



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

UFFICIO TECNICO  
Settore Tecnico Manutentivo  
Servizio Lavori Pubblici - Ecologia ed  
Ambiente  
Piazza Corte Spagnola, 3  
46010 - MONTANARA (MN) -  
Tel.0376-358103  
Telefax. 0376-358049  
e-mail: tecnico@curtatone.it  
C.F. 80001910209  
P. I.V.A. 00427640206

231/UT/2013

CIG [Z040C44E06]

COPIA

**DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO MANUTENTIVO  
SERVIZI LL.PP. - ECOLOGIA ed AMBIENTE – PATRIMONIO  
N° 695 DEL 6 novembre 2013**

**Oggetto:** Assunzione ulteriore impegno di spesa nei confronti della Ditta F.lli Gelati di Buscoldo per lavori e manutenzioni da fabbro da effettuarsi su immobili di proprietà comunale – 3° impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Premesso che:**

- ▶ Il patrimonio immobiliare comunale comprende una serie di immobili, in particolare scuole, palestre, Informagiovani, pubblici uffici, ecc.;
- ▶ Occorre mantenere tali immobili per assicurare che serramenti ed aperture siano correttamente funzionanti inoltre risulta necessario provvedere a specifici interventi di modifica o sostituzione di serrature e simili;
- ▶ Per queste tipologie di interventi, per il quale è indispensabile ed opportuno, per i motivi sopra addotti dare l'affidamento ad una delle ditte locali di fiducia di questa Amministrazione, è prevedibile una spesa complessiva di **€ 819,67 + I.V.A. al 22% per un totale complessivo di € 1.000,00** da ascrivere alla locale Ditta Gelati F.lli s.n.c. di Buscoldo (MN), che oltre a praticare i prezzi di cui al bollettino della Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato, garantisce l'esecuzione di lavori a perfetta regola d'arte e la loro realizzazione con la massima tempestività;
- ▶ Si rende necessario procedere con ulteriori interventi manutentivi al fine di coprire le diverse necessità;

**Considerato che:**

- ▶ L'art. 125 punto 11 ultimo comma del D.L.vo n. 163 del 12 aprile 20067 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" a norma dell'art. 25, comma 3, della Legge 18 aprile 2005 n. 62 (Legge Comunitaria) come modificato ed integrato dai D.L.vo n. 6 del 26/01/2007, n. 113 del 31/07/2007 e 11/09/2008 n. 152, recita testualmente: "per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- ▶ Il Regolamento comunale vigente per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28 settembre 2011, ha recepito i disposti di cui al sopracitato D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;

**Ritenuto** doveroso provvedere alla esecuzione di quanto citato in narrativa;

**Visti:**

- ▶ il Decreto Sindacale n. 8 del 02.01.2013 prot. 13 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;
- ▶ la Delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 5 agosto 2013 che approva il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;
- ▶ la Delibera della Giunta Comunale n. 130 del 6 agosto 2013, esecutiva, che approva il Piano delle risorse finanziarie con contestuale assegnazione dei mezzi finanziari;
- ▶ lo Statuto Comunale ed il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- ▶ il Testo Unico delle Leggi sull' ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo 267 del 18.08.2000 e nella fattispecie:
  - ▶ l'art. 151, comma 4 (copertura finanziaria);
  - ▶ l'art. 152, comma 5 (copertura contabile);
  - ▶ l'art. 107 (funzioni e le responsabilità della dirigenza);
  - ▶ l'art. 183 (norme in materia di impegno di spesa);



*Città di Curtatone*

*Provincia di Mantova*

## DETERMINA

1. Di assumere a carico del bilancio comunale la spesa di **€ 819,67 + I.V.A. al 22% per un totale complessivo di € 1.000,00**, necessaria per procedere a quanto suesposto;
2. Di dare atto che la spesa complessiva di **€ 1.000,00 I.V.A. compresa** risulta coperta finanziariamente nel seguente modo:
  - + per **€ 200,00** all'Intervento n. **1060203** Ob. **6023/04** del Bilancio in corso, Oggetto: "Prestazioni di servizi";
  - + per **€ 200,00** all'Intervento n. **1010503** Ob. **1053/04** del Bilancio in corso, Oggetto: "Prestazioni di servizi";
  - + per **€ 50,00** all'Intervento n. **1040303** Ob. **4033/01** del Bilancio in corso, Oggetto: "Prestazioni di servizi";
  - + per **€ 400,00** all'Intervento n. **1040203** Ob. **4023/01** del Bilancio in corso, Oggetto: "Prestazioni di servizi";
  - + per **€ 150,00** all'Intervento n. **1040103** Ob. **4013/02** del Bilancio in corso, Oggetto: "Prestazioni di servizi";
3. Di affidare per i motivi citati in premessa la prestazione di quanto sopra, alla Ditta Gelati F.Ili s.n.c. di Buscoldo (MN);
4. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.

**Il Responsabile del Settore**

F.to ing. Giovanni Trombani

---

**Visto di regolarità contabile – art. 151 – 4° comma T.U. n.267 del 18.08.2000**

Si attesta che l'impegno è provvisto della relativa copertura finanziaria.

Curtatone, 14 novembre 2013

**Il Responsabile dell'Area**

**Economico-Finanziaria**

F.to Rag. Daniela Carra

---

**Per copia conforme all'originale**

**Il Responsabile del Settore**

ing. Giovanni Trombani