

Codice ente: 10839

DELIBERAZIONE N. 159 DEL 31/08/2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	RICOGNIZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI CANALI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELLA CITTA' DI CURTATONE E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE PAGINE SOCIAL ISTITUZIONALI (SOCIAL MEDIA POLICY)
-----------------	--

L'anno duemilaventiquattro addì trentuno del mese di Agosto alle ore 11:45 nella sala delle Adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Nominativo	Funzione	Presente
BOTTANI CARLO	Sindaco	SI
LONGHI FEDERICO	Vice Sindaco	SI
PANTANI SOFIA	Assessore	NO
GIOVANNINI ANGELA	Assessore	SI
CICOLA CINZIA	Assessore	SI
PIGNATTI MANUEL	Assessore	NO

Totale Presenti: 4 - Totale Assenti: 2

Partecipa all'adunanza Il Segretario Generale Dott.ssa Rossella Russo il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero di intervenuti Il Sindaco Carlo Bottani assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che è interesse dell'Amministrazione comunale attivare canali di comunicazione che possano facilitare il trasferimento di informazioni, coinvolgendo i cittadini nella vita sociale ed istituzionale, con l'obiettivo di diffondere e promuovere servizi, iniziative, attività e immagine del territorio;

TENUTO CONTO che i *social network* e i canali di *instant messaging* (messaggistica) rappresentano una risorsa di importanza strategica per il perseguimento di una maggior trasparenza sull'attività istituzionale, migliorando l'efficacia e la tempestività dell'informazione "di servizio" e, nel contempo, la qualità dei servizi offerti;

RITENUTO che questi nuovi modelli di comunicazione debbano quindi essere opportunamente adottati per le seguenti motivazioni:

- fornire un ambiente informale al fine di facilitare la circolazione delle informazioni e la fiducia reciproca tra cittadino e istituzione, soprattutto con riferimento alle nuove generazioni;
- estendere la diffusione delle opportunità e delle iniziative presenti sul territorio attraverso canali informali;
- coinvolgere gli interessati attraverso l'attivazione di canali di comunicazione dedicati a contenuti specifici;
- offrire una maggiore copertura - anche in diretta live - a eventi e iniziative istituzionali;

CONSIDERATI gli ulteriori vantaggi derivanti dall'utilizzo di tali strumenti di comunicazione e, in particolare:

- economicità: rispetto ad altri strumenti, i *social network* e i canali di *instant messaging* (messaggistica) permettono di raggiungere un target più consistente con costi decisamente inferiori, essenzialmente individuabili nei costi/uomo e tempo/lavoro delle risorse umane necessaria per la gestione;
- strategicità del monitoraggio: l'attività di verifica costante del flusso di comunicazione - a due vie - costituisce un'importante indice di gradimento dell'attività amministrativa da parte della comunità, da integrare alle tradizionali azioni di *customer satisfaction*;

PRESO ATTO che, ad oggi, risultano attivati i seguenti canali di comunicazione istituzionale:

- pagina *Facebook* "Città di Curtatone";
- pagina *Instagram* "Città di Curtatone";
- canale *YouTube* "Città di Curtatone";
- canale *Telegram* "Città di Curtatone";

- applicazione per device mobili (APP) appositamente dedicata alle segnalazioni sul territorio;
- portale *web* istituzionale;
- pagina *Instagram* "Antichissima Fiera delle Grazie", dedicata alla manifestazione omonima;

TENUTO CONTO che con delibera di G.C. n. 69 del 18/04/2024 è stato approvato il progetto "*Ready – Idee per una biblioteca in movimento*", co-finanziato da Regione Lombardia attraverso l'Avviso Unico Cultura 2024, nell'ambito del quale è prevista l'attivazione di due canali *social* dedicati alla Biblioteca comunale – *Facebook* e *Instagram* – e di un canale di *instant messaging (Whatsapp)*;

RAVVISATA pertanto l'opportunità di ampliare l'offerta comunicativa e informativa introducendo i citati canali appositamente dedicati ai servizi della Biblioteca comunale;

CONSIDERATO inoltre che, nell'ottica di dare nuovo impulso alla valorizzazione del territorio di Curtatone, appare quanto mai opportuno, con l'occasione, procedere altresì con una valutazione strategica finalizzata all'individuazione di azioni di comunicazione innovative da mettere in campo per promuovere le peculiarità del territorio, con l'obiettivo di incrementare l'indotto turistico già in crescita, garantendo la collocazione della zona tra le più interessanti a livello locale e nazionale;

RITENUTO opportuno altresì aggiornare il regolamento denominato *SOCIAL MEDIA POLICY* - adottato con propria deliberazione n. 61/2020 – al fine di disciplinare l'utilizzo di tali canali istituzionali (*social e instant messaging*) sia con riferimento al personale dipendente e/o eventuali collaboratori esterni, sia riguardo agli utilizzatori finali, in maniera tale da evitare abusi e/o utilizzi impropri;

CONSIDERATO necessario provvedere altresì ad una puntuale organizzazione della modalità di gestione di tutti i canali di comunicazione istituzionali attivati e di prossima attivazione;

VISTO il vigente Statuto comunale;

RAVVISATA la necessità di dichiarare, con separata votazione, espressa in forma palese, l'immediata eseguibilità dell'atto ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere espresso dal Responsabile del Settore sulla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/2000, allegato al presente atto;

VISTO l'art.134, comma 4°, del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.L.vo 18.08.2000 n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di autorizzare l'attivazione di nuovi canali ufficiali istituzionali dedicati alla Biblioteca comunale sui *social network* FACEBOOK e INSTAGRAM e di un nuovo canale ufficiale istituzionale WHATSAPP di messaggistica istantanea e broadcasting;
2. di aggiornare il regolamento per l'utilizzo dei canali *social* istituzionali – denominato *SOCIAL MEDIA POLICY* – precedentemente adottato con proprio atto n. 61/2020, approvando l'allegato documento, appositamente rivisto nei contenuti;
3. di demandare al Responsabile dell'Area Programmazione, Controllo, Risorse Umane e Servizi Scolastici – il quale è competente per il servizio Personale e Comunicazione / Ufficio Stampa – l'organizzazione di un modello redazionale in grado di supportare la gestione di tutti i canali ufficiali attivati, regolamentando allo scopo l'attività del personale dipendente e/o di soggetti esterni, anche attraverso l'adozione di appositi atti;
4. di dare mandato allo stesso Responsabile sopra citato di procedere con una valutazione strategica finalizzata all'individuazione di azioni di comunicazione innovative da mettere in campo per promuovere e valorizzare le peculiarità del territorio di Curtatone;
5. di dare atto che sul presente provvedimento è stato espresso favorevolmente il parere previsto dall'art. 49, comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267;
6. di dichiarare, con separata votazione, espressa in forma palese, l'immediata eseguibilità dell'atto, stante la necessità di attivare con sollecitudine i nuovi canali istituzionali, considerando l'imminente attivazione delle azioni collegate al progetto "Ready! – Idee per una biblioteca in movimento".

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco
Carlo Bottani

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rossella Russo

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)
