



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 629 DEL 21/08/2019

AREA AMMINISTRATIVA

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE CON LA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA PER GLI ANNI 2019-2020 – CIG Z792967113**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

**RICHIAMATE** le proprie precedenti determinazioni:

- n. 500 del 21/08/2013 avente ad oggetto "Adesione alla proposta di evoluzione dei gestionali applicativi in dotazione agli uffici comunali attraverso la migrazione alla piattaforma Socr@web di Maggioli Spa";
- n. 178 del 19/03/2014 avente per oggetto "Assunzione impegno di spesa per canone di assistenza e manutenzione piattaforma informatica socr@web del gruppo Maggioli Spa;

**VISTO** il contratto di assistenza software in essere tra il Comune di Curtatone e Maggioli SPA inerente il quinquennio 2014/2018;

**DATO ATTO** che la determinazione n. 178 del 19/03/2014 dispone che a decorrere dal sesto anno (2019) il canone verrà ridotto ad euro 17.000,00 più IVA al 22% rispetto al precedente canone annuo pari ad euro 24.000 più IVA al 22%;

**VISTA** la proposta di rinnovo del canone biennale di assistenza Socr@Web, contratto n° 105327/A/19, pervenuto in data 17/08/2019 prot. n.0022532 dalla ditta Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica, per il rinnovo biennale per gli anni 2019-2020, in cui si prevede una spesa complessiva annuale di euro 17.000,00 più IVA la 22%, per una spesa biennale di euro 34.000,00 più IVA al 22%;

**PRESO** atto che la ditta MAGGIOLI Spa a mezzo del suo Agente di zona Ondino Zangrossi si impegna a fornire a latere del rinnovo del suddetto contratto di assistenza, n. 04 giornate di formazione on-site gratuite secondo le esigenze dell'Ente, a titolo di benefit così come comunicazione pervenuta in data 1 agosto 2019;

**RITENUTO**, pertanto opportuno di addivenire alla sottoscrizione del rinnovo biennale per gli anni 2019-2020 per un costo complessivo imponibile di euro 34.000,00 più IVA al 22% (euro 7.480,00) per un totale complessivo di 41.480,00 euro;

**RICHIAMATO** l'art. 3, comma 5 del D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATO** l'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, e dato atto che tale fattispecie non sussiste in capo al responsabile del procedimento né al sottoscritto responsabile d'Area;

**VISTI**

-l'art. 36, comma a) del D. Lgs. del 18/04/2016 n.50 "Codice dei Contratti Pubblici" aggiornato al correttivo D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 in merito agli affidamenti diretti di importo inferiore ai €. 40.000,00;

-gli articoli 54 e ss. del D. Lgs. del 18/04/2016 n.50 "Codice dei Contratti Pubblici", relativi alle forniture dei servizi in argomento;

Pagina 1 di 4 - Det. N. 629 del 21/08/2019

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"*



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

-il Regolamento comunale vigente per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011, ha recepito i disposti di cui al D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;  
**RICHIAMATO** l'art. 3, comma 5 del D.Lgs. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;  
**RICHIAMATO** l'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, e dato atto che tale fattispecie non sussiste in capo al responsabile del procedimento né al sottoscritto responsabile d'Area;

## **RICHIAMATE:**

- la delibera di Giunta comunale n. 164 del 10/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2019/2021 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 43 del 16/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) – anni 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 267 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento della proposta di documento unico di programmazione (DUP) - per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 268 del 05/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)";
- la delibera del Consiglio comunale n. 75 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - per il periodo 2019/2021";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019/2021";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 287 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) anni 2019-2021";
- la deliberazione di giunta comunale n. 4 del 16/01/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " variazioni alle dotazioni di cassa anno 2019";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 04/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000) e contestuale variazione piano opere pubbliche 2019/2021";
- la delibera di Giunta comunale n. 73 del 04/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Modifica piano esecutivo (PEG) anni 2019/2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2018 ai sensi dell'art. 227 del D.lgs n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 175, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/04/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto : "Debiti fuori bilancio, riconoscimento di legittimità e provvedimento di ripiano ai sensi dell'art. 193 e 194 del D.Lgs. n. 267/2000. Variazione di bilancio e contestuale variazione piano opere pubbliche 2019/2021";



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 08/05/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Modifica piano esecutivo (PEG) anni 2019/2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 28/06/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019/2021 ai sensi degli artt. 173 comma 8 e 193 comma 2 del D.Lgs n. 267/2000"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 28/06/2019, immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Modifica piano esecutivo (PEG) anni 2019/2021";

**DATO ATTO** che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 13 Prot. generale 0036295 del 27/12/2018 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 151, comma 4, (copertura finanziaria);
- l'art. 153, comma 5, (regolarità contabile);
- l'art. 183 che detta norme in materia d'impegno di spesa;

## DETERMINA

1. Di approvare la proposta di rinnovo del canone biennale di assistenza Socr@Web per gli anni 2019-2020 contratto n° 105327/A/19 pervenuto in data 17/08/2019 prot. n.0022532 dalla ditta Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) - codice fiscale 06188330150, per un costo complessivo imponibile di euro 34.000,00 più IVA al 22% (euro 7.480,00) per un totale complessivo di 41.480,00 euro;

2. Di assumere l'impegno di spesa di € **41.480,00** compresa IVA (€ 34.000,00 + Iva al 22% per € 7.480,00) nei confronti della ditta Maggioli Informatica con sede in Sant'arcangelo di Romagna (RN) - codice fiscale 06188330150 - per il contratto di assistenza software n° 105327/A/19 per il biennio 2019-2020 ripartendo ed imputando la spesa come segue:

- per l'anno 2019 euro **20.740,00 IVA compresa**, alla Missione **01** programma **11** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **0102305** "Gestione Spese Manutenzione Hardware E Software" del bilancio per l'esercizio finanziario 2019, dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2019;
- per l'anno 2020 euro **20.740,00 IVA compresa**, alla Missione **01** programma **11** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo **0102305** "Gestione Spese Manutenzione Hardware E Software" del bilancio per l'esercizio finanziario 2020, dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2020.

3. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



# **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

*DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 629 DEL 21/08/2019*

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE CON LA DITTA MAGGIOLI INFORMATICA DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA PER GLI ANNI 2019-2020 – CIG Z792967113**

---

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA**  
ZANETTI LUCA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)