



Città di Curtatone

Provincia di Mantova

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA
Servizio
Determinazione n. 787 del 29.11.2013

Oggetto: Assunzione impegno di spesa per registrazione contratto di locazione alloggio di proprietà comunale riservato alle Forze dell'Ordine. Annualità 2014.

IL RESPONSABILE D'AREA

- ⇒ Premesso che con determinazione dell'Area Affari Generali n° 1133 del 27.12.2011 veniva approvato il contratto di locazione di un dell'alloggio di proprietà comunale al signor Campagna Pietro per anni 4 dal 1.01.2012, vincolato alla permanenza in servizio dello stesso presso la Caserma del Carabinieri di Curtatone;
- ⇒ Ritenuto di dover provvedere al versamento dell'imposta di registro relativa all'anno 2014 di € 60,00 nella misura del 2% del canone annuo di € 3.000,00;
- Dato atto che per disposizione di legge le spese relative alla registrazione sono poste per il 50% del proprietario e per il 50% a carico del locatario;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n.38 del 5 agosto 2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2013;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 06.08.2013, esecutiva, Assegnazione delle risorse Finanziarie ai Responsabili di Area - Assegnazione mezzi finanziari 2013;

✦ Visti:

- ✦ il Regolamento Comunale di Contabilità;
 - ✦ lo Statuto Comunale;
 - ✦ il decreto sindacale n.06 di Prot. 85 del 02.01.2012 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt.107 e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;
- ✦ Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 ed in particolare:
- ✦ l'art.107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
 - ✦ l'art.183 che detta norma in materia di impegno di spesa;
 - ✦ l'art.151, comma 4 (copertura finanziaria);
 - ✦ l'art.153, comma 5 (regolarità contabile);

DETERMINA

1. Di autorizzare il Tesoriere Comunale Mantovabanca 1896 ad effettuare il versamento di € 60,00 a favore dell'Ufficio del Registro di Mantova come da versamento allegato;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 60,00 al Bilancio 2013 al Capitolo 1027/2, oggetto:"Acquisto valori bollati re spese di registrazione atti";
3. Di richiedere il recupero della somma di € 30,00, pari al 50% della tassa di registro, al signor Campagna Pietro da introitare alla risorsa 3052/03 oggetto: "Introiti e rimborsi diversi";
5. Di trasmettere copia della presente al Responsabile dell' Area Economico - Finanziaria per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Curtatone, 29.11.2013

La Responsabile dell'area Amministrativa
F.to Sonia Piva

Visto di regolarità contabile - ex art. 151, comma 4 D.L.vo 267/2000

Si attesta che l'impegno è provvisto della relativa copertura finanziaria.

Curtatone, 30.11.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
F.to **Rag. Carra Daniela**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
F.to **Sonia Piva**