



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 131 DEL 26/02/2024

AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE UMANE E SERVIZI SCOLASTICI

### **OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA CON PROCEDURA COMPARATIVA - AREA PROGRAMMAZIONE CONTROLLO RISORSE UMANE E SERVIZI SCOLASTICI**

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA**

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 197 del 02/10/2023, immediatamente esecutiva, veniva modificata la sottosezione 3.3 – Organizzazione Capitale Umano – Piano triennale dei Fabbisogni del personale – del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato inizialmente con delibera di G.C. n. 76 del 27/03/2023;
- in tale piano dei fabbisogni si prevede il reclutamento nell'anno 2023 di n. 1 funzionario (ex cat D) a tempo pieno ed indeterminato, meditante progressione verticale interna ex art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001, da destinare all'Area attualmente denominata Programmazione Controllo Risorse Umane e Servizi Scolastici;
- tale progressione verticale, disciplinata all'art. 15 del CCN Funzioni Locali del 16/11/2022, è da effettuarsi tramite procedura comparativa, fatta salva una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno. Nell'ente questo parametro è stato rispettato in quanto per il fabbisogno dell'anno 2023 è già stata assunta una figura di funzionario con decorrenza 01/06/2023;
- con delibera di G.C. n. 259 dell'11/12/2023, è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree di cui all'art. 52, c 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 15 del CNL del 16/11/2022;
- con determinazione n. 969 del 20/12/2023 è stata avviata la selezione per progressione verticale tramite procedura comparativa per l'assunzione di n. 1 funzionario da assegnare all'Area Programmazione Controllo e Risorse Umane dell'Ente, approvando a tal fine il relativo avviso di selezione con annesso fac-simile per la presentazione della domanda;
- che in data 21/12/2023, con il prot. n. 37438, il predetto avviso è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio on line, inviato a tutti i dipendenti e inserito nella Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di Concorso del sito istituzionale dell'Ente;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa è stato fissato entro il 10 gennaio 2024;

Pagina 1 di 5 - Det. N. 131 del 26/02/2024

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"*



## CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- entro il termine di scadenza sopra indicato è pervenuta solo una domanda di partecipazione alla procedura di cui all'oggetto, presentata dalla dipendente dott.ssa Sacchi Raffaella e acquisita al protocollo dell'ente al n. 744 del 09/01/2024;
- con determinazione n. 88 del 09/02/2024 la candidata di cui sopra è stata ammessa alla procedura comparativa in quanto in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
- con determina n. 119 del 21/02/2024 è stato approvato il verbale n. 1 del 14/02/2024 relativo alle operazioni di istruttoria e di valutazione ed è stata nominata vincitrice la dipendente dott.ssa Sacchi Raffaella;

Dato atto che la dipendente in parola attualmente è inquadrata nell'Area degli Istruttori (ex cat. C, ex p.e. C3), profilo professionale di Istruttore Amministrativo e presta servizio presso l'Area Programmazione Controllo Risorse Umane e Servizi Scolastici;

RITENUTO pertanto di dover provvedere a riconoscere il nuovo inquadramento come Funzionario (ex cat D) con decorrenza dall'01/03/2024;

Dato atto che:

- questo ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2023;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2024;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 27/03/2023, immediatamente esecutiva, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-*bis*, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 in data 17/07/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2025 ;
- la delibera di Consiglio comunale n. 32 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024-2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200)";
- la delibera di Giunta comunale n. 237 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge,

Pagina 2 di 5 - Det. N. 131 del 26/02/2024

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"*



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 54 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200)";
  - la delibera di Giunta comunale n. 238 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: " Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)";
  - la delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 28/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
  - la delibera di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G) - anni 2024-2026;

DATO ATTO che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

Richiamato il decreto Sindacale n. 12 del 28/12/2023 prot. 37868 di attribuzione nuove funzioni al segretario generale;

## VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- i CCNL Funzioni Locali 2019/2021 firmato il 16/11/2022;
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art 52 comma 1 bis;
- il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree del Comune di Curtatone approvato con delibera di G.C. n. 259 dell'11/12/2023;

## DETERMINA

- 1) di inquadrare, a seguito di progressione verticale interna tramite procedura comparativa meglio descritta in premessa, la dipendente dott.ssa **SACCHI RAFFAELLA**, nata a Mantova il 10/09/1972, nell'Area dei Funzionari (ex cat D), profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, a tempo pieno ed indeterminato;
- 2) di dare atto che il nuovo inquadramento decorrerà dall'**01/03/2024** e che, come previsto all'art. 5 comma 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree del Comune di Curtatone approvato con delibera di G.C. n. 259 dell'11/12/2023, l'ente, a seguito delle dimissioni dal posto coperto nella categoria di provenienza da parte della dipendente, rinuncerà al periodo di preavviso;
- 3) di dare atto che la progressione è effettuata ai sensi del fabbisogno di personale stabilito nel piano triennale dei fabbisogni citato in narrativa;



## **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- 4) di dare atto, altresì che è stata rispettata, come previsto dall'art. 15 del CCNL 16/11/2022, la riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno in quanto nell'anno 2023 è già stata assunta una figura di funzionario con decorrenza 01/06/2023 e la procedura di selezione interna è stata avviata nel 2023 anche se conclusasi nel 2024;
- 5) di perfezionare la stessa progressione mediante stipula con l'interessata di apposito contratto individuale di lavoro in conformità alle vigenti disposizioni contrattuali di legge;
- 6) di attribuire, con la medesima decorrenza dell'01/03/2024, alla dipendente in parola il trattamento economico annuo lordo previsto per l'Area dei Funzionari (ex Cat D1), come stabilito dalla nuova classificazione prevista nel CCNL Funzioni Locali 2019/2021 firmato il 16/11/2022;
- 7) di demandare all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti al nuovo inquadramento;
- 8) di dare atto che la spesa per l'assunzione è prevista nel bilancio di previsione 2024/2025/2026 nei rispettivi capitoli relativi alle retribuzioni.



# **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 131 DEL 26/02/2024**

**OGGETTO: ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA CON PROCEDURA COMPARATIVA - AREA PROGRAMMAZIONE CONTROLLO RISORSE UMANE E SERVIZI SCOLASTICI**

---

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - AREA PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE UMANE E SERVIZI SCOLASTICI**

**RUSSO ROSSELLA / InfoCamere S.C.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)