DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 590 DEL 05/08/2019

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI RECUPERO SALME DECEDUTE IN LUOGO PUBBLICO MESE DI LUGLIO 2019 - CIG ZAA296B821

IL DIRIGENTE DELL'AREA

CONSIDERATO che l'art. 19 del DPR 285/1990 stabilisce che il trasporto dei cadaveri dal luogo del decesso all'obitorio sia eseguito a cura del Comune con oneri a proprio carico; pertanto il recupero salme è un servizio necroscopico che il comune deve garantire al pari del cimitero o del deposito d'osservazione;

STABILITO che il nostro Comune non è in grado di gestire il servizio di recupero salme e che è quindi necessario affidarsi ad imprese funebri, in possesso di adeguati mezzi;

VISTA la comunicazione della ditta TEA Onoranze Funebri Srl di Mantova pervenuta in data 18/07/2019 n. prot. 19880 relativa al trasporto del cadavere di F. R. in data 10/07/2019 su mandato dell'Autorità Giudiziaria;

VISTO l'art. 36, comma a) del D. Lgs. del 18/04/2016 n.50 "Codice dei Contratti Pubblici" aggiornato al correttivo D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 e successive modifiche ed integrazioni in merito agli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000,00 €;

VISTO il Regolamento comunale vigente per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011, ha recepito i disposti di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5 del D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, e dato atto che tale fattispecie non sussiste in capo al responsabile del procedimento né al sottoscritto responsabile d'Area;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta comunale n. 164 del 10/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2019/2021 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione";

Pagina 1 di 4 - Det. N. 590 del 05/08/2019

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206 Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- la delibera di Consiglio comunale n. 43 del 16/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) anni 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 267 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 268 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: " Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera del Consiglio comunale n. 75 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019/2021";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 287 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) anni 2019-2021";
- la deliberazione di giunta comunale n. 4 del 16/01/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "variazioni alle dotazioni di cassa anno 2019";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000) e contestuale variazione piano opere pubbliche 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 73 del 04/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto:" Modifica piano esecutivo (PEG) anni 2019/2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ai sensi dell'art. 227 del D.lgs n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto : "Debiti fuori bilancio, riconoscimento di legittimità e provvedimento di ripiano ai sensi dell'art. 193 e 194 del D.Lgs. n. 267/2000. Variazione di bilancio e contestuale variazione piano opere pubbliche 2019/2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 08/05/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Modifica piano esecutivo (PEG) anni 2019/2021";
- la deliberazione di consiglio comunale n. 23 del 28/06/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto:" assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019/2021 ai sensi degli arttt. 173 comma 8 e 193 comma 2 del d.Lgs n. 267/2000"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 28/06/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto:" Modifica piano esecutivo (PEG) anni 2019/2021"

Pagina 2 di 4 - Det. N. 590 del 05/08/2019

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

DATO ATTO che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 Prot. generale 0036295 del 27/12/2018 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/200 ed in particolare:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 151, comma 4, (copertura finanziaria);
- l'art. 153, comma 5, (regolarità contabile);
- l'art. 183 che dette norme in materia d'impegno di spesa;

DETERMINA

- 1. Di assumere nei confronti della ditta TEA Onoranze Funebri Srl di Mantova l'impegno di spesa complessiva di spesa di € **390,40** (imponibile € **320,00** + € **70,40** di IVA al 22%) per il servizio di recupero salma di T.M. in data 10/07/2019;
- 2. Di imputare la spesa di € **390,40** alla **Missione 12 Programma 09 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 0115307** avente per Oggetto "*Recupero Salme*" del Bilancio 2019 dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2019;
- 3. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 590 DEL 05/08/2019

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI RECUPERO SALME DECEDUTE IN LUOGO PUBBLICO MESE DI LUGLIO 2019 - CIG ZAA296B821

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA ZANETTI LUCA / INFOCERT SPA

ZANETTI LOCA / INI OCERT STA

Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)