



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 146 DEL 25/08/2014**

PROT. N. 21010

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>INDIRIZZO IN MERITO ALLO SPOSTAMENTO DI PERSONALE TRA AREE DIVERSE</b>
-----------------	---

L'anno duemilaquattordici addì venticinque del mese di agosto alle ore 18:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BADOLATO ANTONIO	Sindaco	SI
DE DONNO GIUSEPPE	Vice Sindaco	SI
FERRARI FRANCESCO	Assessore	SI
BENATTI ALESSANDRO	Assessore	NO
IMPERIALI ALCIDE	Assessore	SI
BOTTANI CARLO	Assessore	SI

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale dott. Giuseppe Capodici il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Antonio Badolato assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che attualmente l'Area Amministrativa, sia a seguito di mobilità interne ed esterne sia a seguito di pensionamenti, presenta una notevole carenza di personale;

CONSIDERATO che la Responsabile dell'Area Amministrativa sig.ra Sonia Piva ha espresso la sua preoccupazione anche alla luce anche delle numerose funzioni di competenza, del cospicuo numero di servizi operanti nell'ambito dell'area amministrativa e del numero di pratiche da definire, riferendo che è indispensabile mantenere la dotazione dell'ufficio;

CIO' PREMESSO il Sindaco riferisce di condividere quanto relazionato dalla Responsabile dell'area Amministrativa e riferisce che occorre individuare una persona con esperienza e con caratteristiche attitudinali tali da garantire una proficua collaborazione con l'ufficio di nuovo inserimento;

RITENUTO pertanto di individuare nell'Area Direzione Generale Programmazione e Controllo, l'area che dovrà cedere l'unità lavorativa da collocare presso l'Area Amministrativa, ed in particolare nella persona del dott. Zanetti Luca - Istruttore Direttivo Contabile, cat. D1 (p.e. D6) - già Vice Segretario Comunale, lasciandogli, però, le principali incombenze che svolge per conto dell'Area Direzione Generale.

DATO ATTO che, ai sensi del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, è competenza del Segretario Generale disporre la mobilità interna, sentiti i responsabili dei servizi interessati;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. dell'ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267 in data 20 agosto 2014 dal Responsabile del settore sulla regolarità tecnica del presente atto;

VISTO l'art. 134, comma 4, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

### **DELIBERA**

1. di fornire al segretario generale indirizzo per l'effettuazione di una mobilità interna, come esplicitato in premessa;
2. di dare atto che sul presente provvedimento è stato espresso favorevolmente il parere previsto dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
3. data l'urgenza, con separata e unanime votazione, di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Antonio Badolato

Il Segretario Generale  
F.to dott. Giuseppe Capodici

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Giuseppe Capodici

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 01/09/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
F.to dott. Giuseppe Capodici

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 11/09/2014 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 01/09/2014 al 16/09/2014 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to dott. Giuseppe Capodici

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
dott. Giuseppe Capodici