



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

ORIGINALE

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 172 DEL 13/10/2014

PROT. N. 26433

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	ATTO D'INDIRIZZO PER PERFEZIONAMENTO CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE FINALIZZATO ALLA STAMPA DI UN DOCUMENTO DI FINE MANDATO
-----------------	---

L'anno duemilaquattordici addì tredici del mese di ottobre alle ore 18:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BADOLATO ANTONIO	Sindaco	SI
DE DONNO GIUSEPPE	Vice Sindaco	SI
FERRARI FRANCESCO	Assessore	SI
BENATTI ALESSANDRO	Assessore	SI
IMPERIALI ALCIDE	Assessore	SI
BOTTANI CARLO	Assessore	NO

Totale Presenti: 5 - Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale dott. Giuseppe Capodici il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Antonio Badolato assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Curtatone ha sviluppato e consolidato in questi anni una strategia di comunicazione multicanale che si avvale in modo integrato di diverse iniziative e strumenti di comunicazione tradizionali e innovativi, con lo scopo di sviluppare una relazione qualificata con i cittadini in termini di qualità e quantità dei contatti;

Atteso che tra i canali di comunicazione di cui si avvale il nostro Comune per l'attività di informazione e comunicazione nei confronti dei cittadini, questa Amministrazione ha individuato anche la realizzazione di un documento di fine mandato;

Considerato che questo documento viene realizzato in modo da rendere partecipe tutta la cittadinanza delle decisioni ed iniziative dell'Amministrazione Comunale ed attraverso il quale i cittadini possano verificare come principi, programmi e intenzioni si siano o meno tradotti in azioni e risultati e come le risorse a disposizione sono state impiegate;

Considerato che tale documento risponde al principio di trasparenza amministrativa, che è presupposto del compimento dei processi democratici locali;

Ritenendo altresì irrinunciabile operare per consentirne la massima diffusione;

Valutando pertanto opportuna una distribuzione il più capillare possibile, nucleo familiare per nucleo familiare, della pubblicazione stessa, al fine di raggiungerne una diffusione che non è altrettanto garantita dalle modalità di funzionamento degli altri strumenti e metodi informativi, già attivati e sopra citati, per quanto gli stessi siano comunque efficaci e utili;

Dato atto, ferma restando l'importanza già descritta dell'attività in oggetto, che a tal scopo si intende non gravare sulle finanze dell'ente e pertanto finanziare la spesa (o almeno parte di essa), cercando dei contributi economici da parte di aziende (sponsor) che intendano offrire un contributo economico e che verranno menzionate, con soluzioni grafiche che verranno proporzionate all'entità del contributo stesso;

Visto l'art. 134, comma 4, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.LGS. n. 267 del 18.08.2000 in data 10 ottobre 2014 dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di dare mandato alle Responsabili delle Aree: Cultura, Finanziaria ed Amministrativa, rispettivamente per quanto di propria competenza, di provvedere al perfezionamento dei contratti di sponsorizzazione finalizzati alla stampa del Documento di Fine Mandato, così come meglio specificato in premessa, nonché di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento;

2. Di stabilire che il *documento di fine mandato* dovrà:

- essere stampato e distribuito entro il prossimo mese di dicembre;
- essere stampato in numero di seimiladuecento esemplari, pari al numero delle famiglie residenti nel Comune di Curtatone;
- prevedere spazi da destinare all'inserimento dei marchi degli sponsor di posizione e dimensioni diversificate in base all'entità della sponsorizzazione;

3. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri così come specificato in premessa;
4. Data l'urgenza, con separata unanime votazione, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, Decreto Legislativo 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Antonio Badolato

Il Segretario Generale
dott. Giuseppe Capodici

PARERI ESPRESSI

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Maria Gabriella Annaloro

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Daniela Carra

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

Il Segretario Generale
dott. Giuseppe Capodici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il _____ :

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

 ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal _____ al _____ senza reclami.

Il Segretario Generale
dott. Giuseppe Capodici