



# Corpo di Polizia Locale Intercomunale

**Curtatone – Rodigo – Borgoforte**  
**Provincia di Mantova**

Piazza Corte Spagnola n. 3  
46010 - Montanara di Curtatone

Mail: [polizialocale@curtatone.it](mailto:polizialocale@curtatone.it)

Tel.: 0376/358116 - Fax: 0376/358099  
Numero di emergenza: 335/1005135

Piazza Ippolito Nievo n. 4  
46040 - Rodigo

Mail: [polizia@comune.rodigo.mn.it](mailto:polizia@comune.rodigo.mn.it)

Tel.: 0376/684213 - Fax: 0376/684298

Via Parmense n. 33  
46030 - Borgoforte

Mail: [polizia.locale@comune.borgoforte.mn.it](mailto:polizia.locale@comune.borgoforte.mn.it)

Tel.: 0376/641441 - Fax: 0376/646343

## **DETERMINAZIONE AREA** **POLIZIA LOCALE** **n. 403 del 22/07/2013**

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA DEI VEICOLI IN USO AL COMANDO POLIZIA LOCALE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

- Considerato che si rende necessario effettuare una manutenzione straordinaria e ordinaria dei veicoli Alfa Romeo 156 Alfa Romeo 147 e moto Honda in uso alla Polizia Locale;
- Visto che per la manutenzione dei veicoli non esistono convenzioni CONSIP per cui è possibile procedere in maniera autonoma;
- Visto in proposito i preventivi della ditta Autocentro Di Garini Stefano con sede legale a Mantova in Via Dei Toscani 34 relativo alla manutenzione straordinaria dei veicoli sopra menzionati in gestione all'area della Polizia Locale, per un'importo complessivo di Euro 1.099,88 escluso IVA;
- Premesso che al momento non è ancora stato deliberato il bilancio di previsione 2013;
- Visto l'art. 10 comma 4-quader del D.L. n. 35 del 8 aprile 2013 ed, in particolare, al capoverso n. 1 della lettera b di tale comma convertito con Legge n. 64 del 6 giugno 2013 con il quale è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione degli enti locali, precedentemente fissato al 30 giugno 2013 dal comma 381 dell'articolo 1 della legge del 24 dicembre 2012 n. 228 (Legge di Stabilità 2013);
- Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 217 del 28/12/2012, immediatamente eseguibile, con la quale vengono assegnate in via provvisoria le risorse ai responsabili di servizio in attesa dell'approvazione del Bilancio 2013;
- Visto il decreto sindacale nr. 4 del 02/01/2013 di conferimento delle funzioni dirigenziali per l'area di Polizia Locale al Commissario Aggiunto Cristiano Colli;
- Richiamato l'art. 3, della legge 136/2010 che testualmente recita: "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)"
- Visto l'art. 163 comma 3 del T.U. 267 del 18.08.2000;
- Ritenuto di provvedere alla esecuzione di quanto citato in narrativa;
- Visti:
  - il regolamento comunale per la disciplina dei contratti
  - il regolamento comunale di contabilità
  - lo Statuto Comunale;
- Visto l'art. 151 comma 4 del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.Lgs 18.08.2000 nr. 267 (copertura finanziaria);
- Visto l'art. 152 comma 5 del T.U. dell'Ordinamento EE.LL. approvato con D.Lgs 18.08.2000 nr. 267 (copertura contabile);

## **DETERMINA**

1. Di assumere a carico del Bilancio comunale la spesa di Euro 1.330,86 IVA compresa, necessaria per la manutenzione straordinaria e ordinaria dei veicoli in uso al Comando Polizia Locale, da effettuarsi presso l'officina della Ditta Autocentro Di Garini Stefano con sede legale a Mantova in Via Dei Toscani 34;
2. Di trasmettere, pertanto la fornitura del servizio di cui all'oggetto alla Ditta Autocentro Di Garini Stefano con sede legale a Mantova in Via Dei Toscani 34, per la manutenzione straordinaria e ordinaria dei veicoli in uso alla Polizia Locale, per un costo complessivo di Euro 1.330,86 IVA inclusa;
3. Di impegnare la ripetuta spesa di Euro 1.330,86 la quale sarà coperta finanziariamente all'intervento 1030103 Oggetto "manutenzione automezzi" obiettivo 3013/1;
4. Di dare atto che in seguito all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria sarà richiesto il codice C.I.G. relativo al presente servizio

**F.to IL COMANDANTE**  
**Commissario Agg.to di Polizia Locale**  
**Cristiano Colli**

Visto di regolarità contabile – Testo Unico D,Lgs. 18.08.2000 nr. 267 art. 151 comma 4

Si attesta che l'impegno e' provvisto della relativa copertura finanziaria.

Curtatone, li 24/07/2013

**F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**ECONOMICO FINANZIARIO**  
Rag. Daniela Carra

-----  
**COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE**

**IL COMANDANTE**  
**Commissario Agg.to di Polizia Locale**  
**Cristiano Colli**  
-----