



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 511 DEL 23/07/2024

AREA AFFARI GENERALI

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO DA CORRISPONDERE AL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA RUSSO ROSSELLA PER L'ANNO 2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che :

- con delibera C.C. n. 18 del 29/04/2021 è stata approvata una convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Curtatone, Bagnolo San Vito e Castellucchio, entrata in vigore dall'01/07/2021;
- con decreto n. 105 del 21/6/2021, pervenuto al nostro prot. al n. 15727 del 22/6/2021 la Prefettura di Milano – Albo Segretario Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia ha assegnato alla predetta convenzione di segreteria la dott.ssa Russo Rossella, con decorrenza 01/07/2021;
- con delibera C.C. n. 31 del 25/07/2022 è stata revocata la precedente convenzione ed approvata una nuova convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Curtatone, Bagnolo San Vito e San Benedetto Po , entrata in vigore dall'01/09/2022;
- con decreto n. 128 del 31/8/2022, pervenuto al nostro prot. al n. 25304 del 02/9/2022 la Prefettura di Milano – Albo Segretario Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia ha assegnato alla predetta convenzione di segreteria sempre la dott.ssa Russo Rossella, con decorrenza 01/09/2022;

Richiamato l'art. 42, primo comma del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio 1998/2001 il quale prevede l'attribuzione di un compenso annuale denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento di obiettivi assegnati. Gli enti destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa, considerando, altresì, che l'importo viene suddiviso tra i comuni convenzionati in base alla percentuale di presenza;

Ritenuto di provvedere in merito per l'anno 2023 avvalendosi, con le opportune integrazioni ed i necessari adattamenti, delle metodologie applicative per i titolari di posizioni organizzative dell'ente, approvando la scheda degli obiettivi ed i criteri di valutazione allegati;

Richiamate:

Pagina 1 di 5 - Det. N. **511** del **23/07/2024**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 08/05/2024 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 29/09/2022 di adozione del nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Dato atto:

- che la valutazione avviene sulla base dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi individuali assegnati, per un massimo di 50 punti in capo al nucleo di valutazione, e sulla base delle capacità manageriali, per un massimo di 50 punti in capo al Sindaco;
- che il punteggio totale raggiunto è pari a 97,50;
- che la percentuale di risultato per valutazioni tra 90 e 100 è pari al 10%;

DATO ATTO che per il calcolo di tale indennità di risultato sono da considerare anche i diritti di rigiro liquidati nel 2023 e l'indennità di risultato dell'anno precedente erogata nel 2023;

RITENUTO ora di dover provvedere alla liquidazione della richiamata indennità per l'anno 2023 secondo i medesimi criteri di cui al suddetto decreto;

DATO ATTO, quindi, che l'indennità di risultato per l'anno 2023 da corrispondere alla Dott.ssa Russo Rossella è pari a € 5.741,14 come da conteggi predisposti dall'ufficio personale;

Dato atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 in data 17/07/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2025;
- la delibera di Consiglio comunale n. 32 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000)";
- la delibera di Giunta comunale n. 237 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 54 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000)";
- la delibera di Giunta comunale n. 238 del 15/11/2023/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)";

Pagina 2 di 5 - Det. N. **511** del **23/07/2024**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- la delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 28/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- la delibera di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - (P.E.G.) - Anni 2024-2026;
- la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 12/02/2024, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Modifica piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026 a seguito revisione struttura organizzativa";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 29/02/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del D.Lgs 267/2000);
- la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 29/02/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Modifica al piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026"
- la delibera di consiglio Comunale n.11 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ratifica della deliberazione di giunta comunale n. 61 del 15/04/2024 adottata ai sensi dell'art. 175 comma 1 e comma 4, del D.Lgs 267/2000 e contestuale variazione del PEG"
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del d.lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del d.lgs n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 29/04/2024, relativo alla "Modifica piano esecutivo di gestione (P.E.G.) anni 2024-2026";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 01/07/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del d.lgs n. 267/2000);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 01/07/2024, relativo alla "Modifica piano esecutivo di gestione (P.E.G.) anni 2024-2026";

Dato atto che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, effettuato con delibera G.C. n. 54 del 27/03/2024, la spesa per l'indennità di risultato 2023 del segretario comunale è stata reimputata all'esercizio 2024;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare:
- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art. 151, comma 4, (copertura finanziaria);

Pagina 3 di 5 - Det. N. **511** del **23/07/2024**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- l'art. 153, comma 5, (regolarità contabile);
- l'art. 183 che detta norme in materia d'impegno di spesa;
- il Decreto Sindacale n. 19 del 28/12/2024 Prot. 37877/2023 con il quale vengono attribuite al Dott. Zanetti Luca le funzioni dirigenziali dal 01/01/2024 al 31/12/2024 ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 per l'Area Affari Generali con profilo di Vice Segretario del Comune di Curtatone già nominato con il Decreto Sindacale n. 27 del 07/10/2015 Prot. 22288/2015;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di liquidare, per i motivi citati in premessa, alla dott.ssa Russo Rossella, segretario generale del Comune di Curtatone l'indennità di risultato per l'anno 2023, come indicato in premessa, per l'importo complessivo di € 7.595,53 così ripartito:
 - per € 5.741,14= per indennità di risultato anno 2023 del Segretario Generale del Comune di Curtatone Dott.ssa Russo Rossella imputando alla Mis. 01, Prg. 02, Tit. 1, Mac. 01, capitolo 10201 "Gestione Retribuzioni Segreteria" del bilancio in corso;
 - per € 1.366,39= per oneri riflessi Cpdel alla Mis. 01, Prg. 02, Tit. 1, Mac. 01, capitolo 10207 "Gestione Contributi" del bilancio in corso;
 - per € 488,00= per IRAP Mis. 01, Prg. 02, Tit. 1, Mac. 02, capitolo 102701 "Gestione IRAP su retribuzioni" del bilancio in corso.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 511 DEL 23/07/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO DA CORRISPONDERE AL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA RUSSO ROSSELLA PER L'ANNO 2023

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA AFFARI GENERALI

Zanetti Luca / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)