

**Estremi archiviazione Pratica Edilizia:**

Prot. Gen. n°22267 del 17/08/2011

**Pratica Edilizia n° 213/11**

**Permesso di Costruire n° 2/12**

P.G. n° 509

Curtatone, 10 gennaio 2012

Egr. Sig.

CAMPEDELLI GIOVANNI

Via F.lli Bandiera, 17

46100 MANTOVA

Spett.

BERGAMINI MANUELA

Via Marconi, 135

46100 CURTATONE (MN)

e p.c. Arch. Bertoni Paolo

Via GB Vico, 24

46029 SUZZARA (MN)

Oggetto: Richiesta adempimenti per il rilascio del provvedimento conclusivo a seguito della domanda per l'ottenimento del permesso di costruire in sanatoria per la realizzazione degli interventi di:

**- OPERE ESEGUITE IN DIFFORMITA' DALLA CONCESSIONE EDILIZIA N° 225/95 PER LA RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICIO UNIFAMILIARE**

Con la presente comunicazione si provvede a notificare la positiva conclusione del procedimento per il rilascio del permesso di costruire in sanatoria per la realizzazione degli interventi edilizi indicati in oggetto, secondo la domanda presentata in data 17/08/2011, P.G. n° 22267, e la successiva documentazione ad integrazione della precedente, ai sensi dell'art. 38 della L.R. 11/03/2005, n° 12.

La domanda del permesso risulta completa degli elaborati di progetto, della documentazione e dei pareri degli organi competenti, secondo quanto previsto dalle norme legislative e regolamentari vigenti.

**Il rilascio del permesso di costruire in sanatoria è subordinato al pagamento di oblazione, ai sensi dell'art. 36 del D.P.R. 06/06/2001, n° 380 e s.m.i., che si determina in € 1.671,77, da effettuare scegliendo tra le seguenti modalità:**

- bollettino di c/c postale n. 12647467 intestato a "Comune di Curtatone - Servizio Tesoreria",
- bonifico bancario a "Comune di Curtatone - Servizio Tesoreria" - codice IBAN: IT 41 D 08001 57610 000000251495 - Tesoreria "Mantovabanca 1896 Credito Cooperativo s.c.r.l.", Filiale di Levata di Curtatone (MN), Via Caduti del Lavoro n° 1.

Ai fini dell'effettivo rilascio del permesso di costruire, si invita a presentare a questo ufficio la seguente documentazione:

- **due marche da bollo da € 14,62;**
- **ricevuta del versamento di € 150,00 per Diritti Ufficio Tecnico;**
- **Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà (art. 47 del D.P.R. 445/2000) di conformità del progetto presentato alle vigenti norme igienico-sanitarie, in alternativa al parere di competenza dell'Azienda Sanitaria Locale;**
- **sottoscrizione dell'istanza di P.d.C. in sanatoria e della documentazione allegata da parte del Sig. Campedelli Giovanni.**

**Si ricorda che l'Ufficio Urbanistica/Edilizia Privata è aperto al pubblico:**

**lunedì - mercoledì - sabato dalle ore 08:30 alle 13:00**

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio  
(Arch. Graziella Trippini)