoro, concorsi e corsi di formazione a livello provinciale e nazionale.

Nonostante il grave momento di crisi e le sempre meno risorse disponibili, si è cercato di mantenere in essere tutti gli interventi e servizi rivolti alle persone. In particolare si è cercato di intervenire nei seguenti settori:

- anziani (assistenza domiciliare, pasti a domicilio, telesoccorso, trasporto e sostegno al reddito);
- soggetti diversamente abili (inserimento in centri diurni, comunità alloggio, erogazione dell'assistenza ad personam scolastica, attivazione di servizi educativi domiciliari, servizio di trasporto);
- minori e adolescenti (inserimento in comunità alloggio, progetti di affido, servizi educativi domiciliari, e realizzazione di progetti pedagogico – educativi);
- Interventi a sostegno del lavoro (es. borse lavoro, sportello informativo, aiuto nella compilazione curriculum);
- Interventi a sostegno del disagio giovanile e del fenomeno del bullismo.

In particolare nel corso del 2012, vista la grave situazione economica, sono stati attivati i seguenti interventi straordinari rivolti ai nuclei famigliari in difficoltà:

-istituzione di un fondo straordinario di € 7500,00 da erogare tramite buoni sociali a favore di disoccupati o persone che abbiano cessato attività lavorativa autonoma, per ragioni non

attribuibili alla propria volontà (es. licenziamenti per giusta causa, scadenza contratto tempo determinato ecc.);

- erogazione del fondo regionale straordinario di € 70.000 per erogazione del contributo affitti per le popolazioni terremotate (n. 70 domande – entità del contributo € 1100);

-attivazione di 6 percorsi di borse lavoro e di 10 posizioni lavorative temporanee retribuite attraverso i buoni lavoro;

-erogazione di n. 15 voucher sociali mensili a sostegno del pagamento della retta per la frequenza agli asili nido privati . L'importo erogato ammonta a € 38.025 ed è stato finanziato da fondi regionali trasferiti dal piano di zona.

Oltre all'attività ordinaria di erogazione di servizi rivolti alle famiglie, anziani, minori disabili e emarginati sono stati realizzati i seguenti progetti di sviluppo:

### **CRES ESTIVO: RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO**

Il progetto prevedeva un aumento di posti, tramite modifica dell'autorizzazione al funzionamento, dell'orario di funzionamento e del periodo di apertura. E' stato attivato un sistema di raccolta delle domande oltre che allo sportello anche on line tramite il portale del Comune. Questo sistema ha consentito di ridurre l'affluenza delle persone che si recavano in comune nel primo giorno di presentazione delle domande.

Tutte le domande presentate sono state soddisfatte e i partecipanti hanno espresso un giudizio favorevole in merito al nuovo sistema di gestione della raccolta delle domande e dei pagamenti.

E' stata predisposta, stampata e divulgata una locandina informativa riportante tutti i cres estivi organizzati sul territorio comunale sia dalle Parrocchie che dalle Associazioni o da altre realtà private del nostro territorio.

### **REALIZZAZIONE PROGETTO PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' .**

Nel corso del 2012 sono stati attivati 6 progetti denominati "lavoro di pubblica utilità" a favore di soggetti fermati per guida in stato di ebbrezza in base ad una convenzione firmata dal piano di zona con il tribunale che consente di scontare questo tipo di pena tramite lavori presso i Comuni o Associazioni. Essendo la prima esperienza sul territorio comunale e distrettuale, per la realizzazione degli stessi è stato necessario far partecipare una rappresentante dell'ufficio a due corsi di formazione incentrati sia sugli aspetti normativi che tecnici. Successivamente, per ogni pratica attivata, è stato necessario predisporre una serie di atti di competenza che, data l'innovativa esperienza, si sono dovuti in più occasioni condividere con gli altri soggetti coinvolti; in particolare: avvocati e Forze dell'Ordine.

Le persone che hanno svolto i lavori di pubblica utilità sono state impiegate sia presso gli uffici comunali che nei servizi esterni di manutenzione del verde. In particolare sono stati attivati 3 percorsi presso gli uffici per un totale di circa 250 ore lavorative e 3 percorsi di operai in supporto al personale dipendente addetto ai lavori pubblici per un totale di circa 50 ore.

### **ORGANIZZAZIONE LOTTERIA : “Antichissima Fiera delle Grazie 2012” A FAVORE DELLE POPOLAZIONI TERREMOTATE.**

Quest'anno l'Amministrazione Comunale ha deliberato di organizzare in collaborazione con la pro loco locale una lotteria durante la Fiera delle Grazie con la finalità di raccogliere fondi per le popolazioni terremotate delle province mantovane.

La vendita dei biglietti della lotteria organizzata dalla Pro loco in collaborazione con il Comune ha portato un incasso pari a € 4826,00. Le spese sostenute per l'acquisto dei premi, non offerti dagli sponsor, sono state € 200 (telefono smartphone), e € 800,00 per il contributo acquisto moto (1 premio della lotteria), a cui vanno aggiunti € 230,00 per la stampa dei biglietti.

Dopo l'estrazione si è verificato il mancato ritiro del primo premio, entro i termini stabiliti dal regolamento, da parte del vincitore di cui non è conosciuta l'identità.

In accordo con la ditta Caramanti moto e con l'Amministrazione comunale si è concordato di non ritirare la moto e non versare gli € 800,00 euro preventivati; inoltre la ditta si è impegnata a versare al Comune la somma di €600,00 + iva per la sponsorizzazione durante i giorni della Fiera.

Alla luce di cui sopra la somma totale versata pro terremotati sul c/c predisposto dal Comune ammonta a **€ 4396,00** (vendita biglietti € 4826,00 – spese € 430,00).

### **CONVEGNI E INCONTRI FORMATIVI:**

sono state organizzate tre serate informative sui seguenti temi:

- “Rischi e pericoli del web”Genitori e figli davanti al computer
- convegno sul tema della menopausa “Ricominco da qui”
- convegno di bioetica “In che modo posso decidere della mia vita e della mia malattia?”

---

## POLITICHE GIOVANILI

---

Nel 2012 l'Informagiovani ha aperto per un totale di 369 ore e ha lavorato in progetti relativi alla cittadinanza e partecipazione giovanile, orientamento e comunicazione.

Le statistiche evidenziano come i contatti e le richieste pervenute al punto d'informazione siano aumentate rispetto al 2011; questo dato è stato possibile anche grazie ad un diverso accesso al punto d'informazione: sempre più utenti infatti usufruiscono del servizio notiziario permettendo di venire a conoscenza delle informazioni in modo puntuale ed aggiornato, condizione ottimale specialmente per quanto riguarda le richieste in ambito lavorativo.

Per quanto riguarda le tematiche di formazione e il tempo libero, è importante sottolineare che la banca dati data dal Servizio Informagiovani Provinciale permette di lasciare indicazioni precise, utili ed esaurienti agli utenti. Inoltre l'ufficio funge da sportello per le politiche giovanili, quindi monitora costantemente i bisogni e le risorse dei giovani e, in generale, dei cittadini e quindi si ritiene di rispondere in modo adeguato per quanto riguarda le proposte di attività.

L'ufficio effettua un servizio di orientamento personalizzato al lavoro con conseguente ricerca di possibilità lavorative e di supporto nella costruzione di curriculum lavorativi.

**Progetto Giovaninsieme:** Il servizio promuove iniziative di partecipazione giovanili sul territorio comunale con proposte culturali, musicali, sportive e ludiche.

**Progetto Volontariato:** E' stato svolto durante tutto l'anno un lavoro di coordinamento con tutte le le associazioni di volontariato e sportive di Curtatone. Delle quasi quaranta esistenti, più della metà sono state costantemente monitorate e coinvolte dall'ufficio per la realizzazione della IX festa del volontariato/sport.

**Progetti in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Curtatone:** i due progetti "Scuola e istituzioni" e "Di che scuola sei?" hanno permesso di provocare un primo approccio di cittadinanza attiva nelle classi seconde delle scuole medie e la possibilità di fare avere informazioni aggiornate e puntuali ai ragazzi, insieme alle loro famiglie, di terza media rispetto la scelta della scuola superiore.

---

## AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

---

Edifici Comunali – Centro Sociali – sale civiche

Si e' provveduto a rinnovare alcune convenzioni per l'utilizzo dei alcuni locali con associazioni del territorio quali:

- Genitori Insieme (Stanza al primo piano Centro Sociale di Levata)
- Avis San Silvestro )
- Camper solidale ( sala 1° piano LEVATA
- Fiera de i Stradei )
- Comitato di quartiere di Levata (Sala civica di Levata)
- Associazione APCAT (Stanza 1° Piano Centro Sociale San Silvestro )
- Associazione San Marco ( Stanza più sala civica di Buscoldo)
- Associazione AVIS (Stanza presso il centro sociale di Buscoldo)

Sono state rilasciate autorizzazioni per utilizzo continuativo di sale civiche.(Petit cinema San Silvestro – AVC - Montanara , Buscoldo , Levata – Corso di Pianoforte- Montanara-Istituto Nazionale delle risorse umane- Buscoldo.

L'introito dell'utilizzo delle sale civiche sta rispettando le previsioni.

## AFFARI LEGALI

Quest'anno sono venute a concludersi diverse pratiche Legali alcune delle quali iniziate parecchi anni fa.

Sono state finanziate e concluse le seguenti pratiche legali

Avv.ti Binelli e Bertolino € **21.613,21 finanziati** (Causa Beffa conclusa e comprensiva della procedura di recupero somme )

Avv. Gianolio Paolo e Sivieri € **12.000,00 finanziati** (Causa Bertetti in differenti grado di giudizio ormai è arrivata alla fine si deve provvedere al recupero delle somme dovute e stabiliti per sentenza circa € 15.000)

Avv. Gianolio Paolo e Sivieri € **10.500,00 finanziati** (Causa Nannizzi ultimo grado di giudizio rigettato il ricorso della Dottoressa )

Avv. Coffrini € **2.500 finanziati** ricorso al TAR Ditta Italcogim distribuzione gas – conclusa  
Avv. Gianolio Arrigo € **841,60 finanziati** ricorso alla Corte d'Appello di Brescia Alfa Omega conclusa

Avv. Gianolio Arrigo € **21.885,46 finanziati** ricorso Tea sei aggiudicazione gestione calore (ricorso ritirato da Tea)

Avv. Gianolio Arrigo la somma di € **7.760,29 finanziati** per una causa iniziata nel 2000 dalla Ditta Olli Scavi, relativa a problemi di aggiudicazione di un'opera.

La Ditta era stata riammessa alla gara dal T.A.R. di Brescia (sospensiva), ma la pratica non si era mai conclusa. Ora la Ditta ha rinunciato alla causa in quanto non ha più interesse, di conseguenza la pratica viene chiusa e l'Avv. Gianolio Arrigo, ha presentato la nota pro – forma.

Avv. Chiocchi Monica è stato incaricato per la costituzione di parte civile nel processo penale del furto dei canali di gronda ai cimiteri per richiedere il rimborso della spesa della sostituzione degli stessi (circa € 7.000,00). Il processo si è concluso con la condanna al pagamento di una ammenda e al risarcimento al comune delle spese legali € 500,00 già più volte richiesti ma non ancora erogati.

### **Sono stati conferiti e finanziati nuovi incarichi durante l'anno 2012**

Avv. Chicchi Monica incarico per ricorso ingiunzione di pagamento Raggio Verde finanziato incarico per € **1.639.00**

Avv. Gianolio Arrigo conferiti e finanziati n.2 . incarichi per € **5.033,00** cad. relativi a ricorsi presentati dalla Soc. Marconi Immobiliare e dalla Marconi Industrial Services

Avv. Gianolio Arrigo conferito e finanziato per € **3.775,00** incarico per ricorso presentato dalla Sig.ra Annalisa Rovere

Avv. Gianolio Arrigo conferito incarico per appellarsi ad una sentenza del Tribunale di Mantova relativa alla Causa Sarzi Sartori Laura – Doda costruzioni – assunto impegno di spesa nei confronti del legale per € **7.950.00** -

Sono stati integrati di impegni di spesa di pratiche legali già in atto da qualche anno per € 3.000,00.

Per quanto riguarda le **pratiche Legali** per le quali i verdetti sono stati a nostro **favore** siamo riusciti a recuperare la somma di € **31.000** relativa alla causa Beffa mentre per quella di Bertetti sono in atto le procedure per il recupero.

## **SINISTRI**

Per quanto riguarda i sinistri, vengono tenuti sotto controllo.

Si procede alla verifica delle procedure e vengono smistate agli uffici di competenza.

I rapporti che si tengono, sia con la polizia locale che con l'ufficio lavori pubblici, ha fatto sì che il numeri di sinistri sia diminuito e soprattutto che verificando a monte le varie situazioni vengano controllato se sono di nostra competenza o in caso contrario vengano inviati direttamente ad altri enti (es. Tea per quanto riguarda allagamento abitazioni – Provincia buche su strade di loro competenza ecc.)

I sinistri a nostro carico segnalati nel 2012 sono stati 6 e di piccola entità, sono stati erogati € 1.718,00 alla nostra assicurazione per pagamento franchigie corrispondente a n. 4 sinistri verificatisi nel 2010 – 2011.

## **SPESE TELEFONICHE**

Per quanto riguarda le spese telefoniche, sono diminuite anche nel 2012.



## ECOLOGIA ED AMBIENTE

- E' tutt'ora attivo il servizio di smaltimento dei rifiuti con il sistema del "porta-a-porta" che ad agosto 2012 produceva un incremento del differenziato pari al 30% passando dal precedente 52% con il sistema delle piazzole ecologiche distribuite sul territorio a più dell'85,80% (rilevamento di maggio 2012) del nuovo sistema. E' stato recentemente attivato il sistema preferenziale di smaltimento di pannolini e pannolini per infanti ed allattati cercando di soddisfare le richieste dei cittadini.
- In fase estiva distribuzione gratuita delle pastiglie antilarvali per sviluppare una lotta sinergica tra pubblico e cittadino in quanto dagli studi divulgati dal centro studi dell'Emilia Romagna risulta che la diffusione delle zanzare trae origine per più del 65% da aree private; inoltre si è attivato di concerto con Asl un monitoraggio che avrà durata di 3 anni per accertare la differenza tra l'attivare interventi mirati su un quartiere monitorato (Eremo) ed il resto del territorio dove non avendo un monitoraggio si interviene in maniera programmata.
- Disinfestazione *LARVOZANZARICIDA* ed *ADULTICIDA* (zanzara ed *iphantria*) eseguita in base al programma di interventi definiti ad inizio stagione e tarati su collocazione dei parchi pubblici e programma delle manifestazioni;
- Diserbo di marciapiedi, aiuole, ecc. interventi di cura del verde del territorio nonché di irrigazione delle essenze arboree acquisite a patrimonio e rientranti nelle nuove lottizzazioni o nuovi impianti;
- Sfalci delle rive stradali (2 sfalci annuali nell'ottica di ottimizzazione delle risorse, si consideri che nell'anno 2011 furono attivati 3 sfalci);
- Sfalci delle aree verdi effettuato mediante impiego di risorse interne laddove possibile e mediante l'appalto a ditte esterne e con la collaborazione delle associazioni sportive presenti sul territorio. Si è creata una'azione sinergica sul territorio con risultati virtuosi e frutto di un ponderato utilizzo delle risorse disponibili mirando ad un giusto compromesso tra risorse impiegate e risultati ottenibili.
- Mediante le risorse disponibili si è dato seguito, nella stagione non silvana, alle potature necessarie per curare le chiome dell'essenze arboree di competenza comunale.

## PROTEZIONE CIVILE

Sono state svolte:

- Supporto logistico alla Polizia Locale da parte delle associazioni di volontariato convenzionate durante tutta la durata della Fiera delle Grazie 2012.
- Sono state svolte ricognizioni sul territorio volte ad aumentare la conoscenza del reticolo idrico minore e segnatamente alla sorveglianza di attraversamenti carrai etc.
- E' stato riattivato il gruppo elettrogeno di supporto alla sede Municipale che era fermo da anni.
- E' stato completato l'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale.
- E' stata svolta un'intensa attività di controllo, verifica ed assistenza alla popolazione in occasione dei sismi di Gennaio e di Maggio, mediante sopralluoghi ad abitazioni private, ad attività produttive e revisione di tutto il patrimonio comunale in più momenti. E' stato inoltre gestito tutto il procedimento di raccolta delle schede Ra.S.Da. da inoltrare alle Amministrazioni sovraordinate per il censimento dei danni e successiva valorizzazione degli importi di contributo per la ricostruzione. Nel complesso i sismi del 2012 hanno determinato un importante aggravio dell'attività istituzionale del settore che nonostante gli obblighi imposti dall'attività istituzionale è riuscito a dare supporto alla popolazione anche in questa tematica molto toccante e delicata.

## LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Qui di seguito viene elencato lo stato di attuazione delle opere pubbliche del piano triennale.

Descrizione Intervento	Importo €	Stato di attuazione
<b>RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI E STRADE - SAN SILVESTRO VIA CHIESA</b>	<b>330.000,00</b>	<b>LAVORI TERMINATI IN OTTOBRE 2012</b>
<b>RISTRUTTURAZIONE EX FORO BOARIO</b>	<b>400.000,00</b>	<b>LAVORI COMPLETATI A MAGGIO 2012</b>
<b>RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA DI SAN SILVESTRO</b>	<b>350.000,00</b>	<b>LAVORI COMPLETATI AD INIZIO SETTEMBRE 2012</b>
<b>MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI VIA ROMA IN MONTANARA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>DEVE ESSERE APPROVATO IN GIUNTA IL PROGETTO ESECUTIVO</b>
<b>CONTRATTO DI DISPONIBILITÀ</b>	<b>550.000,00</b>	<b>SI STA INDIVIDUANDO UN OPERATORE COMMERCIALE DISPONIBILE A PRESENTARE UN PROGETTO DI INTERVENTO</b>

Sono da segnalare il completamento delle istruttorie per:

- Riqualificazione dei bagni del Sagrato del Santuario di Grazie, terminati a Luglio 2012.
- Si è proceduto alla riasfaltatura del quartiere di Via Tazio Nuvolari restituendo al giusto decoro una viabilità da tempo compromessa.
- Si sta procedendo con l'individuazione degli operatori commerciali disponibili a realizzare il nuovo complesso permanente di servizi igienici e ricovero per madonnari da realizzarsi a lato del complesso ex Carantani a Grazie. La

progettualità si è conclusa ed a causa della Fiera di Grazie si è preferito differire l'attivazione del cantiere per non penalizzare la manifestazione.

- E' stata effettuata la riparazione della tensostruttura del centro fiere del Boschetto a causa di un sinistro che ha rotto i tiranti. Con l'occasione è stata effettuata la sostituzione di tutto il sistema di tiranti strutturali e tenditori del telone. Inoltre il telone è stato riparato laddove si era manifestato uno strappo. In ultima analisi si è proceduto con una revisione strutturale al fine di ottenere il collaudo della copertura e degli impianti elettrici correlati.

Oltre al quadro lavori sopracitato sono state eseguite numerose manutenzioni ordinarie e straordinarie e sono state finalizzate altre attività inerenti il patrimonio e delle quali di seguito si riportano le più consistenti.

- E' stato individuato un operatore economico per la realizzazione del progetto di un attraversamento semaforizzato in località Quattroventi che si inserirà nelle opere di realizzazione della ciclopedonale Mantova-Grazie.
- E' in corso di completamento la progettazione da parte del concessionario del servizio fognature TEA Acque del sistema di smaltimento delle acque bianche in Levata in parte già realizzato con i lavori del 2010 su Via Levata ed è stata attivata la progettazione per il sistema di smaltimento di San Lorenzo.
- Per il sistema di smaltimento delle acque di San Silvestro è in corso una sinergia tra il Comune e il Consorzio di Bonifica al fine di attuare una soluzione comune, già individuata, per ottenere il finanziamento da parte dello STER. E' stato consegnato allo STER lo studio di fattibilità realizzato dal Consorzio e si è in attesa di sviluppi in merito all'ottenimento di finanziamenti.
- Nell'ambito del P.L. Edera si è riusciti ad attivare il cantiere dopo il fermo imposto per indagini da parte della Magistratura in merito al sospetto di violazione di norme sulla salute che hanno portato ad un successivo dissequestro delle aree perché "il fatto non sussiste". Inoltre è stata completata l'istruttoria di individuazione dell'operatore commerciale che dovrà realizzare il nuovo complesso scolastico di Levata ed è in corso la fase di redazione del progetto esecutivo.
- Il palazzetto dello sport del Boschetto è stato oggetto di interventi quali la realizzazione dell'impianto di diffusione sonora, la ripresa di alcuni ammaloramenti minori e la ristrutturazione delle gradinate di uscita sul fronte parcheggio; è in corso anche l'istruttoria amministrativa al fine di ottenere il Certificato Protezione Incendi che si auspica di ottenere

entro breve a completamento delle opere di riqualificazione che la ditta intestataria del contratto di Gestione calore sta perfezionando.

- Diversi ammaloramenti ai marmi di alcuni cimiteri hanno destato preoccupazione e sono stati oggetto di intervento di consolidamento mediante posa di borchie di fissaggio al fine di scongiurare future problematiche riconducibili allo scollamento dei rivestimenti in pietra naturale.
- E' partita la Gestione calore con il nuovo operatore economico Cofely (si ricordi che sulla gara era pendente un giudizio del TAR che non è stato emesso in quanto la ricorrente ha ritirato il ricorso); la ditta sta procedendo con la fase di ammodernamento/rinnovamento/messa a norma previsti in contratto.
- E' stata completata la redazione del nuovo PRIC comunale al fine di poter avere una ricognizione del parco impiantistico di Pubblica Illuminazione comunale. Il PRIC è uno strumento essenziale in quanto l'Amministrazione intende aderire alla proposta di Gara Provinciale inoltrata da TEA SPA. Mediante il PRIC l'Amministrazione potrà indirizzare investimenti per efficientazione energetica ed ammodernamento. Il PRIC è stato approvato in Consiglio Comunale in dicembre 2012 e recentemente il 7 febbraio 2013 è stato approvato, sempre in Consiglio Comunale, il Regolamento integrativo ai criteri dalla L.R.17/00 e relativo regolamento d'attuazione a seguito di approvazione del PRIC.
- E' stata completata l'istruttoria di acquisizione a patrimonio comunale degli impianti di proprietà ENEL SOLE; mediante incarico a P.I. Foini Emilio il 2 agosto 2012 gli impianti di ENEL Sole sono diventati del Comune di Curtatone; mediante il PRIC è stato definito lo stato di detti impianti e tutte le azioni necessarie per la messa a norma; recentemente dopo diversi scambi epistolari si è ottenuto il regolamento di esercizio per l'accesso agli impianti di ENEL Distribuzione che consente la manutenzione degli impianti promiscui.
- Sono state affidate le gestioni condominiali a nuovo professionista di settore e le lamentele si sono ridotte.
- Mediante la ditta HIKE è stata attivata una proficua collaborazione per la manutenzione di strade, edifici, giardini ed altre esigenze manutentive minori rilevando la disponibilità di personale qualificato, efficiente e con risposte immediate alle esigenze rappresentate.
- Nell'ambito manutentivo si è registrato un contenimento della spesa destinata al mantenimento dei mezzi comunali (autocarri, automezzi etc.).
- Il piano antighiaccio 2011-2012 mediante operatore commerciale ha prodotto un risparmio di 3.800 € rispetto al preesistente metodo composto da Progetti Obbiettivo per il personale e conduzione in proprio del servizio.

- In previsione dell'istruttoria di riaffido delle concessioni d'uso dei complessi sportivi è stata attivata una sinergia tra questo servizio ed Urbanistica per procedere all'ottenimento delle agibilità dei fabbricati; l'istruttoria è composta da una fase preliminare di revisione mediante tecnici incaricati al fine di conoscere la conformità alla norma di impianti e strutture, laddove questa non ci fosse sarà necessario procedere con implementazioni impiantistiche e successiva certificazione, compatibilmente con le risorse disponibili.
- E' stato attivato il servizio di acquisizione del carburante a mezzo di tessere magnetiche presso le aree di distribuzione di ENI al fine di poter avere un maggiore controllo della spesa. Contestualmente è stato autorizzato l'impianto di distribuzione carburante del magazzino comunale al fine di poterlo impiegare, nonostante le tessere ENI, per eventuali emergenze di protezione civile.
- Sulla scorta della riacquisizione di alcune superfici dall'Oasi boschetto è stata realizzata una compartimentazione delle stesse per enucleare un'area in aderenza alla tensostruttura con lo scopo di destinarla a superficie dedicata ad utenti con diversa abilità.
- Nelle scuole sono stati fatti i lavori impiantistici propedeutici all'attivazione del servizio di accreditamento informatizzato della mensa; i lavori si sono completati in tempo utile per l'attivazione del servizio ad inizio settembre 2012.
- E' stata ottenuta l'autorizzazione la tribuna della palestra di Levata rilasciata dal Comando Regionale dei Vigili del Fuoco al fine di poter autorizzare la struttura, a mezzo commissione pubblico spettacolo, per almeno 200 persone.
- Si sono ripetuti furti di lattonerie al patrimonio comunale e dove possibile è stato dato seguito alla sostituzione.
- E' stato determinato quale Centro di Raccolta la piazzola ecologica.
- Ad inizio 2012, grazie alle estensioni di rete della gara Gestione Servizio Distribuzione GAS, è stata aggiornata la planimetria delle aree non metanizzate riducendo quindi le abitazioni comunali non raggiunte da questo servizio. Anche recentemente, sulla scorta delle implementazioni di rete a Ponte XXI si è proceduto a ridurre le aree non servite dalla rete GAS.
- In considerazione delle risicate risorse si è proceduto con una intensa attività di raccolta ed emissione di preventivi al fine di ottimizzare la spesa tramite una attenta individuazione delle priorità.
- E' stata affidata ad un'organizzazione di genitori volontari e di studenti delle scuole di Buscoldo, la trasformazione in locale palestra di un'aula al piano terra dell'Istituto Comprensivo di Buscoldo, con risorse messe a disposizione dell'Ufficio Tecnico e professionalità fornite anche dai genitori.

- In considerazione del corposo elenco di soggetti ai quali non era stata restituita la cauzione per i tagli stradali è stato svolto un lavoro di revisione sulla svincolabilità ed eventuale recupero delle cauzioni dal 1999 al 2009, valutando la posizione di n. 83 pratiche; ad oggi il valore delle cauzioni non svincolabili e quindi incassate è poco meno di 15.000,00€; considerato il valore medio di poco superiore ai 350,00 € si tratta di un ottimo lavoro che ha portato a individuare 46 cauzioni introitabili.
- E' stata attivata l'istruttoria di riscatto dei diritti di superficie delle abitazioni in comparti PEEP e PIP per tramite di consulente esterno; ad oggi l'incassato è superiore ai 330.000,00 €.

## D.LGS. 81/2008 e s.m.i.

- La gestione del D.Lgs. 81/2008 posta in capo al Responsabile dell'Area Tecnica sta producendo i risultati di adeguamento alla norma della Struttura Amministrativa, mediante lo svolgimento di corsi, la diffusione di opuscoli informativi, la ricognizione dello stato dei fabbricati ed interventi correttivi degli stessi a tutto vantaggio dell'aumento della sicurezza.
- In esito degli aggiornamenti del DVR dei complessi scolastici (D.Lgs. 81/2008 – Sicurezza dei luoghi di lavoro) si è dato seguito agli interventi di adeguamento fino a quando la disponibilità economica e la compatibilità con il patto di stabilità ha consentito di operare.
- Sono state attivate le istruttorie di messa in organico e alienazione di nuovi colleghi anche tramite il medico competente.

## VARIE

Sono state alienate due unità immobiliari (villetta ed appartamento).

E' in pubblicazione il bando per l'alienazione delle aree comunali.

Si ricorda l'impegno dell'ufficio per lo svolgimento della Fiera delle Grazie – edizione 2012, con risultati estremamente positivi nonostante le numerose difficoltà economiche e l'aggravante della gestione delle utenze ENEL.

Si coglie infine l'occasione per segnalare come l'attività di questo servizio dipenda fortemente dalle risorse disponibili nonché dalla facoltà di poter operare in libertà dai vincoli del patto di stabilità. Detti vincoli stanno riducendo fortemente la capacità di intervento ed al momento in cui scriviamo non è più possibile agire sull'ammodernamento/rinnovamento e sulle riparazioni mentre le manutenzioni ordinarie possono essere condotte solo dopo una attenta analisi delle priorità al fine di massimizzare il risparmio e gli interventi più efficaci.

Con la conclusione dell'iter di approvazione degli atti costituenti il Piano di Governo del Territorio (P.G.T.), approvato definitivamente il 25 luglio del 2011 e divenuto a tutti gli effetti efficace dal 14 dicembre dello stesso anno, è stato raggiunto un importante traguardo che ha consentito di definire questo fondamentale strumento urbanistico per il Comune di Curtatone, le cui nuove previsioni e disposizioni hanno in gran parte determinato la consistente attività urbanistica e pianificatoria nel corso del 2012.

L'Amministrazione Comunale ed il Servizio Urbanistica hanno potuto seguire, verificare e concordare l'impostazione e la progettazione di nuovi Piani attuativi per alcuni ambiti di trasformazione previsti nel nuovo P.G.T., oltre alle proposte di modifica richieste su alcuni comparti già in fase di attuazione. Nello specifico sono stati definiti e presentati dai soggetti attuatori:

- Piano di Recupero denominato "Battaglia" relativo all'ambito di trasformazione "ATR 301" prevalentemente residenziale in località Montanara (ex Municipio);
- Piano di Lottizzazione denominato "Corte Nuova" relativo all'ambito di trasformazione "ATR 502" prevalentemente residenziale in località San Silvestro;
- Piano di Lottizzazione denominato "Oasi" relativo all'ambito di trasformazione "ATS 401" prevalentemente per servizi in località Eremo.

E' stata inoltre esaminata e condivisa l'impostazione generale di attuazione del Piano di Lottizzazione denominato "Centro Tori" relativo all'ambito di trasformazione "ATR 204" prevalentemente residenziale in località Curtatone, sottoposta preliminarmente all'Amministrazione Comunale ed al preposto Ufficio Urbanistica, al fine di procedere con la progettazione urbanistica di dettaglio, conformemente alle previsioni ed agli obiettivi pianificatori del P.G.T.

Relativamente ai comparti di lottizzazione già in fase di esecuzione, sono state approvate le seguenti varianti:

- Variante al P.L. denominato "Salmaso" di area produttiva in località Buscoldo, necessaria ad una ridefinizione del perimetro del comparto in adeguamento al P.G.T.;
- Variante n° 6 al P.L. denominato "Casa del Sole" di area integrata multifunzionale in località Eremo, proposta dal soggetto attuatore al fine di ridefinire e ridistribuire le destinazioni d'uso di alcuni lotti per accorpate le aree commerciali e terziarie a nord del comparto, garantendo maggiore continuità e compatibilità con l'attività commerciale insediata nell'adiacente comparto "Boschetto".



Conseguentemente a quest'ultimo intervento urbanistico è stata sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale, per la preventiva condivisione, la Variante al P.L. "Boschetto" necessaria per consentire l'ampliamento del magazzino a servizio della grande struttura di vendita "IperTosano" e la razionalizzazione delle aree esterne e dei servizi di pertinenza.

Sempre nel corso del 2012 sono stati sottoscritti, a conclusione del procedimento di approvazione, l'atto notarile di proroga del P.L. residenziale "Canova" e la convenzione urbanistica relativa al subcomparto 4 del P.L. "Palazzina Grande" di area residenziale in località Buscoldo.

E' proseguito il monitoraggio sullo stato di attuazione delle diverse lottizzazioni non ancora ultimate, sollecitando in molti casi i soggetti attuatori ad assolvere con tempestività agli impegni e obblighi assunti con la stipula delle convenzioni urbanistiche e procedere così all'ultimazione, collaudo e cessione gratuita delle opere di urbanizzazione.

Sono stati organizzati incontri con i lottizzanti per capire e verificare le ragioni dei ritardi ed inviate diverse note di sollecito per la ripresa e l'ultimazione dei lavori di realizzazione delle opere di urbanizzazione di interesse pubblico. Anche se in alcuni comparti si è proceduto col collaudo parziale o finale dei lavori (P.L. "Verzellotto", P.L. "Salmaso", P.L. "Mirabello", P.L. "Canova"), nella maggior parte delle lottizzazioni gli interventi di urbanizzazione si sono fermati, a causa del perdurare della difficile situazione economica che ha investito in particolare il settore immobiliare ed edile. In tale condizione e a seguito delle conseguenti lamentele e segnalazioni dei residenti l'Amministrazione, con inevitabile disappunto, ha disposto di procedere, nei confronti di un lottizzante inadempiente, con la richiesta di escussione parziale della relativa polizza fidejussoria, al fine di consentire l'esecuzione dei lavori necessari a completare, riparare e mettere in sicurezza le opere di urbanizzazione e dare decoro e fruibilità al comparto di lottizzazione ormai da tempo in stato di degrado e abbandono.

A seguito delle modifiche all'assetto planimetrico precedentemente approvato e alla convenzione urbanistica del Programma Integrato di Intervento "Edera" in località Levata, approvate al fine di recepire principalmente le esigenze manifestate dall'Amministrazione comunale in merito alla collocazione e realizzazione del nuovo plesso scolastico nell'ambito del comparto, il 27 luglio 2012 sono stati aggiudicati con procedura di gara di livello europeo, a carico del soggetto attuatore, i lavori di realizzazione della nuova scuola primaria. Conseguentemente il 22 dicembre è stata presentata la richiesta di permesso di costruire unitamente al progetto definitivo per la costruzione dello stesso plesso scolastico. Nonostante tali adempimenti burocratici, il dissequestro del cantiere (08/05/2012), ma

soprattutto i continui e sentiti solleciti inoltrati dall'Amministrazione Comunale al soggetto attuatore, i lavori di urbanizzazione interni al comparto "Edera" non sono più ripresi.

Nel corso del 2012 sono stati effettuati incontri e verifiche, oltre alla predisposizione di tutti gli atti e dei preventivi procedimenti, necessari e finalizzati alla sistemazione e razionalizzazione dell'intera area sportiva, ludico-ricreativa denominata "Boschetto", mediante concessione del diritto di superficie, di permuta, di affitti e di compravendita di aree tra l'Amministrazione Comunale e l'A.S.D. "Oasi Boschetto", in accordo con le altre associazioni operanti nel comparto.

Per quanto concerne l'edilizia privata, nel corso del 2012 sono stati rilasciati 31 permessi di costruire e presentati 283 interventi riguardanti denunce di inizio attività, procedimenti semplificati e comunicazioni, per un totale di 314 pratiche edilizie.

Il numero complessivo di pratiche edilizie non è pertanto diminuito rispetto agli anni passati. E' invece sostanzialmente cambiata, a causa della globale crisi economico-finanziaria, è la tipologia di interventi edilizi in progetto. Mentre un tempo la nuova costruzione di edifici residenziali e produttivi rappresentava la tipologia d'intervento più significativa e diffusa sul territorio comunale, ora i cittadini e le ditte prevedono e intervengono maggiormente sugli edifici già esistenti con opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazioni, adeguamenti impiantistici e strutturali, volte principalmente al risparmio energetico e termico, oppure finalizzate a modificare ed adeguare gli immobili a nuove e diverse esigenze familiari con un maggior contenimento dei costi d'intervento.

Questa tendenza ha inevitabilmente comportato nel 2012 una notevole riduzione degli introiti comunali relativi ai contributi di costruzione. In corso d'anno si è proceduto ad una riduzione delle previsioni iniziali di Bilancio, ipotizzate per gli incassi sugli interventi edilizi che per tipologia sono stati maggiormente a titolo gratuito, così come disposto dalla vigente normativa in materia.

E' proseguita anche nel corso del 2012 una significativa attività di controllo sul territorio in ordine all'abusivismo edilizio, con la conseguente attivazione dei relativi procedimenti sanzionatori.

Nell'ambito del progetto assegnato al personale dell'Ufficio Edilizia privata è stato predisposto un completo monitoraggio delle diverse domande presentate per il rilascio del certificato di agibilità degli edifici e sono stati effettuati a campione sopralluoghi per la verifica dell'effettiva conformità dello stato dei luoghi rispetto al progetto approvato. Il controllo sullo stato dei luoghi, prima del rilascio del certificato di agibilità, è stato un utile strumento per prevenire il proliferare dell'abusivismo edilizio e ha dato in tal senso un significativo segnale agli operatori edili sul territorio comunale.

---

## ATTIVITA' PRODUTTIVE

---

### **Servizio Attività Produttive**

#### SPESA

### **Servizio Attività Produttive**

### **Servizio Prevenzione del randagismo**

Per quanto riguarda l'andamento del randagismo, al 31/12/2012 presso *l'Hotel del Cane* erano conferiti 21 animali. Il vigente contratto con il canile suddetto prevede un costo giornaliero di € 1,7545 (con Iva) per ciascun cane. Nel corso del 2012 vi è stata una diminuzione degli animali ospitati presso la suddetta struttura rispetto agli anni precedenti.

#### ENTRATA

Sono stati introitati euro 27.697,92 a titolo di canone per la concessione dei posteggi della Fiera delle Grazie 2012.

In merito alla convenzione Tosano, sono state introitate le somme previste.

### **TURISMO E SPORT - CONSUNTIVO 2012**

#### SPESA

### **Servizio Turismo –**

Sul fronte del turismo e della promozione del nostro territorio parte delle risorse economiche, al momento, è stata investita nell'ambito dello svolgimento del Maggio Grazioliese e della

Fiera delle Grazie, con l'intendimento di migliorare la gradevolezza del borgo per i visitatori e di stimolare l'interesse dei turisti per il nostro territorio.

Si è provveduto a rifare i teli di copertura di quattro dei gazebo che erano stati acquistati, ad un prezzo molto vantaggioso, da Mantova Expo in liquidazione.

E' stata mantenuta l'adesione all' associazione di promozione territoriale *Strada dei vini e dei sapori* mantovani.

## **Servizio Sport**

Nel mese di maggio sono state ospitate presso il Palazzetto dello Sport del Boschetto alcune giornate di svolgimento del progetto provinciale GIOCOSPORT. Oltre all'accoglienza, a ciascun bambino partecipante è stata fornita una piccola merenda. E' stata garantita anche la presenza di un'ambulanza per ciascuna delle giornate.

Nel mese di luglio è stato realizzato presso il centro sportivo Boschetto, in collaborazione con l'ASD Boschetto, il secondo torneo "3lakes Curtatone".

Sono stati e saranno erogati contributi alle Società sportive per la loro attività ordinaria annuale di carattere promozionale;

Nel corso dell'anno sono state e saranno effettuate spese per fornire coppe, targhe e medaglie ad associazioni e/o gruppi spontanei che si sono resi promotori di varie iniziative sul territorio comunale.

Come di consueto, anche nel 2012 si sono svolte le due iniziative ormai divenute tradizione:

- "Festa di Santa Lucia" presso il Centro Sportivo Boschetto, festa per i bambini alla vigilia del 13 dicembre;
- "Natale dello Sportivo", momento in occasione del quale tutte le Società Sportive con una rappresentanza dei rispettivi dirigenti ed atleti sono convocati presso la Sala Consiliare comunale per lo scambio degli auguri natalizi ma anche per ribadire che la Città di Curtatone crede nei valori fondanti dello sport ed auspica che tutti coloro che operano nel mondo sportivo curtatonese se ne facciano interpreti esemplari. Nell'occasione vengono premiati gli atleti che si sono maggiormente distinti per comportamento e risultati ottenuti.

## **ENTRATA**

### **Servizio Turismo**

Sul fronte delle entrate, saranno introitati complessivamente euro 75.447,00 (con Iva) per sponsorizzazioni della Fiera delle Grazie. Dei 5.500 euro previsti per contributi della Camera di Commercio (2.500) e 3.000 della Provincia di Mantova, ad oggi dobbiamo registrare il solo contributo della Camera di Commercio in quanto la Provincia non ha ancora provveduto al versamento del contributo assicurato. Euro 2.000 ci sono stati assegnati dalla Fondazione BAM. E' stato inoltre sottoscritto un contratto con Tea Spa per sponsorizzazione delle manifestazioni culturali comunali – anno 2012- per Euro 12.100 (con Iva).

### **Servizio Sport**

Appare particolarmente difficoltosa l'entrata relativa al recupero parziale delle spese che il Comune sostiene per alcuni impianti sportivi.

---

## CULTURA, ISTRUZIONE E BIBLIOTECA

---

### CULTURA

Come ogni anno, al termine dell'esercizio finanziario viene redatta la presente relazione, con la quale si espongono le valutazioni di efficacia sull'azione condotta nel corso dell'esercizio finanziario appena trascorso, al fine di evidenziare i risultati conseguiti in termini programmatici, secondo quanto approvato nel bilancio in previsione.

Costituisce quindi il momento conclusivo del processo di programmazione, perché si propone di valutare l'attività svolta nel corso dell'anno, i risultati ottenuti in termini di obiettivi raggiunti e a verificare se i risultati sono conformi alle previsioni formulate.

### CULTURA

L'organizzazione dei vari eventi culturali ha seguito un preciso iter legato alla programmazione e scandito sostanzialmente da alcune fasi operative consequenziali. Sono stati realizzati con successo tutti gli eventi e precisamente:

#### GIORNO DELLA MEMORIA

Presso la scuola Secondaria di 1° Grado di Buscoldo è stata realizzata l'iniziativa dal titolo: "Il filo della memoria sotto il cielo d'Europa", consistente in una lettura drammatizzata e partecipata di brani riguardanti la persecuzione degli ebrei da parte dei nazi fascisti.

#### INTITOLAZIONE VIA A GIOVANNI PALATUCCI

È stata organizzata la cerimonia di intitolazione di una via di Eremo alla memoria di Giovanni Palatucci, ultimo questore di Fiume, vittima della persecuzione nazista, morto a dacia il 10 febbraio 1945.

#### CONFERENZA RIEVOCATIVA E INTITOLAZIONE VIA AI GIUDICI FALCONE E BORSELLINO

L'iniziativa in oggetto ha previsto due significativi momenti: la conferenza rievocativa per commemorare le figure dei giudici Giovanni Falcone e Paolo Borsellino caduti nella lotta alla mafia. Successivamente è stata intitolata una via di Levata ai due magistrati scomparsi.

Come relatore, oltre al Sindaco di Curtatone, è intervenuto il procuratore Capo di Mantova Antonino Condorelli.

#### GIORNO DEL RICORDO

Presso le scuole Primarie e Secondaria di 1° Grado di Buscoldo è stata realizzata un'iniziativa rivolta agli studenti, al fine di conservare e rinnovare la memoria delle vittime delle Foibe e dell'esodo Giuliano-Dalmata e consistente in una lettura drammatizzata e partecipata di brani sull'argomento.

#### CONFERENZA "LA DIFESA DEL RISPARMIO NELL'ATTUALE SITUAZIONE ECONOMICA"

L'iniziativa ha visto la partecipazione, in qualità di relatori, oltre al Sindaco di Curtatone, anche il Vice Direttore Generale di "Arca SEGR." Leo Riveri.

#### INAUGURAZIONE DELL'ANTICO FORO BOARIO

È stata realizzata la cerimonia del nuovo edificio di Grazie che è il risultato di un ambizioso progetto di recupero architettonico caratterizzato da importanti interventi restaurativi, strutturali e impiantistici necessari per adeguare l'antico edificio alle nuove funzioni di promozione culturale e turistica a cui sarà destinato.

Nei primi anni del 1800, durante la dominazione napoleonica e l'instaurazione della "Repubblica Cisalpina", nell'antico Borgo delle Grazie veniva istituito un mercato settimanale di bestiame, in questo edificio appositamente costruito. L'autenticità della costruzione è attestata da un documento del 1803 conservato nell'archivio Parrocchiale di Montanara. L'opera di ristrutturazione non ha compromesso l'assetto volumetrico dell'antico corpo di fabbrica. Il paramento murario, in mattoni faccia a vista, è stato mantenuto nella sua configurazione originaria e tutto l'intervento di recupero ha rispettato i caratteri stilistici e costruttivi dell'edificio.

#### GESSETTO GIOVANI

Manifestazione realizzata per consentire ai bambini e ai ragazzi fino ai 14 anni di apprendere le tecniche pittoriche dell'arte madonnara.

## INCONTRO CON L'AUTORE

Presentazione presso la Biblioteca Comunale del volume di poesie dal titolo "Amori Poetici", di Attilio Pecchini.

## STAGIONE ARTISTICA DEL TEATRO COMUNALE "G. VERDI"

È stata rinnovata la convenzione con l'Accademia Internazionale di Canto Lirico "Città di Curtatone" per la realizzazione della Stagione Artistica 2011/2012 e sono stati realizzati tutti gli eventi previsti nel programma, da gennaio ad agosto.

## CONCORSO "ISMAELE VOLTOLINI"

È stato conferito il "Premio Curtatone" al giovane artista meglio classificato nella 26<sup>a</sup> Edizione del Concorso Internazionale per giovani cantanti lirici, intitolato alla memoria del famoso tenore Ismaele Voltolini.

## IO, NOI E LA MUSICA

Concorso riservato agli alunni delle scuole Primarie e Secondaria di 1° Grado, il cui scopo è quello di stimolare e promuovere tra i bambini e i ragazzi la cultura musicale, attraverso lo studio scolastico di uno strumento del canto corale.

## RASSEGNA DIALETTALE

Realizzazione in due serate di commedie dialettali per riscoprire il piacere collettivo della recitazione in vernacolo, come recupero e valorizzazione della nostra identità culturale e territoriale.

## LIRICA D'ESTATE

Rappresentazione dell'opera lirica "Rigoletto" di Giuseppe Verdi presso piazza Lombardelli a Buscoldo.

## ASPETTANDO FESTIVALETTERATURA

Incontro per i consigli di lettura liberamente ispirati ai libri degli autori ospiti di Festivaletteratura 2012.

## UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO

È stato realizzato tutto il programma dell'Università del Tempo Libero i cui scopi sono quelli di assicurare la diffusione della cultura, di valorizzare le tradizioni locali, di favorire l'integrazione tra le persone, di combattere l'emarginazione e la solitudine offrendo una più



attiva e appagante partecipazione alla vita sociale da parte degli utenti e alla qualificazione della vita di relazione dei cittadini. Il programma dei corsi ha permesso di spaziare tra i più diversi settori della conoscenza e delle arti, ed era rivolto a tutte le fasce d'età e di ogni categoria di persone, con il fine promuovere la cultura, lo spirito di riflessione e di ricerca.

#### MAGGIO GRAZIOLESE

È stata realizzata l'iniziativa "Maggio a Grazie nel borgo in fiore" per valorizzare e rivitalizzare il centro.

Il programma delle iniziative prevedeva una serie di eventi legati alla cultura e alla tradizione locale, tutti presentati nel contesto di una particolare scenografia, per colorare il borgo e animarlo con tocchi variopinti di allestimenti floreali.

#### CURTATONE ESTATE

Si è conclusa positivamente la manifestazione "Curtatone Estate" nel cui contesto erano inserite varie iniziative, per valorizzare e rivitalizzare tutte le frazioni da cui è costituito il nostro territorio.

#### FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI

Sono state realizzate:

la Cerimonia del XXV Aprile;

la Cerimonia di Commemorazione della battaglia di Curtatone e Montanara del 29 maggio 1848, con annesso concerto e carosello della Fanfara della Brigata Alpina "Taurinense";

la Cerimonia di commemorazione dell'eccidio della Valletta Aldriga;

la Cerimonia della Casa dei Vetri.

#### FIERA DELLE GRAZIE

Sono stati curati gli aspetti culturali della Fiera e precisamente è stato realizzato il materiale pubblicitario, sono stati spediti gli inviti alle autorità per la partecipazione alla cerimonia d'inaugurazione e sono state acquisite tutte le forniture per gli allestimenti vari. Inoltre si è provveduto alla realizzazione di tutti gli eventi culturali connessi alla Fiera delle Grazie.

#### CONFERENZA "LAVORO, FAMIGLIA E SOCIETA'

Incontro al quale sono intervenuti in veste di relatori, oltre al Sindaco di Curtatone, anche il Presidente di Federmeccanica, l'industriale Pier Luigi Ceccardi, il sindacalista Aldo Menini, Segretario Generale CISL Provincia di Mantova, e Don Mauro Zenesini, parroco di Levata e Responsabile Pastorale Scolastico della Diocesi di Mantova.

## SISTEMA BIBLIOTECARIO

Sono stati trasferiti i fondi del contributo associativo al Sistema Bibliotecario "GRANDE MANTOVA" a cui la nostra Biblioteca aderisce.

La convenzione fra comuni per la gestione in forma associata del Sistema Bibliotecario "GRANDE MANTOVA" prevede il pagamento di una quota di partecipazione fissata dalla conferenza dei rappresentanti delle biblioteche convenzionate.

## "BIBLIOTECA COMUNALE

Si è continuato ad incrementare il patrimonio librario della Biblioteca Comunale, mediante nuove acquisizioni che hanno consentito di superare la soglia dei 10.000 volumi.

## BIBLIOTECA DI FANTASCIENZA E INCONTRO CON L'AUTORE

È stata realizzata l'iniziativa "Biblioteca di Fantascienza" che, presentata durante l'edizione 2011 di Festivalletteratura, è stata circuitata in alcune biblioteche della provincia di Mantova, fra cui quella di Curtatone.

Nel contesto della suddetta manifestazione è stata allestita una mostra bibliografica sull'argomento, ed è stata realizzata la cerimonia di inaugurazione della mostra.

Abbiamo potuto fruire inoltre di due incontri con l'autore: uno rivolto ai ragazzi della scuola Secondaria di 1° Grado, l'altro, per gli adulti, ed è stato realizzato presso la Biblioteca Comunale.

---

## SERVIZI DEMOGRAFICI ED INFORMATICA

---

### SPESA

#### **Servizio Informatica**

Poiché a seguito di un'analisi e ad una ricognizione inerenti alla rete ed al patrimonio informatici del nostro Ente erano emerse alcune criticità da non sottovalutare relative, in modo particolare, alla sicurezza informatica, all'effettuazione dei backup, all'opportunità di dotarsi di un mail server e relativo software, ed altro, l'Assessorato all'Innovazione Tecnologica ha ritenuto necessario e inderogabile provvedere alla stesura di un programma di azioni tese all'adeguamento ed al miglioramento del sistema informatico comunale. A tale scopo si sono tenuti degli incontri con consulenti informatici, a seguito dei quali sono stati individuati gli interventi da realizzare in più step a causa dell'onerosità economica degli stessi. Con le risorse messe a disposizione dal bilancio 2012 è stato realizzato lo "step 1" relativo, in modo particolare alla messa in sicurezza del nostro sistema oltre che all'installazione di un mail server. L'adeguamento ha richiesto una spesa in carico alla parte corrente del bilancio di euro 8.047,11 ed una spesa di investimento di euro 15.736,05 (RP 2010). Gli step successivi prevedono interventi esclusivamente a carico del titolo 2<sup>^</sup> (investimenti) e quindi di difficile realizzazione a causa del patto di stabilità.

Verso la fine anno è stato necessario integrare l'impegno di spesa per l'assistenza informatica (di tipo standard) in quanto il "pacchetto ore" inizialmente previsto è stato esaurito in anticipo, soprattutto a seguito degli interventi di adeguamento sopra detti.

Inoltre è stato dato avvio alle procedure per adempiere a quanto previsto dall'art. 50-bis del Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD) approvato con D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. . Il citato art. 50-bis prevede la necessità di un piano di continuità operativa e di soluzioni tecniche idonee a garantire la salvaguardia dei dati e delle applicazioni in caso di un disastro o di una condizione di emergenza (Disaster Recovery).

#### **Servizi cimiteriali**

Si registra una maggiore spesa per il servizio di gestione dei servizi cimiteriali, in conseguenza dell'aumento dell'IVA e in conseguenza dell'adeguamento all'indice Istat.

### ENTRATA

#### **Servizi cimiteriali**

E' stata praticamente raggiunta la somma prevista per introiti derivanti da concessioni cimiteriali.  
E' stato lievemente superato l'introito previsto per diritti da trasporti funebri (cap. 3035/1)

#### **Servizi Demografici**

Le entrate per diritti su carte di identità (cap. 3034/1) hanno superato la previsione per euro 1.672,69.

Nel corso dell'anno 2012, compatibilmente con gli stanziamenti di Bilancio, il personale dipendente del Comando Polizia Locale ha profuso un impegno notevole, specialmente a fine anno, per raggiungere gli obiettivi assegnati.

La gestione del personale dipendente è stata orientata ad ottimizzare le capacità di ogni elemento individuando settori di specifica competenza.

Si è ritenuto, quindi, mediante una organizzazione confacente alle esigenze della collettività ed in base agli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, di suddividere ad ogni singolo dipendente specifiche competenze settoriali ottimizzando nel contempo ogni risorsa disponibile.

Questo Comando ha redatto nell'anno 2012 nr. 7.213 verbali per infrazioni al codice della strada. Gli introiti derivanti da tale attività sono previsti, come da obiettivo a Bilancio in euro 700.000,00. L'importo delle sanzioni è quantificato in **(euro 700.000,00 cap. 3132/1 sanzioni codice della strada)** –

L'importo delle spese postali sostenute per la spedizione dei verbali è quantificato in **(euro 120.000,00 cap. 3052/2 rimborso spese postali verbali)** – L'importo delle sanzioni emesse per violazione ai regolamenti comunali, settore artigianato e commercio è quantificato in **(euro 2.000,00 cap. 3132/2 sanzioni amministrative commercio, artigianato, amministrativo)**.

Alla data odierna l'importo totale **accertato** risulta essere di euro 1.002.700,00 di cui risulta **pagato** un importo di euro 508.111,38 (suddivisi in 445.334,84 cap. 3132/1 **sanzioni codice della strada** – 60.753,78 cap. 3052/2 **rimborso spese postali verbali** – 4.077,35 euro cap. 3132/2 **sanzioni amministrative commercio, artigianato, amministrativo**); il rimanente verrà introitato nel corso del corrente anno in seguito all'emissione delle ingiunzioni fiscali per i verbali non oblati.

In raffronto all'anno 2011, l'importo di euro 700.000,00 del capitolo 3132/1 sanzioni codice della strada, fissato a Bilancio non ha subito variazioni; ciò è dovuto ai costanti controlli effettuati sul territorio mediante la stipula della convenzione del servizio di Polizia Locale con i Comuni di Rodigo e Borgoforte e all'utilizzo dei sistemi di controllo elettronico delle

strumentazioni (sistema di controllo degli accessi ai varchi z.t.l. , autovelox fissi, controllo documentatore infrazioni semaforiche, etc.).

Si ritiene inoltre che una costante e continua attività di prevenzione delle violazioni al codice della strada sia condizione indispensabile al fine di ridurre notevolmente il tasso di incidentalità delle strade statali e non che attraversano il territorio del Comune di Curtatone.

**Si può affermare che la stipula della convenzione tra il Comune di Curtatone e i Comuni di Rodigo e Borgoforte per il servizio di Polizia Locale associato ha permesso di ottimizzare i servizi di controllo del territorio, disponendo di maggiori uomini e mezzi, e la gestione associata ha prodotto ottimi risultati. Nell'anno 2012 inoltre è stato stipulato un accordo con la ditta Vigilanza Group di Brescia per il controllo notturno e festivo dell'intero territorio comunale, mediante pattuglie di Guardie Particolari Giurate al fine di contrastare e prevenire eventi delittuosi, in particolare reati contro il patrimonio.**

L'Amministrazione Comunale ha, in modo deciso, affrontato le problematiche relative al presidio ed al controllo del territorio in prima persona, con la collaborazione delle altre forze di Polizia sul territorio, quali i Carabinieri della Stazione di Curtatone e la Questura di Mantova organizzando controlli del territorio coordinati.

La persistenza e l'incremento delle problematiche legate al traffico, all'ordine pubblico, e alla sicurezza della cittadinanza sotto i diversi aspetti (stradale, microcriminalità, droga, rumori molesti, salvaguardia del patrimonio pubblico, atti vandalici, ecc.), inducono necessariamente gli Enti locali ad organizzare e gestire servizi particolari di interesse locale, sempre comunque in stretta collaborazione con le forze di polizia esistenti sul territorio. Va evidenziata comunque l'ottima collaborazione con il Comando Carabinieri di Curtatone che per mezzo della sinergia delle forze a disposizione ha permesso di ottimizzare servizi e tutela alla cittadinanza.

Mediante le pattuglie aggiuntive serali, notturne e domenicali, sono stati garantiti sull'intero territorio comunale tutti i servizi di istituto della Polizia Locale, con particolare attenzione alla microcriminalità, il fenomeno dei furti, i rumori molesti, droga, atti vandalici, salvaguardia del patrimonio Comunale, servizio di prevenzione e controllo inerente al corretto smaltimento dei rifiuti, il controllo della circolazione stradale sulle arterie principali che attraversano il territorio comunale. E' possibile affermare con certezza, che il presidio costante del territorio ha permesso di prevenire, e reprimere in alcuni casi, la commissione di reati di qualsiasi genere.

I controlli sono stati finalizzati alla repressione delle infrazioni al Codice della Strada, ma soprattutto a quelle che più frequentemente sono causa di lesioni o decessi in caso di incidenti stradali. Tra queste sono da annoverare l'eccesso di velocità, la mancata

concessione della precedenza, il mancato uso delle cinture di sicurezza, l'omissione dell'uso del casco protettivo per motociclisti e ciclomotoristi, nonché l'abuso, da parte dei conducenti, nel consumo di bevande alcoliche o sostanze stupefacenti e psicotrope.

Al fine di rendicontare l'attività svolta e gli obiettivi raggiunti, si ritiene di produrre una descrizione suddivisa per ogni intervento.

- **SPESE CORRENTI**

#### **Acquisto carburanti per autoveicoli**

Si è provveduto all'acquisto di benzina per il funzionamento degli automezzi in uso al Comando Polizia Locale. L'ufficio ha provveduto anche nel 2012 ad effettuare un doppio controllo, basato sul rapporto Km effettuati/litri forniti, che permette attraverso il confronto fra il libretto di marcia dell'automezzo e le stampe dei rifornimenti veicoli a mezzo di multiscard agip, di verificare l'effettiva applicazione delle tariffe come da convenzione.

#### **Spese telefoniche**

Con il contratto di telefonia mobile Vodafone in essere si è potuto usufruire di tariffe convenienti, in quanto le utenze dell'ente possono effettuare chiamate in rete tra di loro a condizioni agevolate.

#### **Manutenzione automezzi**

Un controllo accurato e periodico degli automezzi ha permesso di mantenerli sempre in perfetta efficienza, nonostante l'elevato chilometraggio effettuato dalle auto di servizio durante le perlustrazioni.

#### **Spese formazione del personale**

L'addestramento obbligatorio al poligono ha contribuito ad ottenere maggior sicurezza nel maneggio delle armi in dotazione e i corsi di istruzione professionale di tecniche operative permettono di operare in condizioni di tutela.

#### **Spese per materiale fotografico**

A mezzo di tale servizio vengono inoltre sviluppati i rullini fotografici delle violazioni rilevate dagli Autovelox fissi. Le spese previste per la stampa dei fotogrammi, trattandosi di spese di accertamento delle violazioni sono a carico del trasgressore e vengono quindi reintroitate in sede di verbalizzazione delle infrazioni.

#### **Spese manutenzione rilevatori di velocità autovelox**

**IO4/C2**

Sono stati effettuati i collaudi annuali delle apparecchiature per la rilevazione delle infrazioni cds da parte della ditta concessionaria, permettendo un'efficiente utilizzo delle predette strumentazioni e ottenendo la conformità prevista dalla legge.

### **Collegamento alla banca dati**

Sono stati effettuate, numerose visure mediante le banche dati Aci-pra e m.c.t.c., in base al numero di verbali registrati, necessarie per l'individuazione dei proprietari degli autoveicoli da sanzionare. Tali spese previste, trattandosi di spese di accertamento delle violazioni sono a carico del trasgressore e vengono quindi reintroitate in sede di verbalizzazione delle infrazioni.

### **Rimborso sanzioni per violazioni cds**

Sono stati effettuati i rimborsi dei pagamenti erroneamente effettuati o la restituzione delle somme versate, inerente i verbali annullati a seguito di ricorso dal Giudice di Pace.

### **Spese per segnaletica stradale**

Sono stati effettuati i vari interventi di ripristino segnaletica stradale per danneggiamenti dei cartelli a seguito di sinistri, sostituzioni di segnali ammalorati e posizionamento di nuovi segnali. Inoltre è stata effettuata la prescritta segnaletica orizzontale a riga continua e relativi segnali di stop, dare la precedenza, passaggi pedonali, tracciatura di stalli di sosta. Tali lavori permettono di mantenere in sicurezza la circolazione stradale nelle strade del territorio.

### **Spese servizio emissione accertamenti**

Visto il numero dei verbali da notificare è stato necessario usufruire di fondi per tale servizio. Tali spese comunque vengono reintroitate perchè pagate dai trasgressori, in quanto si tratta di spese di accertamento delle violazioni previste dal c.d.s.

### **Spese trasporto pubblico area urbana**

Nell'anno 2012 è stato versato l'importo di euro 215.152,52 con un risparmio di 2.756,72 rispetto alla somma preventivata (euro 217.909,24 stabilita dal Comune di Mantova quale ente capofila, per il servizio di trasporto pubblico urbano relativo all'anno 2012). Tale leggera diminuzione è dovuta alle modifiche introdotte alle linee 5 e 11 che hanno permesso una riduzione della percorrenza chilometrica da parte dei mezzi pubblici sul nostro territorio.

### **Spese noleggio apparecchiatura rilevazioni ztl fraz. Grazie.**

Nell'anno 2012 la spesa sostenuta per il pagamento del canone di noleggio con riscatto finale della strumentazione di controllo degli accessi ai varchi z.t.l., è stata di euro 15.972,00.

### **ENTRATE**

Questo Comando ha redatto nell'anno 2012 nr. 7.213 verbali per infrazioni al codice della strada. Gli introiti derivanti da tale attività sono previsti, come da obiettivo a Bilancio in euro 700.000,00. L'importo delle sanzioni è quantificato in **(euro 700.000,00 cap. 3132/1 sanzioni codice della strada)** – L'importo delle spese postali sostenute per la spedizione dei verbali è quantificato in **(euro 120.000,00 cap. 3052/2 rimborso spese postali verbali)** – L'importo delle sanzioni emesse per violazione ai regolamenti comunali, settore artigianato e commercio è quantificato in **(euro 2.000,00 cap. 3132/2 sanzioni amministrative commercio, artigianato, amministrativo).**

Alla data odierna l'importo totale **accertato** risulta essere di euro 1.002.700,00 di cui risulta **pagato** un importo di euro 508.111,38 (suddivisi in 445.334,84 cap. 3132/1 **sanzioni codice della strada** – 60.753,78 cap. 3052/2 **rimborso spese postali verbali** – 4.077,35 euro cap. 3132/2 **sanzioni amministrative commercio, artigianato, amministrativo**); il rimanente verrà introitato nel corso del corrente anno in seguito all'emissione delle ingiunzioni fiscali per i verbali non oblati.

Considerato il perdurare della crisi economica e le difficoltà di incasso, si è valutato di ridurre prudenzialmente di 600.000 euro i residui attivi derivanti dalle sanzioni al codice delle strada e di ridurre le spese di riscossione di introiti.