



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 66 DEL 14/04/2014**

PROT. N. 9136

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE ASSUNZIONE DEL PERSONALE 2014-2016</b>
-----------------	--

L'anno duemilaquattordici addì quattordici del mese di aprile alle ore 18:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BADOLATO ANTONIO	Sindaco	SI
DE DONNO GIUSEPPE	Vice Sindaco	SI
FERRARI FRANCESCO	Assessore	SI
BENATTI ALESSANDRO	Assessore	SI
IMPERIALI ALCIDE	Assessore	SI
BOTTANI CARLO	Assessore	SI

Totale Presenti: 6 - Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale dott. Giuseppe Capodici il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Antonio Badolato assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 91 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzata alla riduzione delle spese del personale;
- il comma 19 del citato articolo prevede per gli enti locali l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi
- l'art. 39, comma 1 della Legge 27/12/1997, n. 449 stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68;
- il comma 19 del citato articolo prevede per gli enti locali l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 20 della legge 448 del 23/12/1999 che ha modificato ed integrato parzialmente con il comma 20bis, il citato art. 39 della legge 27/12/1997, n. 449, ha ribadito che obiettivo degli enti locali deve essere quello di programmare le proprie politiche di assunzione, adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 6 del D.L.vo 30/03/2001 n. 165, prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si proceda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e, più specificatamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della Legge 449/1997;

CONSIDERATO che si rende necessario prevedere una programmazione triennale del fabbisogno di personale di massima per garantire i servizi indispensabili al Comune stesso, nonché l'efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa;

ATTESO che dall'01/04/2014 è cessata un'unità di personale per pensionamento di un collaboratore professionale cat. B3 impiegato presso l'area Amministrativa;

CONSIDERATO che si conferma la dotazione organica rideterminata con atto di G.C. n. 155 del 24/09/2012;

ACCERTATO che permangono tutte le condizioni economico – finanziarie presenti al momento dell'adozione del provvedimento di programmazione triennale del fabbisogno del personale anche con riferimento alle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale ed in particolare:

- il comma 4 dell'art. 76 del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008 pone a carico degli enti che non abbiano rispettato il patto dell'esercizio precedente un divieto assoluto ad effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo;
- il comma 7 dell'art. 14 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010 stabilisce che gli enti locali sottoposti al patto di stabilità, assicurino la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenuto della dinamica retributiva e occupazione, con azioni da

modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, anche attraverso la razionalizzazione e lo snellimento delle strutture burocratiche-amministrative;

- il comma 7 dell'art. 76 del DL 112/2008 e successive modificazioni stabilisce che è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente.
- Inoltre per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'art. 21 comma 3, lett. b), della legge 5 maggio 2009. n. 42 (funzioni di polizia locale);

RILEVATO che ai sensi dell'art. 7 comma 1 del CCNL dell'01/04/1999 al riguardo saranno informate le OO.SS. e la RSU ;

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

VISTO e richiamati:

- il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165;
- gli articoli 89, 91, 92 e 93 del TUEL, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.L 31 maggio 2010, n. 78 convertito in legge n. 122 del 30 luglio 2010;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267 in data 9 aprile 2014 dal Responsabile del settore sulla regolarità tecnica e dal responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

VISTO l'art. 134, comma 4, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

## **DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016 come segue:

## **ANNO 2014**

- Assunzione di un Collaboratore Professionale cat. B3, posto rimasto vacante per pensionamento, attraverso l'istituto della mobilità volontaria tra enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. oppure con la copertura mediante utilizzo di graduatorie esistenti oppure mediante concorso pubblico;

## **ANNI 2015-2016**

Non si prevedono nuove assunzioni

Il fabbisogno di personale sarà oggetto di futura programmazione compatibilmente con i limiti di spesa e di legittimità della normativa vigente, non essendo allo stato attuale possibile prevedere assunzioni a tempo indeterminato per gli anni di riferimento;

- 2) DI DARE ATTO che le assunzioni verranno effettuate previa verifica del rispetto dei vincoli delle spese di personale con riferimento alle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale ed in particolare comma 4 art. 76 D.L. 112/2008 convertito nella legge 133/2008, art. 1 comma 557 legge 296/2006 e comma 9 art. 14 del DL 78/2010 convertito in L. 122/2010;
- 3) DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- 4) DI DARE ATTO che gli stanziamenti per le spese di personale, previa verifica di quanto disposto dal punto 2), troveranno copertura finanziaria nelle disponibilità del Bilancio pluriennale 2014-2016;
- 5) DI TRASMETTERE il presente atto alle organizzazioni sindacali e alle RSU interne;
- 6) DI DARE ATTO che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
- 7) DATA L'URGENZA, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Antonio Badolato

Il Segretario Generale  
F.to dott. Giuseppe Capodici

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
dott. Giuseppe Capodici

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
Daniela Carra

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 23/04/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
F.to dott. Giuseppe Capodici

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ed eseguibile il \_\_\_\_\_

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to dott. Giuseppe Capodici

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile  
Sonia Piva

