



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 548 DEL 31/07/2024

AREA SERVIZI AL CITTADINO

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE RELATIVE ALLA MISURA B2 PER LA GRAVE DISABILITA' E LA NON AUTOSUFFICIENZA, AI SENSI DELLE DGR N.1669/2023 – N.2033/2024 - N.2166/2024 -PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITÀ E IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ DI CUI AL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE TRIENNIO 2022-2024. FNA 2023-ESERCIZIO 2024- IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SOMME AI BENEFICIARI**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA

#### RICHIAMATE:

- Dgr n.1669/2023 del 28.12.2023 “PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITÀ E IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ DI CUI AL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE TRIENNIO 2022-2024. FNA 2023-ESERCIZIO 2024” che approvava il “Piano attuativo Regione Lombardia – FNA annualità 2022/2024: Programmazione interventi” e il “Programma Operativo Regionale” con il quale si individuano le regole di attuazione delle Misure legate alla condizione di non autosufficienza, disabilità grave e gravissima e Pro.Vi, a valere sulle risorse del FNA annualità 2023 esercizio 2024, integrate con le risorse autonome del bilancio regionale e con le risorse del FSR;
- Dgr n.2033/2024 del 18.03.2024 “MODIFICA DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITÀ E IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ APPROVATO CON DGR N. XII/1669/2023 - FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE TRIENNIO 2022-2024” che sostituisce gli allegati Piano attuativo Regione Lombardia e il “Programma Operativo Regionale” e approva l’allegato C “INTERVENTI DI ASSISTENZA DIRETTA” così distinto: C. 1 “Interventi di assistenza diretta” per Misura B1 e Misura B2; C. 2 “Voucher sociosanitario” per la sola Misura B1; C. 3 “Voucher rivolti alle persone con ASD – livello 3 DSM-5” per la sola Misura B1;
- Dgr n.2166/2024 del 15.04.2024 “MODIFICA ALLA DGR N. XII/2033/2024 - FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE TRIENNIO 2022-2024” che stabilisce di ripartire le risorse relative alla misura B2 sulla base del criterio già utilizzato per l’anno 2023, 60% in relazione alla popolazione residente nell’Ambito e 40% in relazione alla popolazione, residente nell’Ambito, con età pari o superiore a 75 anni; e proroga il termine per l’approvazione della graduatoria dei beneficiari da parte degli Ambiti Territoriali al 31 luglio 2024;



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

VISTO il verbale di deliberazione dell'assemblea consortile n. 02/ 2024 Reg. Deliberazioni ad oggetto: "Approvazione Regolamento Misura B2, ai sensi delle DGR n.1669/2023- n.2033/2024 - n.2166/2024";

CONSIDERATO che:

- come previsto dal regolamento distrettuale le domande sono state raccolte dal 29/04/2024 al 31/05/2024;
- sono pervenute n. 48 domande per i Buoni sociali, tra le quali 3 domande non sono rientrate in graduatoria per mancanza di requisiti e n.2 non sono rientrate per perdita del requisito (decesso);
- la documentazione relativa alle domande pervenute è stata inviata al Centro Multiservizi dell'ASST di Mantova che ha proceduto alla valutazione socio-sanitaria integrata trasmettendone l'esito e il relativo punteggio al Comune;
- il Consorzio Progetto Solidarietà con comunicazione prot.n.22774 del 24/07/2024 ha comunicato l'importo delle risorse assegnate per i Buoni sociali che per il Comune di Curtatone saranno di €52.748,33 (di cui €51.247,22 FNA esercizio 2024 a cui vanno aggiunti €1.501,10 di risorse residue FNA esercizio 2023) come da allegato prospetto;
- i Servizi Sociali del Comune hanno provveduto all'attribuzione dei punteggi in base alla valutazione multidimensionale, alla definizione delle graduatorie, alla determinazione degli importi e della durata dei benefici sulla base del budget disponibile assegnato al Comune di Curtatone;

PRESO ATTO CHE la Dgr 2033/2024 stabilisce di poter utilizzare eventuali residui FNA e Fondo Caregiver annualità precedenti, per la Misura B2 annualità 2023\_esercizio 2024, e che sull'Ambito di Mantova risultano esserci risorse residue pari a:

- € 16.719,19 sul Fondo non autosufficienza annualità 2022\_ esercizio 2023 che verranno utilizzate per lo strumento dei BUONI SOCIALI ed erogate ai Comuni come indicato sopra;
- € 24.079,54 sul Fondo Caregiver annualità 2021\_esercizio 2022 che verranno utilizzate per lo strumento degli INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI ed erogate ai Comuni su specifica richiesta fino ad esaurimento risorse;

PRESO ATTO che:

- le graduatorie sono tre, una relativa agli anziani ultra sessantacinquenni, una relativa ai disabili adulti ed una relativa ai disabili minori;
- i benefici decorrono dal mese di agosto 2024;
- la durata dei benefici è di 12 mesi in base per tutti i tipi di buoni richiesti;
- la frequenza di un Centro Diurno a tempo pieno e a totale carico della Pubblica Amministrazione e la presenza di un progetto attivo finanziato con i fondi derivanti dalla L.162/98, comporta una riduzione del 50% dell'importo del buono/voucher assegnabile;

RILEVATO che:

- saranno erogati i buoni sociali previsti fino all'esaurimento delle risorse disponibili;
- il budget assegnato per i buoni sociali è stato suddiviso rispettando le seguenti indicazioni presenti nel Regolamento distrettuale:



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- per prime sono state soddisfatte le richieste di continuità del buono assistente familiare regolarmente impiegato;
- successivamente le nuove richieste relative al medesimo buono assistente familiare regolarmente impiegato;
- il budget residuo verrà redistribuito proporzionalmente tra le tre graduatorie tenendo delle domande ammesse al finanziamento e risultanti in lista d'attesa;

## DATO ATTO CHE:

- Le domande ammesse e finanziate possono essere riassunte come segue:

- Persone anziane: ammesse e finanziate n.8 domande per un importo totale assegnabile di € 31.187,78;
- Adulti : ammesse e finanziate n.14 domande per un importo totale assegnabile di € 17.372,55
- Minori : ammesse n.4 domande per un importo totale assegnabile di € 4.188,00;

- Per quanto riguarda la graduatoria relativa agli anziani sono state ammesse ma non finanziate n.4 domande;

- Per quanto riguarda la graduatoria relativa agli adulti sono state ammesse ma non finanziate n.10 domande;

- Per quanto riguarda la graduatoria relativa ai minori disabili è stata ammessa ma non finanziata n.3 domanda;

## RITENUTO:

- di prendere atto delle tre graduatorie degli ammessi al beneficio - allegate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di approvare e pubblicare all'albo pretorio l'allegato elenco contenente i punteggi e gli importi assegnati a ciascuna domanda;

- di dare motivata comunicazione scritta ai richiedenti esclusi dalla graduatoria e ai richiedenti ammessi ma non finanziati;

RISCONTRATO che l'eventuale opposizione alla graduatoria, debitamente motivata, dovrà essere inoltrata al Servizio Sociale Comunale entro 15 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie 31/07/2024;

## RICHIAMATE:

– la deliberazione di Giunta Comunale n.158 in data 17/07/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2025 ;

– la delibera di Consiglio comunale n.32 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024-2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000).";

– la delibera di Giunta comunale n.237 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

- la delibera di Consiglio comunale n.54 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000).”;
  - la delibera di Giunta comunale n.238 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)”;
  - la delibera di Consiglio Comunale n.57 del 28/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024-2026”;
  - la delibera di Giunta Comunale n.273 del 30/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G) - anni 2024-2026“;
  - la delibera di Giunta Comunale n.20 del 12/02/2024, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Modifica piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026 a seguito revisione struttura organizzativa”;
  - la delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 29/02/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del D.Lgs 267/2000);
  - la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 29/02/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:" Modifica al piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026"
  - la delibera di consiglio Comunale n.11 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ratifica della deliberazione di giunta comunale n. 61 del 15/04/2024 adottata ai sensi dell'art. 175 comma 1 e comma 4, del D.Lgs 267/2000 e contestuale variazione del PEG”
  - la delibera di consiglio comunale n.12 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:” Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs n 267/2000”;
  - la delibera di Consiglio Comunale n.13 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del D.Lgs 267/2000)“;
  - la delibera di Giunta Comunale n.76 del 29/04/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Modifica al piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026”;
  - la delibera di Consiglio Comunale n.21 del 01/07/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del D.Lgs 267/2000)“;
  - la delibera di Giunta Comunale n.114 del 01/07/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Modifica al piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026”;
- di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'area Scipioni Valentina;



# CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

Dato atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

Visto il Decreto Sindacale n.16 del 28/12/2023 n.37873 di prot., con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Visti:

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art.183 che detta norme in materia di impegno di spesa;
- l'art.151, comma 4 (copertura finanziaria);
- l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);

## DETERMINA

1. DI CONSIDERARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. DI APPROVARE le tre graduatorie degli ammessi al beneficio, ai sensi delle DGR n.1669/2023-n.2033/2024 - n.2166/2024, allegate quali parti integranti e sostanziali, riportanti l'elenco degli ammessi e degli esclusi dal beneficio che verranno pubblicate all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi al fine di consentire eventuali ricorsi;
3. DI DARE ATTO che l'eventuale opposizione alla graduatoria, debitamente motivata, dovrà essere inoltrata al Servizio Sociale Comunale entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria prevista per il 31/7/2024.
4. DI DARE motivata comunicazione scritta ai richiedenti esclusi dalla graduatoria.
5. di IMPEGNARE la somma di **€52.748,33** alla **Mis.12 prg.4 tit.1 mac.4 cap. 1145/05** oggetto: "Buono socio sanitario anziani e disabili l. 328/2000" del bilancio di previsione 2024/2026 anno di competenza 2024;
6. DI DISPORRE che la conseguente liquidazione delle somme avverrà solo dopo aver accertato e introitato le somme alla risorsa Tit.2 Tip. 0101 Cat. 02 Cap./Art. 0223510 "Contributo Regionale Piano di zona e voucher" e avverrà tramite bonifico mensile a partire dal mese di agosto;
- 7,- di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151, comma 4 D. Leg.vo 267/2000.



# **CITTA' DI CURTATONE**

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet [www.curtatone.it](http://www.curtatone.it) – PEC [comune.curtatone@legalmail.it](mailto:comune.curtatone@legalmail.it)

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 548 DEL 31/07/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE RELATIVE ALLA MISURA B2 PER LA GRAVE DISABILITA' E LA NON AUTOSUFFICIENZA, AI SENSI DELLE DGR N.1669/2023 – N.2033/2024 - N.2166/2024 -PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVISSIMA DISABILITÀ E IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ DI CUI AL FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE TRIENNIO 2022-2024. FNA 2023-ESERCIZIO 2024- IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SOMME AI BENEFICIARI**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE - AREA SERVIZI AL CITTADINO**  
SCIPIONI VALENTINA / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Pagina 6 di 6 - Det. N. **548** del **31/07/2024**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"