



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 24 DEL 15/01/2021

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DIPENDENTI IN USO AL SERVIZIO PERSONALE E LICENZE - RINNOVO PER L'ANNO 2021 - CIG Z683031C3C

IL DIRIGENTE DELL'AREA

CONSIDERATO che l'ufficio Personale gestisce la rilevazione delle presenze dei dipendenti attraverso un software fornito dalla Ditta "MAGGIOLI SpA - Divisione SIPAL" e che tale applicativo necessita di un servizio di assistenza tecnica e aggiornamento periodico, con riferimento al mantenimento delle n. 17 licenze collegate;

ACCERTATO che il mancato rinnovo del software e assistenza forniti dalla Ditta "MAGGIOLI SpA - Divisione SIPAL" causerebbe grave nocumento essendo un servizio di carattere continuativo necessario a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

VISTO il preventivo di spesa della ditta "MAGGIOLI SpA – divisione SIPAL" di Savigliano (CN) assunto al prot. 26205 del 05/11/2020 da cui risulta una spesa annua pari ad € **615,00** (IVA esclusa) per il servizio di aggiornamento del software di rilevazione presenze e per il canone di assistenza tecnica annuale, il servizio di visualizzazione timbrature via Web ed il mantenimento di n. 17 licenze OMRTC di SqlBase GUPTA ed una spesa di € **635,00** (IVA esclusa), per un totale complessivo pari ad € **1.250,00** IVA esclusa;

VALUTATO di procedere al rinnovo, anche per l'anno 2021, in virtù della congruità del preventivo prodotto;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5 del D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1 comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale, e dato atto che tale fattispecie non sussiste in capo al responsabile del procedimento né al sottoscritto responsabile d'Area;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta comunale n. 228 del 05/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

ad oggetto: “Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2021/2023 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione”;

- la delibera di Consiglio comunale n. 49 del 29/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) – anni 2021/2023”;

VISTE:

- la delibera di Giunta comunale n. 229 del 05/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “ Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)”
- la delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29/12/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Approvazione bilancio di previsione finanziario 2021-2023”;
- la delibera di Giunta comunale n. 251 del 29/12/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Anni 2021-2023”

DATO ATTO che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/90;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 Prot. generale 0030770 del 21/12/2020 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 per il periodo dal 01/01/2021 al 31/05/2021;

VISTO il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare:

- l’art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l’art. 151, comma 4, (copertura finanziaria);
- l’art. 153, comma 5, (regolarità contabile);
- l’art. 183 che dettate norme in materia d’impegno di spesa;

DETERMINA

1. Di assumere, a carico del Bilancio comunale, nei confronti della Ditta “MAGGIOLI SpA - Divisione SIPAL” - partita IVA 02066400405 e codice fiscale 06188330150 - l’impegno di spesa di **€ 1.525,00 IVA inclusa** (di cui **€ 1.250,00 imponibile + € 275,00 IVA 22%**) per il rinnovo del servizio di aggiornamento del software di rilevazione presenze e per il canone di assistenza tecnica annuale, il servizio di visualizzazione timbrature via Web ed il mantenimento di n. 17 licenze OMRTC di SqlBase GUPTA per l’anno 2021;
2. Di imputare la spesa di **€ 1.525,00** al bilancio per l’esercizio finanziario 2020, dando atto che la stessa avrà esigibilità entro il 31/12/2021, nel seguente modo e per i rispettivi importi:
 - **per € 750,30** alla Missione **01** Programma **11** Titolo **1** Macroaggregato **03** Capitolo



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

0102305 "Gestione Spese Manutenzione Hardware E Software" ;

- **per €. 774,70 alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 0102402 "Licenze Software"**

3. Di trasmettere la presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it - PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 24 DEL 15/01/2021

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE DIPENDENTI IN USO AL SERVIZIO PERSONALE E LICENZE - RINNOVO PER L'ANNO 2021 - CIG Z683031C3C

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AMMINISTRATIVA
ZANETTI LUCA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)