



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 239 DEL 10/04/2018

AREA AMMINISTRATIVA

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI RECUPERO SALME  
DECEDUTE IN LUOGO PUBBLICO MESE DI APRILE 2018 - CIG: ZF6231389F**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

CONSIDERATO che l'art. 19 del DPR 285/1990 stabilisce che il trasporto dei cadaveri dal luogo del decesso all'obitorio sia eseguito a cura del Comune con oneri a proprio carico; pertanto il recupero salme è un servizio necroscopico che il comune deve garantire al pari del cimitero o del deposito d'osservazione;

STABILITO che il nostro Comune non è in grado di gestire il servizio di recupero salme e che è quindi necessario affidarsi ad imprese funebri, in possesso di adeguati mezzi;

VISTA la comunicazione della ditta TEA Onoranze Funebri Srl di Mantova pervenuta in data 03/04/2018 n. prot. 11537 relativa al trasporto del cadavere di T.M. in data 02/04/2018 su mandato dell'Autorità Giudiziaria;

VISTO l'art. 36, comma a) del D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" in merito agli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 €;

VISTO il regolamento Comunale per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011 ed in particolar modo l'art. 6, comma 3, punto 40 e l'art. 11, comma 4, lettera a;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad €. 1.000,00 è ammesso l'affidamento anche l di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta comunale n. 146 del 19/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 24 del 25/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (D.U.P.) – anni 2018/2020";

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 29 del 08/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (D.U.P.) – per il periodo 2018/2020";

VISTA la delibera di C.C. n. 16 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2018-2020";

VISTA la delibera di G.C. n. 30 del 08/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto :"

Pagina 1 di 3 - Det. N. 239 del 10/04/2018

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"*



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2018-2020 ( art. 11 D.Lgs. 118/2011);

VISTA la delibera di C.C. n. 17 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2018-2020";

Vista la delibera di G.C. n. 49 del 28/02/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione piano esecutivo di gestione(P.E.G.)- Anni 2018-2020"

DATO atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 Prot. generale 30772 del 30/12/2017 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 151, comma 4, (copertura finanziaria);
- l'art. 153, comma 5, (regolarità contabile);
- l'art. 183 che dettate norme in materia d'impegno di spesa;

## DETERMINA

1. Di assumere nei confronti della ditta TEA Onoranze Funebri Srl di Mantova l'impegno di spesa complessiva di spesa di € **390,40** (imponibile € **320,00** + € **70,40** di IVA al 22%) per il servizio di recupero salma di T.M. in data 02/04/2018;

2. Di imputare la spesa di € **390,40** alla **Missione 12 – Programma 09 – Titolo 1 – Macroaggregato 03 - capitolo 0115307** avente per Oggetto "Recupero Salme" del Bilancio 2018 dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2018;

3. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) - PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

*DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 239 DEL 10/04/2018*

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI RECUPERO SALME  
DECEDUTE IN LUOGO PUBBLICO MESE DI APRILE 2018 - CIG: ZF6231389F**

---

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza  
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA**

ZANETTI LUCA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)