



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

**COPIA**

Codice ente: 10839

**DELIBERAZIONE N. 19 DEL 31/01/2018**

PROT. N. 5633

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>ADESIONE AL PROGETTO "SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE" PER IL TRIENNIO 2018/2020</b>
-----------------	---

L'anno duemiladiciotto addì trentuno del mese di gennaio alle ore 17:00 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nominativo</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presente</b>
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vicesindaco	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
GELATI LUIGI	Assessore	SI
FIACCADORI IVAN	Assessore	SI

Totale Presenti: 6 - Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Vaccaro il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO il quadro che si sta via via configurando per gli enti locali, rappresentato dai pesanti tagli nei trasferimenti dello Stato, unitamente alle rigide regole del Patto di Stabilità;

VALUTATA la concreta difficoltà degli enti – tra cui Curtatone - circa la capacità di intercettare i finanziamenti adeguati alle problematiche particolari, tenuto conto anche della scarsità di risorse umane da dedicare alla funzione di ricerca e valutazione delle risorse rese disponibili da canali differenti;

NONOSTANTE gli sforzi profusi da questa Amministrazione, nella direzione della formazione del personale, anche con lo scopo di costituire un servizio centralizzato che interessasse le diverse aree funzionali nell'ambito di questo stesso ente;

VALUTATA la concreta e quantomai indispensabile necessità di reperire risorse economiche in relazione allo sviluppo di progetti ed al sostegno delle strutture locali, anche ad integrazione delle risorse pubbliche ordinarie, attingendo a qualsiasi tipologia di contributo / fondo, sia esso regionale – nazionale - comunitario;

CONSIDERATO che nell'ambito del settore del reperimento di fondi si è da tempo inserita - con evidenti successi – la società denominata *Casalasca Servizi Spa*, con Sede Legale P.zza Garibaldi, 26 - 26041 Casalmaggiore (CR);

PRESO ATTO che *Casalasca Servizi Spa* nasce nel 1994 per l'espletamento dei Servizi di Nettezza Urbana in genere e, attualmente, risulta composta, oltre che da Mantova Ambiente s.r.l. (ex TEA S.p.A.) e da Linea Gestioni Srl (ex AEM Cremona S.p.A.) da 44 Amministrazioni comunali;

RISCONTRATO che il vigente statuto di *Casalasca Servizi Spa*, in particolare all'art. 4 p), recita “[La società potrà quindi gestire]...ai sensi di legge, ogni azione di consulenza, supporto e progettazione per l'ottenimento di finanziamenti o contributi pubblici o privati, in ambito nazionale, europeo e regionale, a favore di enti locali e di imprese”;

VISTA la richiesta avanzata dai Comuni di Bonemerse, Borgo Virgilio, Casalmaggiore, Cingia de' Botti, Comessaggio, Gazzuolo, Gerre De' Caprioli, Marcaria, Motta Baluffi, Pieve d'Olmi, Rivarolo Mantovano, San Daniele Po, San Giovanni in Croce, San Martino dall'Argine, San Martino del Lago, Scandolara Ravara, Solarolo Rainerio, Stagno Lombardo, Viadana e Voltido alla società *Casalasca Servizi* di creare, nel proprio ambito, uno “SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE” per garantire, alle Amministrazioni aderenti, il supporto di una struttura in grado di favorire il reperimento di risorse regionali, nazionali ed europee;

VALUTATO il progetto “SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE” - allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (**ALLEGATO A**) - avente per oggetto l'istituzione di uno Sportello ricerca fondi a servizio degli Enti Locali ed imprese locali;

RISCONTRATI gli aspetti positivi di tale progetto e, in particolare:

- la previsione di ampio respiro, che riflette il triennio di programmazione comunitaria 2018/2020 per una maggiore coerenza di intenti;
- l'opportunità di partecipazione ad una progettazione comune che coinvolge enti di pari livello, con impulso nella creazione di rapporti economici e culturali;

- la validità del modello organizzativo, che include un'analisi di contesto approfondita per far emergere le peculiarità dell'ente, a beneficio della contestualizzazione necessaria per arrivare ad una valida progettazione;
- l'efficacia ed efficienza dei servizi offerti comprendente – oltre alle tradizionali funzioni di monitoraggio, informazione, matching di progetti del cliente e presentazione di domande di finanziamento - anche un servizio di assistenza tecnica agli uffici, per la gestione e la rendicontazione conseguente;
- la positiva ricaduta originata da azioni di comunicazione previste in occasione dell'adesione allo “SPORTELLLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE”, con l'obiettivo di promuovere lo sportello stesso in ambito locale e l'immagine istituzionale di conseguenza;

PRESO ATTO che tale iniziativa è quantomai strategica per questa Amministrazione, tenuto conto di quanto descritto in premessa;

RITENUTO quindi opportuno affidare alla società *Casalasca Servizi Spa* il servizio di realizzazione di uno sportello ricerca fondi sovracomunale, considerando che:

- si tratta di acquisizione in economia di servizi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016, rientrante nei casi previsti dal vigente Regolamento per l'acquisizione di forniture di beni e servizio e per l'esecuzione di lavori in economia, approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011;
- che, ai sensi dell'art. 1 c. 1 DL 95/2012, come convertito nella L. 135/2012, e dell'art. 1 c. 450 L. 296/2006, tale servizio non risulta compreso nei cataloghi elettronici messi a disposizione da Consip S.p A. o da altri soggetti aggregatori ex art. 328 DPR 207/2010;
- che la Società si è impegnata ad eseguire il servizio per il Comune di Curtatone al prezzo annuo di € 10.000,00 IVA inclusa, per il periodo di tre anni (2018/2020);

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione e ciò ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 in data 31/01/2018;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del settore finanziario sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta di deliberazione e ciò ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs.18.8.2000 n. 267 in data 31/01/2018;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. di esprimere parere positivo in ordine all'adesione al PROGETTO “SPORTELLLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE” promosso dalla società *Casalasca Servizi Spa* - **ALLEGATO A** - che prevede l'istituzione di uno SPORTELLLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE al servizio di Enti Locali e imprese locali;
2. di dare atto che la quota a carico del bilancio del Comune risulta quantificata in € 10.000,00 annui, per il triennio 2018/2020;
3. di demandare apposito atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Direzione generale, Programmazione e Controllo, affinché provveda ad ogni atto conseguente.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco  
F.to Carlo Bottani

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

---

**PARERI ESPRESSI**

Si certifica la regolarità tecnica – art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Dott. Vaccaro Giuseppe

---

Si certifica la regolarità contabile - art. 49, comma 1°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
F.to Elena Doda

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Relazione di pubblicazione: la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del messo, è stata pubblicata il giorno 03/02/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente inclusa nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 – del T.U. dell'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n° 267.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 13/02/2018 :**

<A> ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<B> ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. dell'ordinamento EE. LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

<C> pubblicazione all'Albo Pretorio dal 03/02/2018 al 18/02/2018 senza reclami.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Giuseppe Vaccaro

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott. Luca Zanetti