



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**ORIGINALE**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 126 DEL 07/07/2014**

PROT. N.16940

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINAZIONE COSTO DEI SERVIZI SCOLASTICI DI MENSA, PRESCUOLA, TRASPORTO ED ESONERI</b>
-----------------	--

L'anno duemilaquattordici addì sette del mese di luglio alle ore 18:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BADOLATO ANTONIO	Sindaco	SI
DE DONNO GIUSEPPE	Vice Sindaco	SI
FERRARI FRANCESCO	Assessore	NO
BENATTI ALESSANDRO	Assessore	SI
IMPERIALI ALCIDE	Assessore	SI
BOTTANI CARLO	Assessore	SI

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale dott. Giuseppe Capodici il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Antonio Badolato assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

Questo Comune assicura la promozione del diritto allo studio mediante interventi commisurati alle esigenze della comunità scolastica;

Per facilitare le frequenze nelle Scuole dell'Infanzia e dell'obbligo, vengono organizzati ed erogati, anche a pagamento, servizi di supporto scolastico di mensa, trasporto e prescuola, la cui valenza è direttamente connessa con la qualità dell'offerta formativa;

Dato atto che, in ogni plesso di Scuola dell'Infanzia e delle Primarie di San Silvestro e di Buscoldo, è attivato il servizio mensa, mediante la fornitura dei pasti preparati sul posto, utilizzando le cucine già esistenti presso le scuole dell'Infanzia di Eremo, Buscoldo, San Silvestro e Levata;

Ricordato che il servizio trasporto scolastico viene svolto in parte direttamente da questo Comune a mezzo di scuolabus e proprio personale ed in parte mediante affidamento del servizio stesso, a ditte esterne;

Dato atto che viene inoltre organizzato un servizio di prescuola in ogni ordine di scuola, per soddisfare le esigenze delle famiglie che, per impegni di lavoro, non sono in grado di accedere al plesso scolastico nei normali orari di apertura.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. **108 del 1 luglio 2013** ad oggetto: "Determinazione costo dei servizi scolastici di mensa, trasporto e prescuola" con la quale veniva definito l'importo della contribuzione degli utenti, per la fruizione dei servizi scolastici, nelle seguenti misure:

### **SERVIZIO MENSA**

**COSTO DEL SERVIZIO** **€ 4,98 a pasto**  
(per gli alunni di ogni ordine di scuola)

### **SERVIZIO TRASPORTO**

<b>COSTO DEL SERVIZIO</b>	<b>2 corse andata e ritorno</b>	<b>€</b>	<b>250,00</b>
(per gli alunni di ogni ordine di scuola)			
	<b>1 corsa andata o ritorno</b>	<b>€</b>	<b>125,00</b>

## SERVIZIO PRESCUOLA

**COSTO DEL SERVIZIO** € 130,00  
(per gli alunni di ogni ordine di scuola)

Dato atto che con la suddetta deliberazione venivano altresì fissati i criteri di esonero dal pagamento dei servizi scolastici, mediante la determinazione delle fasce I.S.E.E. ai fini dell'applicazione delle agevolazioni sulle tariffe dei servizi scolastici, nella seguente misura:

<b>Fascia A</b>	<b>fino a 5.500,00 I.S.E.E.</b>
<b>Fascia B</b>	<b>da 5.5001,00 a 10.000,00 I.S.E.E.</b>
<b>Fascia C</b>	<b>da 10.001,00 a 15.458,00 I.S.E.E.</b>
<b>Fascia D</b>	<b>oltre 15.458,00</b>

## ESONERI

### SERVIZIO MENSA

<b>Fascia A</b>	<b>costo del pasto € 1,10</b>
<b>Fascia B</b>	<b>costo del pasto € 2,90</b>
<b>Fascia C</b>	<b>costo del pasto € 3,95</b>
<b>Fascia D</b>	<b>costo del pasto € 4,98</b>

### TRASPORTO

<b>Fascia A</b>	<b>€ 60,00 (servizio intero)</b>	<b>€ 30,00 (metà servizio)</b>
<b>Fascia B</b>	<b>€ 150,00 (servizio intero)</b>	<b>€ 75,00 (metà servizio)</b>
<b>Fascia C</b>	<b>€ 200,00 (servizio intero)</b>	<b>€ 100,00 (metà servizio)</b>
<b>Fascia D</b>	<b>€ 250,00 (servizio intero)</b>	<b>€ 125,00 (metà servizio)</b>

### PRESCUOLA

<b>Fascia A</b>	<b>€ 30,00</b>
<b>Fascia B</b>	<b>€ 60,00</b>
<b>Fascia C</b>	<b>€ 100,00</b>
<b>Fascia D</b>	<b>€ 130,00</b>

## CONTRIBUTI

Le richieste di contributo per i servizi scolastici, da parte di alunni residenti nel Comune di Curtatone, ma frequentanti scuole di altri Comuni, verranno soddisfatte, tenuto conto del valore I.S.E.E. dichiarato, nella percentuale di esonero stabilita nelle varie fasce previste per ogni tipologia di servizio;

Richiamata inoltre la propria precedente deliberazione n° **113 del 9 giugno 2014** con la quale veniva dato l'indirizzo al Responsabile dell'Area Cultura e Servizi Scolastici per l'organizzazione di un nuovo servizio di post-scuola rivolto agli alunni della scuola dell'Infanzia di Levata e veniva altresì determinata la retta di frequenza in € 190,00 comprensiva di tutte le attività che verranno svolte;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.LGS. n. 267 del 18.08.2000 in data 25 giugno 2014 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile, in data 27 giugno 2014. del presente atto;

Visto l'art. 134, comma 4 del T.U dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. Di riconfermare, per il prossimo anno scolastico, le tariffe dei servizi scolastici in vigore come indicato in premessa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte;
2. Di dare atto che le suddette tariffe verranno recepite dal Piano degli interventi per la promozione del Diritto allo Studio a.s. 2014/2015;
3. Di demandare al Responsabile dell'Area Cultura e Servizi Scolastici gli adempimenti conseguenti la presente deliberazione;
4. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri così come specificato in premessa;
5. Data l'urgenza, con separata unanime votazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.L. n. 267 del 18.08.2000;

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
Antonio Badolato

Il Segretario Generale  
dott. Giuseppe Capodici

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Maria Gabriella Annaloro

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
Daniela Carra

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 16/07/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
dott. Giuseppe Capodici

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 26/07/2014 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 16/07/2014 al 31/07/2014 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
dott. Giuseppe Capodici